CONSILIUL LOCAL SECTOR 2

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2

Nr. 120417/19.08.2021

Aprobat,
Florin Ștefan VASILE
Director general

DOCUMENTATIE TEHNICA
" ARAGAZ, HOTA, CUPTOR"

1. INTRODUCERE

Documentația tehnica face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.
În cadrul acestei proceduri, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2 îndeplinește rolul de Autoritatea contractantă, respectiv Autoritatea contractantă în cadrul Contractului.
Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Documentația tehnica și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

2. OBIECTUL ACHIZIȚIEI

2.1. **Obiectul** contractului îl reprezintă furnizarea de produse.
Anexa 1: la prezenta documentație tehnica cuprinde **descrierea detaliată a produselor** - caracteristicile tehnice;
Anexa 2: la prezenta documentație tehnica cuprinde **cantități.**
Anexa 3: la prezenta documentație tehnica cuprinde **locațiile unde se vor face livrările** pentru Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2;

2.2. **Perioada** pentru care se solicită furnizare produselor pana la data de 31.12.2021

2.3. **Procedura se derulează pe loturi :nu**

3.MODIFICAREA CONTRACTULUI

3.1 Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a modifica contractul, indiferent dacă aceste modificări sunt sau nu sunt evaluabile în bani și indiferent de valoarea acestora, așa cum prevede art. 164 din **H.G. nr. 395/2016** ***pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice***, cu modificările și completările ulterioare, în condițiile art. 221, alin. (2) din **Legea nr. 98/2016** ***privind achizițiile publice***, fără a afecta caracterul general al contractului și fără schimbarea rezultatului procedurii de atribuire.

Strada Olari nr.15 (fost 11-13), Sector 2, București
Tel: +(4021) 252.22.02; Fax: +(4021) 252.22.17
Email: social@social2.ro
www.social2.ro

Operator date cu caracter personal

3.2 Pe toată perioada de derulare a contractului, autoritatea contractantă își rezervă dreptul să suplimenteze sau să diminueze cantitățile prevăzute inițial, conform prevederilor legale în vigoare, modificările urmând a fi comunicate și prestatorului.

3.3 Orice modificare a contractului se poate face prin act adițional și numai în timpul perioadei de execuție a contractului. Scopul actului adițional trebuie să fie strâns legat de contractul inițial. Orice transfer între liniile bugetare se poate face numai printr-un act adițional la contract, indiferent de procentul în care această relocare este cerută.

3.4 Pe toata durata contractului furnizorul este obligat sa livreze numai produse declarate si de la producătorul declarat in propunerea tehnica.

3.5 Schimbarea produsului si a producătorului se poate face doar cu acceptul autorității contractante si numai daca produsele sunt superioare calitativ fata de cele ale producătorului inițial.

Prestatorul va putea schimba produsul/produsele prezentate în oferta tehnică doar in situații temeinic justificate indeplinindu-se cumulativ următoarele condiții:

a) Operatorul economic va prezenta autorității contractante o adresa de înaintare prin care se va solicita acordul pentru înlocuirea produsului/produselor.

b) Adresa va fi însoțită de documente justificative (fisa tehnica a produsului) din care sa reiasă ca produsul/produsele care se va/ vor înlocui respecta cel puțin caracteristicile ofertate inițial sau sunt superioare acestora.

c) După analizarea documentelor si doar in urma acceptului dat pentru înlocuirea produsul/produsele către autoritatea contractanta, se va proceda la întocmirea unui act adițional având ca obiect schimbarea produsul/produsele si se vor putea livra produsul/produsele acceptate.

4.DESCRIEREA PRODUSELOR

4.1. Orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile documentației tehnice va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din documentația tehnica.

4.2. Descrierea detaliată a produselor este făcută în **Anexa nr. 1** la prezenta documentație tehnica care este parte integrantă din acesta, denumită în continuare **Anexa 1**.

Livrarea produselor:

Furnizorul trebuie să asigure produsele menționate în maxim ..... zile lucrătoare de la lansarea comenzii (termenul de ..... zile decurge din următoarea zi în care este lansată comanda), la locația prevăzuta în Anexa.3. Un produs este considerat livrat când toate activitățile în cadrul contractului au fost realizate și produsul este acceptat de autoritatea contractantă.

Comanda va fi lansata în scris (fax, email).

Zilele de livrare: luni-vineri între orele 8.00 – 13.00.

Se vor întocmi facturi pentru fiecare locație în parte.

