CONSILIUL LOCAL SECTOR 2

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2

Nr. 13320/10.03.2021

APROBAT
DIRECTOR GENERAL
Florin Ștefan VASILE

DOCUMENTATIE TEHNICA

Servicii de verificare hidranti interiori pentru locatiile DGASPC Sector 2

1. INTRODUCERE

Documentatia tehnica face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.
În cadrul acestei proceduri, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2 îndeplinește rolul de Autoritate contractantă, respectiv Autoritatea contractantă în cadrul Contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Documentatia Tehnica și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

2.OBIECTUL ACHIZIȚIEI

2.1. Obiectul achizitiei il constituie achizitia de servicii de verificare hidranti interiori care sa asigure exploatarea in siguranta a instalatiilor de stingere a incendiilor si functionarea acestora la parametrii proiectati cu o periodicitate semestriala. Serviciile cuprind : controlul, verificarea instalatiilor pentru asigurarea functionarii lor eficiente , la parametrii proiectati in caz de incendiu; (hidranti interiori din dotarea locatiilor DGASPC Sector 2)

2.2. Conform legislatiei in vigoare Legea 307/2006 privind apararea impotriva incendiilor cu modificarile si completarile ulterioare, precum si Ordinul MAI nr 163 /2007 pentru aprobarea Normelor generale de aparare impotriva incendiilor, instalatiile , echipamentele si mijloacele tehnice de prevenire si stingere a incendiilor fac parte din masurile de aparare impotriva incendiilor, active cu rol important in asigurarea cerintei ,''securitate la incendiu'' a constructiilor si instalatiilor tehnologice precum si pentru securitatea utilizatorilor.

2.3. Organizarea interventiei de stingere a incendiilor la locul de munca, implica asigurarea sistemelor, echipamentelor , a stingatoarelor si a altor dotari de stins incendii, a mijloacelor de salvare si de protectie a personalului.

2.4. In elaborarea propunerii tehnice, ofertantul va trebui sa asigure respectarea prevederilor legale, standardelor si normelor tehnice specifice in vigoare.

2.5. **Anexa 1** : Specificatii tehnice **„Servicii de verificare hidranti interiori** pentru locatiile DGASPC Sector 2" reprezinta descrierea detaliata a operatiilor

Strada Olari nr.15 (fost 11-13), Sector 2, București
Tel: +(4021) 252.22.02; Fax: +(4021) 252.22.17
Email: social@social2.ro
www.social2.ro

Operator date cu caracter personal

2.6. **Anexa 2** : Numarul de hidranti interiori in locatiile DGASPC Sector 2

2.7. **Anexa 3** : Lista cu locatiile in care se regasesc hidrantii si datele persoanelor de contact.

2.8. Perioada pentru care se solicită prestarea serviciilor este pana la data de **30.04.2021.**

2.9. Procedura se deruleaza pe loturi : **NU**

3.2. PRESAREA SI RECEPTIA SERVICIILOR

3.2.1. Serviciile de verificare hidranti interiori se vor executa pe baza comenzii ferme, respectandu-se termenele impuse in comanda, precum si orarul, stabilit de reprezentantii fiecarei locatii pentru prestarea serviciilor, astfel incat acestea sa nu afecteze activitatea in cadrul locatiei, respectandu-se numarul de hidranti prevazut in contract.

Serviciile de verificate hidranti interiori vor fi executate in timpul programului de lucru al beneficiarului (luni – joi intre orele 8:00 – 16,30 si vineri intre 08:00 – 14:00) si in prezenta personalului angajat, exceptie facand locatiile ce solicita prestarea serviciilor in afara programului de lucru.

3.2.2. Receptia serviciilor se va face prin confirmarea executiei serviciilor, prin semnarea unui proces verbal de receptie, atat de reprezentantului centrului/ locatiei cat si de reprezentantul societatii prestatoare.

