# CONSILIUL LOCAL SECTOR 2

**DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2**

Nr. 120723/19.08.2021

**Aprobat,**
**Florin Ștefan VASILE**
**Director general**

**DOCUMENTATIE TEHNICA**
**" ECHIPAMENTE SPALATORIE"**

## 1. INTRODUCERE

Documentația tehnica face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.
În cadrul acestei proceduri, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2 îndeplinește rolul de Autoritatea contractantă, respectiv Autoritatea contractantă în cadrul Contractului. Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Documentația tehnica și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

## 2. OBIECTUL ACHIZIȚIEI

**2.1. Obiectul** contractului îl reprezintă furnizarea de produse ,,***Echipamente spalatorie***,,

**Anexa 1.1.**: la prezenta documentație tehnica cuprinde **descrierea detaliată a produselor Echipamente spalatorie - ,,Echipamente spalatorie casnice,,** caracteristicile tehnice pentru echipamente de spalatorie casnice
**Anexa 1.2.**: la prezenta documentație tehnica cuprinde **descrierea detaliată a produselor Echipamente spalatorie - ,,Echipamente spalatorie profesionale,,** caracteristicile tehnice pentru echipamente de spalatorie profesionale

**Anexa 2.1.**: la prezenta documentație tehnica cuprinde **cantități Echipamente spalatorie - ,,Echipamente spalatorie casnice,,**
**Anexa 2.2.**: la prezenta documentație tehnica cuprinde **cantități Echipamente spalatorie - ,,Echipamente spalatorie profesionale**

**Anexa 3.1**: la prezenta documentație tehnica cuprinde **locațiile unde se vor face livrările Echipamentele de spalatorie - ,,Echipamente spalatorie casnice,,**
**Anexa 3.2**: la prezenta documentație tehnica cuprinde **locațiile unde se vor face livrările Echipamentele de spalatorie -,,Echipamente spalatorie profesionale,,**

Strada Olari nr.15 (fost 11-13), Sector 2, București
Tel: +(4021) 252.22.02; Fax: +(4021) 252.22.17
Email: social@social2.ro
www.social2.ro
Operator date cu caracter personal

**2.2.** **Perioada** pentru care se solicită furnizare produselor pana la data de ***31.12.2021.***

**2.3.** **Procedura se derulează pe loturi: nu**

## 3.MODIFICAREA CONTRACTULUI

**3.1** Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a modifica contractul, indiferent dacă aceste modificări sunt sau nu sunt evaluabile în bani și indiferent de valoarea acestora, așa cum prevede **art. 164** din **H.G. nr. 395/2016** ***pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice***, cu modificările și completările ulterioare, în condițiile art. 221, alin. (2) din **Legea nr. 98/2016** ***privind achizițiile publice***, fără a afecta caracterul general al contractului și fără schimbarea rezultatului procedurii de atribuire.

**3.2** Pe toată perioada de derulare a contractului, autoritatea contractantă își rezervă dreptul să suplimenteze sau să diminueze cantitățile prevăzute inițial, conform prevederilor legale în vigoare, modificările urmând a fi comunicate și prestatorului.

**3.3** Orice modificare a contractului se poate face prin act adițional și numai în timpul perioadei de execuție a contractului. Scopul actului adițional trebuie să fie strâns legat de contractul inițial. Orice transfer între liniile bugetare se poate face numai printr-un act adițional la contract, indiferent de procentul în care această relocare este cerută.

**3.4** Pe toata durata contractului furnizorul este obligat sa livreze numai produse declarate si de la producătorul declarat in propunerea tehnica.

**3.5** Schimbarea produsului si a producătorului se poate face doar cu acceptul autorității contractante si numai daca produsele sunt superioare calitativ fata de cele ale producătorului inițial.