Celelalte documente care țin de organizarea și desfășurarea furnizării, se întocmesc de către ofertant, în forma convenită cu achizitorul, cu respectarea prevederilor legale.

Furnizorul va răspunde pentru calitatea produselor livrate, autoritatea contractanta fiind în drept să solicite înlocuirea gratuită a celor depreciate.

Transportul produselor și toate costurile asociate intra în sarcina exclusivă a furnizorului.

Pentru fiecare produs ofertat se va menționa denumirea si producătorul.

Produsele vor fi livrate cantitativ și calitativ la adresele indicate de Autoritatea Contractantă.
Fiecare produs va fi însoțit de toate documentele solicitate și necesare pentru demonstrarea calității și conformității precum si instrucțiuni de utilizare în original și traducerea identică și integrală în limba română – după caz.
Contractantul va ambala și eticheta produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită.
Livrarea produselor va fi însoțită de următoarele documente :

- Certificat de calitate
- Certificat/declarație de conformitate
- Certificat de garanție.
- Manual de utilizare in limba romana.

Calitatea produselor :
Calitatea produselor se garantează obligatoriu de către ofertant pe baza certificatelor de calitate (de conformitate – din partea producătorului conform cu standardele în vigoare aprobate prin licențele de fabricație.
Furnizorul va răspunde pentru calitatea produselor livrate, autoritatea contractantă fiind în drept să solicite înlocuirea gratuită a celor depreciate .
Fiecare produs va fi însoțit la livrare de certificat de calitate și declarație de conformitate.
Autoritatea contractantă poate respinge marfa dacă la recepția calitativă constată că produsele inspectate din punct de vedere calitativ nu corespund caracteristicilor tehnice solicitate.

Ambalajul :
Ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme, precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise.
Ambalajele trebuie să asigure păstrarea integrității și calității produsului pe timpul depozitării și transportului;
Atât materialul de ambalat cât și pachetele trebuie să fie curate, uscate, în stare bună, fără insecte sau mirosuri anormale, capabile să asigure calitatea și durabilitatea produsului.
Ambalajele individuale vor fi imprimate și/sau prevăzute cu etichete atașate astfel încât să nu se poată schimba. Toate informațiile necesare trebuie să fie tipărite astfel încât să fie imposibilă schimbarea sau îndepărtarea lor fără a lasă urme vizibile.
Se impune păstrarea integrității ambalajului.

Transportul
Transportul și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a furnizorului. Produsele vor fi transportate în condiții care să respecte normele în vigoare.
Furnizorul este responsabil pentru livrarea în termenul agreat al produselor și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.
Fiecare transport va fi însoțit de certificat de calitate și alte documente prevăzute de legislația în vigoare.
Destinația de livrare este menționată în **ANEXA 3**.
Produsele vor fi asigurate împotriva pierderii sau deteriorării intervenite pe parcursul transportului și cauzate de orice factor extern.

Etichetarea produselor

Etichetele reprezintă orice element (material) scris, imprimat, litografiat, gravat sau ilustrat care conţine elemente de identificare a produsului si care insoţeste ambalajul produsului.
Etichetele trebuie sa contina urmatoarele informatii:

- Nume si model;
- nivel de zgomot exprimat în dB(A) re.

Elemnte de identificare a produsului:

- denumirea producatorului;
- denumirea produsului sau a mărcii de fabrică;
- denumire importatorului;
- termen de garantie;
- modul de utilizare, manipulare, transport, depozitare, conservare sau păstrare.

3. RECEPTIA PRODUSELOR

- Recepția produselor se va face pe bază de notă intrare recepție semnată de reprezentanții beneficiarului.
- Recepția cantitativă și calitativă se va realiza după livrarea produselor la locația indicată de Autoritatea Contractantă și constă în:
  - verificarea concordanței între produsele livrate și specificațiile tehnice din contract/documentatia tehnica;
  - verificarea concordanței certificatelor de calitate a produselor și a termenelor de garanție;
  - verificarea cantităților de produse conform facturii fiscale ce însoțește marfa.
- Autoritatea contractantă poate respinge marfa dacă la recepția calitativă constată că produsele inspectate din punct de vedere calitativ nu corespund caracteristicilor tehnice solicitate.
- ***Daca furnizorul, după ce a fost înștiințat, nu reușește să înlocuiască produsul în perioada convenită, achizitorul are dreptul de a rezilia unilateral contractul și de a pretinde plata de daune interese.***
- Termenul de verificare și de acceptare a produselor este de 5 zile lucrătoare.