Procesele verbale de executie a serviciilor vor fi intocmite de prestator **pentru fiecare locatie in parte**, in **trei exemplare originale** (1 exemplar va ramane in locatie, 1 exemplar revine prestatorului, 1 exemplar se va atasa facturii), **pentru fiecare serviciu prestat in parte**, avand specificate in **mod obligatoriu** cel putin urmatoarele date:

a) locatia
b) tip hidrant
c) zona in care este pozitionat hidrantul
d) data prestarii serviciului .
e) perioada de valabilitate a verificarii
f) observații (se vor completa, după caz, recomandările de prevenție sau alte informații considerate utile pentru a mentine hidrantii in parametrii optimi)
g) nume si prenume în clar, semnătura persoanelor care au efectuat serviciile de verificare hidranti.
h) nume si prenume în clar, semnătura persoanelor care au supravegheat, verificat și recepționat serviciile din fiecare locație.
i) Dupa prestarea fiecarui serviciu, factura se aduce la sediul autoritatii contractante impreuna cu urmatoarele documente:
   - Centralizatorul serviciilor ce va cuprinde minim urmatoarele informatii: locatii, numar de hidranti verificati.
   - Procesele verbale/ locatie - original
j) Termenul de verificare a documentelor si de acceptare/ receptie a serviciilor este de 5 zile lucratoare.

4. DOCUMENTE CARE VOR INSOȚI PROPUNEREA TEHNICA

4.1 Se va prezenta declarație pe proprie răspundere privind respectarea legislației în vigoare privind protecția muncii, protecția mediului și fiscalitatea (www.mmssf.ro, www.mmediu.ro, www.mfinante.ro

4.2 Prestatorul care executa serviciile de verificare hidranti interiori trebuie sa fie atestat de catre Inspectoratul General pentru Situatii de Urgenta in conditiile prevazute de prevederile ar.51 din Legea nr 307/2007 privind apararea impotriva incendiilor, cu modificarile si completarile ulterioare.

4.3 Prestatorul care efectuează, verificări asupra hidrantilor interiori in cadrul, D.G.A.S.P.C, sector 2, Bucuresti, va prezenta următoarele atestate/autorizari/certificate dupa cum urmeaza:

1) Autorizatie pentru efectuarea lucrarilor de verificare si reparare a hidrantilor conform OMAI nr 87/2010 – pentru aprobarea Metodologiei de autorizare a persoanelor care efectueaza lucrari in domeniul apararii impotriva incendiilor, cu modificarile si completarile ulterioare;

2) Autorizatie pentru persoana fizica/juridica conform HG 259/2005 pentru intretinerea instalatiilor de limitare si stingere a incendiilor.

4.4 Prestatorul isi asuma pe propria raspundere calitatea serviciilor prestate in cadrul contractului.

4.5 Prin propunerea tehnică, ofertanții vor prezenta descrierea detaliată a serviciilor ofertate precum și alte informații considerate semnificativ pentru evaluarea corespunzătoare a propunerii tehnice.

4.6 Prin propunerea tehnică, ofertanții vor trebui să întocmească un tabel în care vor fi prezentate comparativ, descrierea serviciilor solicitate de autoritatea contractantă cu descrierea serviciilor propuse de ofertant;

Nr. crt.	Denumirea serviciului conf. Specificatiilor tehnice cuprinse in - Anexa nr. 1	Prezentarea si descrierea detaliată a serviciilor ofertate de operatorul economic

4.7 Tabelul de mai sus se va semna de către ofertant.

4.8 Propunerea tehnică va cuprinde în mod obligatoriu serviciul solicitat pentru care ofertantul depune oferta.

4.9 De asemenea se solicitată operatorilor economici completarea și semnarea următorului calendar cu termene de executie de la lansarea comenzilor, după cum urmează:

Nr. crt.	Denumire locație /Adresa de facturare	Termen finalizare verificare de la transmiterea comenzii	Plata se va face în maxim 30 zile de la data emiterii facturii

4.10 Tabelul de mai sus se va semna de către ofertant.

5. LEGISLATIA APLICATA

Legea nr 319/2006 privind securitatea si sanatatea in munca

Normele Metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr 319 privind securitatea si sanatatea in munca, aprobate prin H.G nr 1425/2006, cu modificarile si completarile ulterioare.

Instructiunile specifice de protectia muncii IPSM 2007

H.G nr 1091/2006 privind cerintele de securitate si sanatate pentru locul de munca.

H.G nr 1146/2006 privind cerintele minime de Securitate si sanatate pentru utilozarea in munca de catre lucratori a echipamentelor de munca.