Prestatorul va putea schimba produsul/produsele prezentate în oferta tehnică doar in situatii temeinic justificate indeplinindu-se cumulativ urmatoarele conditii:

a) Operatorul economic va prezenta autoritatii contractante o adresa de inaintare prin care se va solicita acordul pentru inlocuirea produsului/produselor.
b) Adresa va fi insotita de documente justificative (fisa tehnica a produsului) din care sa reiasa ca produsul/produsele care se va/ vor inlocui respecta cel putin caracteristicile ofertate initial sau sunt sperioare acestora.
c) Dupa analizarea documentelor si doar in urma acceptului dat pentru inlocuirea produsul/produsele catre autoritatea contractanta, se va proceda la intocmirea unui act aditional avand ca obiect schimbarea produsul/produsele si se vor putea livra produsul/produsele acceptate.

## 4. LIVRARE, AMBALARE, TRANSPORT SI ETICHETARE

### 4.1 <u>Livrarea produselor:</u>

4.1.1 Furnizorul trebuie să asigure produsele menționate **în maxim ..... zile lucrătoare de la data semnarii contractului,** la locațiile DGASPC Sector 2. *Un produs este considerat livrat când toate activitățile în cadrul contractului au fost realizate și produsul este acceptat de autoritatea contractantă.*

4.1.2 Zilele de livrare: luni-vineri între orele 8.00 – 13.00.

4.1.3 Se vor întocmi facturi pentru fiecare locație în parte.

4.1.4 Celelalte documente care țin de organizarea și desfășurarea furnizării, se întocmesc de către ofertant, în forma convenită cu achizitorul, cu respectarea prevederilor legale.

4.1.5 Produsele vor fi livrate cantitativ și calitativ la adresele indicate de Autoritatea Contractantă.

4.1.6 **Produsul se livreaza insotit de declaratie de conformitate de la producator, cu certificat de garantie si manual de utilizare in limba romana.**

4.1.7 Contractantul va ambala și eticheta produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită.

4.1.8 **Facturile se vor emite distinct pentru fiecare locație, menționându-se DGASPC Sector 2 și numele locației.**

4.2 **Calitatea produselor :**

4.2.1 Calitatea produselor se garantează obligatoriu de către ofertant pe baza certificatelor de calitate (de conformitate – din partea producătorului) si certificat de garanție

4.2.2 Furnizorul va răspunde pentru calitatea produselor livrate, autoritatea contractantă fiind în drept să solicite înlocuirea gratuită a celor depreciate.

4.2.3 Nu vor fi acceptate produsele care nu sunt conforme standardelor sau specificației tehnice de produs.

4.2.4 Produsele care, în timpul perioadei de garanție, le înlocuiesc pe cele neconforme, beneficiază de o nouă perioadă de garanție, care curge de la data înlocuirii produsului.

4.2.5 Autoritatea contractantă poate respinge marfa dacă la recepția calitativă constată că produsele inspectate din punct de vedere calitativ nu corespund caracteristicilor tehnice solicitate.

4.3 **Ambalajul :**

4.3.1 Ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme, precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise.

4.3.2 Ambalajele trebuie să asigure păstrarea integrității și calității produsului pe timpul depozitării și transportului;

4.3.3 Atât materialul de ambalat cât și pachetele trebuie să fie curate, uscate, în stare bună, fără insecte sau mirosuri anormale, capabile să asigure calitatea și durabilitatea produsului.

4.3.4 Ambalajele individuale vor fi imprimate și/sau prevăzute cu etichete atașate astfel încât să nu se poată schimba. Toate informațiile necesare trebuie să fie tipărite astfel încât să fie imposibilă schimbarea sau îndepărtarea lor fără a lasă urme vizibile.

4.3.5 Se impune păstrarea integrității ambalajului.

4.4 **Transportul**

4.4.1 **Transportul și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a furnizorului.** Produsele vor fi transportate în condiții care să respecte normele în vigoare.

4.4.2 Furnizorul este responsabil pentru livrarea în termenul agreat al produselor și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

4.4.3. Adresa de livrare se regaseste în **Anexa 3.**

4.4.4. Produsele vor fi asigurate împotriva pierderii sau deteriorării intervenite pe parcursul transportului şi cauzate de orice factor extern.