4. DOCUMENTE CARE VOR INSOȚI OFERTA TEHNICĂ

Pentru ca achiziția de „aragaz, hota, cuptor" să respecte legislația în vigoare, autoritatea contractanta trebuie să se asigure că furnizorul îndeplinește concomitent următoarele condiții:

1. Prin propunerea tehnică, ofertanții vor prezenta descrierea detaliată a produselor ofertate precum și alte informații considerate semnificative pentru evaluarea corespunzătoare a propunerii tehnice.
2. Prin propunerea tehnică, în ceea ce privește descrierea tehnică a produselor, ofertanții vor trebui să întocmească un tabel în care vor fi prezentate comparativ, specificațiile tehnice solicitate de autoritatea contractantă cu specificațiile tehnice propuse de ofertant;

Nr. crt.	Denumirea produsului conform anexa nr. 1 la documentația tehnica	Denumirea produsului ofertat	Denumirea producătorului pentru produsul ofertat	Caracteristici tehnice minimale solicitate de Autoritatea Contractanta menționate în anexa nr. 1 la documentația tehnica	Caracteristici tehnice propuse de ofertant	Cantitatea maximă de produs conform documentației tehnice

3. Tabelul de mai sus se va semna de către ofertant.
4. Propunerea tehnică va cuprinde în mod obligatoriu toate caracteristicile menționate în specificațiile tehnice, pentru care ofertantul depune oferta.
5. În cadrul propunerii tehnice se vor oferi informații suficiente, verificabilitate și ușor de comparat, precum denumirea comercială a produsului, denumirea și/marca producătorului, principalele caracteristici tehnice și calitative și modul de păstrare.
6. Se vor prezenta fise tehnice ale produselor ofertate eliberate de producător, care sa conțină specificații tehnice in limba română, pentru produsele solicitate în Anexa nr. 1,
7. Pentru toate pozițiile se va menționa denumirea și producătorul.
8. De asemenea se solicitată operatorilor economici completarea și semnarea următorului calendar cu termene de livrare de la lansarea comenzilor, după cum urmează:

Nr. crt.	Denumire locație /Adresa de facturare	Punct de livrare	Termen de livrare maxim ..... zile lucrătoare de la lansarea comenzii	Plata se va face în maxim 30 zile de la data inregistrarea facturii la autoritatea contractanta

9. Tabelul de mai sus se va semna de către ofertant.

5. LEGISLATIE

1. Ordonanța nr. 21/1992 privind protecția consumatorilor;
2. Legea nr. 449/2003 privind vânzarea produselor și garanțiile asociate acestora;
3. Legea nr. 240/2004 privind răspunderea producătorilor pentru pagubele generate de produsele cu defecte.

Ing. Ana LIXANDRU
Director Direcția Administrativ

Ing. Cristina Negru
Șef Serviciu Administrativ

Întocmit,
Valentina Mariana Badea
Inspector de Specialitate

Strada Olari nr.15 (fost 11-13), Sector 2, București
Tel: +(4021) 252.22.02; Fax: +(4021) 252.22.17
Email: social@social2.ro
www.social2.ro

Operator date cu caracter personal

ANEXA 1
Specificații tehnice minimale pentru
„Aragaz, hota, cuptor"

1. **ARAGAZ TIP 1**
   Alimentare: plita – gaz;
   Alimentare: cuptor – gaz;
   Dimensiuni min.(85x60x50) cm ± 5 cm;
   Numar zone de gatit: 4;
   Putere zona de gatit: min. 6000 W (1 arzator mare, 1 arzator mic, 2 arzatore normale);
   Dotat cu cuptor
   Capacitate cuptor: min. 50 l;
   Functii: timer, aprindere electrica;
   Functii gatire: grill;
   Iluminare interioara;
   Garantie: min. 24 luni.
   Beneficiar: SATR (7 buc), LP Stolnicu (1 buc), LP Radovanu (1 buc), LP Ciocarliei (1 buc)

Sa includa un racord de gaz extensibil, omologat, de min. 1 ml, care sa aiba conector de 1/2 toli.