Legea nr 307/2006 - privind apararea impotriva incendiilor, cu modificarile si completarile ulterioare;

OMAI nr 163/ 2007 - pentru aprobarea Normelor generale de aparare impotriva incendiilor, cu modificarile si completarile ulterioare;

OMAI nr 87/2010 – pentru aprobarea Metodologiei de autorizare a persoanelor care efectueaza lucrari in domeniul apararii impotriva incendiilor, cu modificarile si completarile ulterioare;

OMDRAP nr 2463/2013 – pentru aprobarea reglementarii tehnice „ Normativ privind securitatea la incendiu a constructiilor, Partea a II a – Instalatii de stingere, privind P 118/2-2013*);

OMAI nr 231/2011 pentru aprobarea unor reglementari tehnice privind cerintele tehnice generale si conditiile pentru introducerea pe piata a mijloacelor de aparare impotriva incendiilor;

Ana LIXANDRU
Director - Direcţia Administrativ

ing. Cristina NEGRU
Sef serviciu Administrativ

Nicoleta Stirbu
Sef Serviciu P.P. și P.S.I

Întocmit
Andrei RĂDULESCU
Inspector de specialitate

Anexa 1: Specificatii tehnice „Servicii de verificare hidranti interiori pentru locatiile DGASPC Sector 2'

Descrierea operatiilor.

1.1 Serviciile de verificare a hidrantii interiori vor fi prestate in locatiile DGASPC Sector 2, prevazute cu instalatii de stingere a incendiilor.

Prin acest serviciu se intelege executarea operatiilor cu profesionalism si promptitudine, conform prevederilor reglementarilor tehnice si normelor specifice de aparare impotriva incendiilor.

Serviciile de verificare hidranti interiori si statii de pompare presupun:

- Verificare robinet hidrant si racord furtun (daca sunt defecte)
- Schimbat robineti hidranti interiori, furtun hidranti interior si teava de refulare pentru hidranti cat si casetele de hidranti acolo unde este necesar.
- Verificare robineti(daca exista scurgeri)
- Verificare furtun de refulare(furtunul nu este corodat, nu sunt scurgeri, deformari, distrugeri, crapaturi pe intreaga lungime, furtunul se deruleaza usor, debitul de apa este continuu si suficient)
- Verificare teava de refulare;
- Verificare cutie hidrant interior;
- Verificare existenta a indicatoarelor de marcare a hidrantilor.
- Verificare la presiune a intregii instalatii cu echipament mobil.
- Prestarea serviciilor se va face semestrial pentru toate locatiile din Anexa 2.
- Verificarea statiilor de pompare.
- Verificare rezervoarelor de apa.
- Verificare vizuala generala.
- Verificare grad de coroziune.

Ana LIXANDRU
Director - Direcția Administrativ

ing. Cristina NEGRU
Sef serviciu Administrativ

Nicoleta Stirbu
Sef Serviciu P.P. și P.S.I

Întocmit
Andrei RĂDULESCU
Inspector de specialitate

Strada Olari nr.15 (fost 11-13), Sector 2, București
Tel: +(4021) 252.22.02; Fax: +(4021) 252.22.17
Email: social@social2.ro
www.social2.ro

Operator date cu caracter personal

Anexa 2 : Nunar hidranti interiori ce se regasesc in fiecare locatie DGASPC Sector 2.

Nr. Crt	Locatie	Numar Hidranți interiori
1	B-dul Basarabia nr 96 Sector 2	1
2	B-dul Basarabia nr 90 Sector 2	1
3	Str Caroteni nr 21-23 Sector 2	2
4	Str Traian nr 144 Sector 2	6
5	Str Oituz nr 9 Sector 2	12
6	Str Ripiceni nr 6A Sector 2	2
7	Str Mihai Eminescu nr 87 Sector 2	2
8	Str Sf. Ecaterina nr 7 Sector 4	10
9	Str Gheorghe Serban nr 7 Sector 2	13
10	Str Balotului nr 42 Sector 2	12
11	Aleea Sinaia nr 4 bl 82 Sector 2	2
12	Str Ciobănașului nr 23 Sector 2	6
13	Str Austrului nr 37	4
14	Teiul Doamnei nr 99	7
	Total	80

Ana LIXANDRU
Director - Direcția Administrativ

ing. Cristina NEGRU
Sef serviciu Administrativ

Nicoleta Stirbu
Sef Serviciu P.P. și P.S.I

Întocmit
Andrei RĂDULESCU
Inspector de specialitate