4.5. **Etichetarea produselor**

4.5.1. Etichetele reprezintă orice element (material) scris, imprimat, litografiat, gravat sau ilustrat care conţine elemente de identificare a produsului si care insoţeste ambalajul produsului.

**A.Elemnte de identificare a produsului:**

- denumirea produsului (modelului) si a mărcii de fabrică
- denumire importatorului
- Clasa energetica
- Nivel de zgomot
- Capacitatea cuvei / kg., in cazul masinilor de spalat rufe
- Capacitatea exprimata in seturi de vase, in cazul masinilor de spalat vase
- Cod QR produs

Eticheta va fi in limba romana si trebuie să conţină în mod obligatoriu:

- denumirea produsului,
- denumirea şi/sau marca producătorului,
- termenul de garantie
- principalele caracteristici tehnice şi calitative
- modul de utilizare, depozitare sau păstrare

4.6. **Asigurare pe durata transportului** : Produsele vor fi asigurate împotriva pierderii sau deteriorării intervenite pe parcursul transportului şi cauzate de orice factor extern.

## 5. RECEPTIA PRODUSELOR

- Recepţia produselor se va face pe bază de notă intrare recepţie semnată de reprezentanţii beneficiarului.
- **Transportul, montajul, punerea in functiune a echipamentelor si instruirea personalui sunt incluse in pretul produselor.**
- Recepţia cantitativă şi calitativă se va realiza după livrarea produselor la locaţia indicată de Autoritatea Contractantă şi constă în:
  - verificarea concordanţei între produsele livrate şi specificaţiile tehnice din contract/caietul de sarcini;
  - verificarea concordanţei certificatelor de calitate a produselor şi a termenelor de garanţie;
  - verificarea cantităţilor de produse conform facturii fiscale ce însoţeşte marfa.
- Autoritatea contractantă poate respinge marfa dacă la recepţia calitativă constată că produsele inspectate din punct de vedere calitativ nu corespund caracteristicilor tehnice solicitate.

- ***Dacă furnizorul, după ce a fost înștiințat, nu reușește să înlocuiască produsul în perioada convenită, achizitorul are dreptul de a rezilia unilateral contractul și de a pretinde plata de daune interese.***
- Termenul de verificare și de acceptare a produselor este de 5 zile lucrătoare.

## 5. DOCUMENTE CARE VOR INSOȚI OFERTA TEHNICĂ

Pentru ca achiziția de „echipamente spalatorie" să respecte legislația în vigoare, autoritatea contractanta trebuie să se asigure că furnizorul îndeplinește concomitent următoarele condiții:

1. Prin propunerea tehnică, ofertanții vor prezenta descrierea detaliată a produselor ofertate precum și alte informații considerate semnificative pentru evaluarea corespunzătoare a propunerii tehnice.
2. Prin propunerea tehnică, în ceea ce privește descrierea tehnică a produselor, ofertanții vor trebui să întocmească un tabel în care vor fi prezentate comparativ, specificațiile tehnice solicitate de autoritatea contractantă cu specificațiile tehnice propuse de ofertant;

| Nr. crt. | Denumirea produsului conform anexa nr. 1 la documentația tehnica | Denumirea produsului ofertat | Denumirea producătorului pentru produsul ofertat | Caracteristici tehnice minimale solicitate de Autoritatea Contractanta menționate în anexa nr. 1 la documentația tehnica | Caracteristici tehnice propuse de ofertant | Cantitatea maximă de produs conform contract |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | |

3. Tabelul de mai sus se va semna de către ofertant.
4. Propunerea tehnică va cuprinde în mod obligatoriu toate caracteristicile menționate în specificațiile tehnice, pentru care ofertantul depune oferta.
5. Se vor prezenta fise tehnice ale produselor ofertate eliberate de producător, care sa conțină specificații tehnice in limba română, pentru produsele solicitate în Anexa nr. 1.
6. De asemenea se solicitată operatorilor economici completarea și semnarea următorului calendar cu termene de livrare de la lansarea comenzilor, după cum urmează:

| Nr. crt. | Denumire locație /Adresa de facturare | Punct de livrare | Termen de livrare numar maxim de zile lucrătoare de la lansarea comenzii | Plata se va face în maxim 30 zile de la data inregistrarea facturii la autoritatea contractanta |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |

7. Tabelul de mai sus se va semna de către ofertant.

## 7. LEGISLATIE

- Ordonanța nr. 21/1992 privind protecția consumatorilor;
- Legea nr. 449/2003 privind vânzarea produselor și garanțiile asociate acestora;

- Legea nr. 240/2004 privind răspunderea producătorilor pentru pagubele generate de produsele cu defecte
- Ordin nr. 29/2019 pentru aprobarea Standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice, persoanelor fără adăpost, tinerilor care au părăsit sistemul de protecție a copilului și altor categorii de persoane adulte aflate în dificultate, precum și pentru serviciile acordate în comunitate, serviciile acordate în sistem integrat și cantinele sociale
- Ordin nr. 28/2019 privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate prevenirii și combaterii violenței domestice
- Ordin nr. 25/2019 privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de tip rezidențial destinate copiilor din sistemul de protecție specială
- Ordin nr.82/2019 privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități
- Ordin nr. 27/2019 privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de zi destinate copiilor

Ing. Ana LIXANDRU
Director Direcția Administrativ

Ing. Cristina Negru
Șef Serviciu Administrativ

Luminita Ghiba
Inspector specialitate

Strada Olari nr.15 (fost 11-13), Sector 2, București
Tel: +(4021) 252.22.02; Fax: +(4021) 252.22.17
Email: social@social2.ro
www.social2.ro
Operator date cu caracter personal

# CONSILIUL LOCAL SECTOR 2

**DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2**

**Anexa nr. 1.1. Specificații tehnice minimale/ descriere produse „Echipamente spalatorie„ - Echipamente spalatorie casnice**

| Nr. crt. | ARTICOLE | CARACTERISTICI TEHNICE | CANTITATE | BENEFICIARI |
|---|---|---|---|---|
| 1 | MASINA DE SPALAT RUFE TIP 1 | Capacitate de incarcare (kg): **min. 8 kg**.<br>Tip incarcare: incarcare frontala<br>Viteza de centrifugare: min. 1200 RPM<br>Clasa de eficienta energetica: max. C (conform noii etichetari energetice)<br>Nivel zgomot centrifugare: max. 74 dB<br>Nivel zgomot spalare: max. 57 dB<br>Tip panou comanda: digital<br>Dimensiuni maxime/ cm. (Î x l x A):<br>(85 x 60 x 55) cm. ± 5 cm<br>Numar programe: min. 10<br>Programe min: bumbac, lana, rufe delicate, lenjerie, rufe sintetice, program rapid, blocare acces copii<br>Termen de garantie: min. 24 luni | 1<br>1<br>1 | Centrul de criza- sos Vergului 15 ap 36<br>LP Radovanu ap 108<br>LP Stolnicul Vasile ap 20 |

Strada Olari nr.15 (fost 11-13), Sector 2, București
Tel: +(4021) 252.22.02; Fax: +(4021) 252.22.17
Email: social@social2.ro
www.social2.ro
Operator date cu caracter personal