2. **ARAGAZ TIP 2**
   Alimentare: plita – electric;
   Alimentare: cutor - electric;
   Dimensiuni min.(85x55x50) cm ± 5 cm;
   Numar zone de gatit: 4;
   Putere zona de gatit: min. 5000 W (1 arzator mare, 1 arzator mic, 2 arzatore normale);
   Dotat cu cuptor
   Capacitate cuptor: min. 50 l;
   Iluminare interioara
   Accesorii: 1 tava, 1 gratar;
   Garantie: min. 24 luni.
   Tensiune alimentare: 230 V
   Beneficiar: SRA Centrul de Criza (1 buc)

Sa includa un racord de gaz extensibil, omologat, de min. 1 ml, care sa aiba conector de 1/2 toli.

3. **HOTA INCORPORABILA**
   Clasa energetica min. D
   Tip hota: incorporabila;

Tip : telescopica;
Dimensiuni: min.(55x18x28) cm;
Trepte de reglare a vitezei de absorbtie: min. 2
Capacitate de aer absorbit (m3/h): min. 300 m3/h;
Numar motoare: min. 1;
Filtre: 2;
Putere motor (W): min. 150 W;
Nivel de zgomot max: 70 dB
Ilminare;
Greutate max. 8 kg;
Garantie: min. 24 luni.
Tensiune alimentare: 230 V
Beneficiar: LP Stolnicu (1 buc), LP Radovanu (1 buc), LP Ciocarliei (1 buc), SRA CC (1 buc)

4. **KIT HOTA**
kitul contine: reductor, tub evacuare;
kit de asamblare;
diametru: min. 100 mm;
lungime min. 1 m;
Beneficiar: LP Stolnicu (1 buc), LP Radovanu (1 buc), LP Ciocarliei (1 buc), SRA CC (1 buc)

5. **CUPTOR MICROUNDE**
Putere cuptor: min. 700W - max. 1000W;
Capacitate: min. 23 l - max. 25 l;
Timer: da;
Trepte de putere: min. 5
Garantie: min. 24 luni.
Tensiune alimentare: 230 V
Beneficiar: SRA CC (1 buc), LP Ciocarliei (1 buc), LP Radovanu (1 buc), LP Stolnicu (1 buc), CZRRCDMF (1 buc).

DIRECTIA ADMINISTRATIV
Ing. Ana LIXANDRU

Șef Serviciul Administrativ

Ing. Cristina NEGRU

Întocmit
Valentina BADEA
Inspector specialitate

Strada Olari nr.15 (fost 11-13), Sector 2, București
Tel: +(4021) 252.22.02; Fax: +(4021) 252.22.17
Email: social@social2.ro
www.social2.ro

Operator date cu caracter personal

ANEXA NR. 2 - CANTITATI SOLICITATE PE BUGET
CANTITĂȚI - ARAGAZ, HOTA, CUPTOR

BUGET			CENTRE	CIA				CZRRCDMF				
NR. CRT.	DENUMIRE	U.M.	SATR	LP Stolnicu	LP Radovanu	LP Ciocârliei	SRA Centrul de Criza	CZRRCDMF	Cantitate totala solicitata	Preț estimativ fără TVA	Valoare estimată fără TVA	Valoare estimată cu TVA
1	ARAGAZ TIP 1	Buc	7	1	1	1			10			
2	ARAGAZ TIP 2	Buc					1		1			
3	HOTA INCORPORABILA	Buc		1	1	1	1		4			
4	KIT HOTA	Buc		1	1	1	1		4			
5	CUPTOR MICROUNDE	Buc		1	1	1	1	1	5			
VALOARE												

DIRECTOR
Ing. Ana LIXANDRU
DIRECTIA ADMINISTRATIV

Ing. Cristina NEGRU
SEF SERVICIU ADMINISTRATIV

Întocmit
Valentina Mariana BADEA
Inspector Specialitate

ANEXA NR. 3 - LOCAȚII, PUNCTE DE LIVRARE, PERSOANE ȘI DATELE DE CONTACT

Nr. crt.	Denumire locație	Punct de livrare	Persoane de contact
1	SATR	Calea Moșilor nr. 132	VERA IPATE 0771.674.386
2	CIA nr. 2	Str. Mihai Eminescu nr. 87	MIREA CONSTANTIN 0724.654.722
3	CZRRCDMF	Str. Oituz nr. 9	EDUARD ANDREI OANĂ 0770.801.267

Ing. Ana LIXANDRU
Director Direcția Administrativ

Ing. Cristina NEGRU
Șef Serviciu Administrativ

Întocmit
Valentina Mariana BADEA
Inspector de Specialitate