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 2 | MASINA DE SPALAT RUFE TIP 2 | Capacitate de spalare **min. 10 kg.**<br>Tip incarcare: incarcare frontala<br>Viteza de centrifugare: min. 1400 rpm<br>Clasa de eficienta energetica: max. C (conform noii etichetari energetice)<br>Nivel zgomot centrifugare: max. 78 dB<br>Nivel zgomot spalare: max. 53 dB<br>Dimensiuni maxime/ cm. (Î x l x A):<br>(85 x 60 x 64) cm. ± 5 cm<br>Numar programe: min. 15 spalare<br>Programe: rufe delicate, bumbac, lana, denim, sintetice, denim, sport, lenjerie<br>Functie: blocare acces copii<br>Termen de garantie: min. 24 luni | 2 | CRRN 1 |
| 3 | MASINA DE SPALAT RUFE CU USCATOR | Capacitate de **spalare min. 9 kg., uscare min. 6 kg.**<br>Tip incarcare: incarcare frontala<br>Viteza de centrifugare: min. 1400 RPM | 1 | Centrul Colt Alb |

Strada Olari nr.15 (fost 11-13), Sector 2, București
Tel: +(4021) 252.22.02; Fax: +(4021) 252.22.17
Email: social@social2.ro
www.social2.ro
Operator date cu caracter personal

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Eficienta energetica: max. C (conform noii etichetari energetice)<br>Nivel zgomot centrifugare: max. 81 dB<br>Nivel zgomot spalare: max. 61 dB<br>Tip panou comanda: digital<br>Dimensiuni maxime/ cm. (Î x l x A):<br>(85 x 60 x 55) cm ± 5 cm<br>Numar programe: min. 16 spalare<br>Programe min: bumbac, lana, program rapid<br>Termen de garantie: min. 24 luni | | |
| 14 | USCATOR DE RUFE | Capacitate de uscare: **min. 8 kg.**<br>Tip produs: uscator cu pompa de caldura<br>Tip incarcare: incarcare frontala<br>Eficienta energetica: max. C (conform noii etichetari energetice)<br>Nivel zgomot: max. 66 dB<br>Tip panou comanda: digital<br>Dimensiuni maxime/ cm. (Î x l x A):<br>(85 x 60 x 61) cm ± 5 cm | 1<br>1 | Centrul Gavroche<br>Centrul de criza Sos Vergului nr. 15 bl. H 3A ap 36 |

Strada Olari nr.15 (fost 11-13), Sector 2, București
Tel: +(4021) 252.22.02; Fax: +(4021) 252.22.17
Email: social@social2.ro
www.social2.ro
Operator date cu caracter personal

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Numar programe: min. 15 programe<br>Programe min: uscare rapida, bumbac, sport, jeans, sintetice<br>Functii minime: iluminare cuva, blocare pentru copii, pornire cu intarziere<br>Termen de garantie: min. 24 luni | | |

**DIRECTOR DIRECTIA ADMINISTRATIV**

**Ing. Ana LIXANDRU**

Şef Serviciul Administrativ

Ing. Cristina NEGRU

Inspector specialitate

Luminița Ghiba

Strada Olari nr.15 (fost 11-13), Sector 2, București
Tel: +(4021) 252.22.02; Fax: +(4021) 252.22.17
Email: social@social2.ro
www.social2.ro

Operator date cu caracter personal

# CONSILIUL LOCAL SECTOR 2

**DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2**

**Anexa nr. 1.2. Specificații tehnice minimale/ descriere produse „Echipamente spalatorie„ - Echipamente splalatorie profesionale**

| Nr. crt. | ARTICOLE | CARACTERISTICI TEHNICE | CANTITATE | BENEFICIARI |
|---|---|---|---|---|
| 1 | MASINA DE SPALAT RUFE | Capacitate de incarcare (kg): **min. 9 kg.**<br>Tip incarcare: incarcare frontala<br>Viteza de centrifugare: min. 1400 RPM<br>Clasa de eficienta energetica: max. C (conform noii etichetari energetice)<br>Tip panou comanda: digital<br>Dimensiuni maxime/ cm. (Î x l x A):<br>(85 x 60 x 56) cm. ± 5 cm.<br>Numar programe: min. 14<br>Programe min: rufe delicate, bumbac, lenjerie, program rapid<br>Termen de garantie: min. 24 luni | 1 | Centrul Pinocchio |
| 2 | MASINA DE SPALAT RUFE | Capacitate de spalare **min. 10,5 kg.**<br>Tip incarcare: incarcare frontala | 1 | CRESA SINAIA |

Strada Olari nr.15 (fost 11-13), Sector 2, București
Tel: +(4021) 252.22.02; Fax: +(4021) 252.22.17
Email: social@social2.ro
www.social2.ro

Operator date cu caracter personal

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Viteza de centrifugare: min. 1400 rpm<br>Eficienta energetica: max. C (conform noii etichetari energetice)<br>Nivel zgomot centrifugare: max. 71 dB<br>Nivel zgomot spalare: max. 53 dB<br>Tip panou comanda: digital<br>Dimensiuni maxime/ cm. (Î x l x A):<br>(85 x 60 x 56) cm ± 5 cm<br>Numar programe: min. 14 spalare<br>Programe: rufe delicate, bumbac, lana, denim, sintetice, program rapid<br>Functie: blocare acces copii<br>Termen de garantie: min. 24 luni | | |
| 3 | MASINA DE SPALAT RUFE | **Masina de spalat profesionala cu capacitate de spalare min. 9 kg.**<br>Tip incarcare: incarcare frontala<br>Viteza de centrifugare: min. 1600 rpm<br>Eficienta energetica: max. C (conform noii etichetari energetice) | 1 | CRRN 1 |

Strada Olari nr.15 (fost 11-13), Sector 2, București
Tel: +(4021) 252.22.02; Fax: +(4021) 252.22.17
Email: social@social2.ro
www.social2.ro
Operator date cu caracter personal

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Nivel zgomot spalare: max. 48 dB<br>Tip panou comanda: digital<br>Dimensiuni maxime/ cm. (Î x l x A):<br>(85 x 60 x 64) cm ± 5 cm<br>Numar programe: min. 23 spalare<br>Programe spalare minim: bumbac, calcare minima, rufe delicate, rufe din lana, denim, imbracaminte sport, pilote de puf, perne<br>Functii minime: inmuiere, prespalare, ciclu de clatire suplimentara, foarte silentios, precalcare<br>Termen de garantie: min. 24 luni | | |
| 4 | MASINA DE SPALAT RUFE CU USCATOR | Capacitate de spalare **min. 8 kg., uscare min. 6 kg.**<br>Tip incarcare: incarcare frontala<br>Viteza de centrifugare: min. 1400 RPM<br>Eficienta energetica: max. C (conform noii etichetari energetice)<br>Nivel zgomot centrifugare: max. 81 dB<br>Nivel zgomot spalare: max. 56 dB<br>Tip panou comanda: digital | 10<br>1 | SATR<br>CPCVD – LP 4 |

Strada Olari nr.15 (fost 11-13), Sector 2, București
Tel: +(4021) 252.22.02; Fax: +(4021) 252.22.17
Email: social@social2.ro
www.social2.ro
Operator date cu caracter personal

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Dimensiuni maxime/ cm. (Î x l x A):<br>(85 x 60 x 55) cm ± 5 cm<br>Numar programe: min. 14 spalare<br>Programe min: bumbac, rufe sintetice, rufe delicate, program rapid<br>Termen de garantie: min. 24 luni | | |
| 5 | USCATOR RUFE | **Uscator de rufe profesional**<br>Tip alimentare: gaz<br>Capacitate: min. 10 kg<br>Productivitate: min. 18 kg/ h.<br>Diametru usa: min. 57,4 cm.<br>Usa ergonomica cu deschidere mare<br>Control electronic pentru timp si temperatura<br>Sistem de racire incorporat la finalul fiecarui program<br>Dimensiuni maxime ( L x A x h):<br>(78,5 x 84,0 x 169,4) cm. ± 5 cm<br>Alimentare electrica: 220 - 240 V<br>Termen de garantie: min. 24 luni | 1 | CIA 2 |

Strada Olari nr.15 (fost 11-13), Sector 2, București
Tel: +(4021) 252.22.02; Fax: +(4021) 252.22.17
Email: social@social2.ro
www.social2.ro
Operator date cu caracter personal

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 6 | CALANDRU | **Calandru calcator profesional electric**<br>Lungime utila cilindru: 100 cm.<br>Diametru cilindru: 25 cm.<br>Sistem de incalzire: electric<br>Productivitate: min. 25 kg/ h.<br>Buton oprire de urgenta<br>Control electronic al temperaturii<br>Alimentare electrica: 220 - 240 V<br>Dimensiuni maxime ( L x A x h):<br>(152,0 x 44,5 x 107,0) cm. ± 5 cm<br>Termen de garantie: min. 24 luni | 1<br>1 | CRESA SINAIA<br>CRESA TEIUL DOAMNEI |

**DIRECTOR DIRECTIA ADMINISTRATIV**
**Ing. Ana LIXANDRU**

Şef Serviciul Administrativ

Ing. Cristina NEGRU

Inspector specialitate

Luminita Ghiba

Strada Olari nr.15 (fost 11-13), Sector 2, București
Tel: +(4021) 252.22.02; Fax: +(4021) 252.22.17
Email: social@social2.ro
www.social2.ro

Operator date cu caracter personal

**Anexa nr. 2.1.: Cantitati „Echipamente spalatorie„ - Echipamente spalatorie casnice**

| Nr crt | Denumire produs | UM | Cantitate (UM) | Pret unitar (pret fara TVA) | Valoare |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Masina de spalat rufe tip 1 | buc | **3** | | |
| 2 | Masina de spalat rufe tip 2 | buc | **2** | | |
| 3 | Masina de spalat rufe cu uscator | buc | **1** | | |
| 4 | Uscator de rufe | buc | **2** | | |

**DIRECTOR DIRECTIA ADMINISTRATIV**

**Ing. Ana LIXANDRU**

Șef Serviciul Administrativ

Ing. Cristina NEGRU

Inspector Specialitate

Luminița Ghiba


Strada Olari nr.15 (fost 11-13), Sector 2, București
Tel: +(4021) 252.22.02; Fax: +(4021) 252.22.17
Email: social@social2.ro
www.social2.ro



Operator date cu caracter personal

**Anexa nr. 2.2.: Cantitati „Echipamente spalatorie„ - Echipamente spalatorie profesionale**

| Nr crt | Denumire produs | UM | Cantitate (UM) | Pret unitar (pret fara TVA) | Valoare |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Masina de spalat rufe | buc | **1** | | |
| 2 | Masina de spalat rufe | buc | **1** | | |
| 3 | Masina de spalat rufe | buc | **1** | | |
| 4 | Masina de spalat rufe cu uscator | buc | **11** | | |
| 5 | Uscator rufe | buc | **1** | | |
| 6 | Calandru | buc | **2** | | |

**DIRECTOR DIRECTIA ADMINISTRATIV**

**Ing. Ana LIXANDRU**

Șef Serviciul Administrativ

Ing. Cristina NEGRU

Inspector Specialitate

Luminita Ghiba

# CONSILIUL LOCAL SECTOR 2

**DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2**

**Anexa nr. 3.1.: Locatii, puncte de livrare si persoane de contact „Echipamente spalatorie„ - Echipamente spalatorie casnice**

| Nr crt | Beneficiar | Punct de livrare | Date de contact |
|---|---|---|---|
| 1 | LP – Str. Stolnicul Vasile nr 17 bl 42 ap 20 | Str Mihai Eminescu nr 87 | Mirea Constantin 0724 654 722 |
| 2 | Centrul de criza – Sos Vergului nr 15 bl H 3 A ap 36 | Str Mihai Eminescu nr 87 | Mirea Constantin 0724 654 722 |
| 3 | LP – Str Radovanu nr 5 bl 41 ap 108 | Str Mihai Eminescu nr 87 | Mirea Constantin 0724 654 722 |
| 4 | Centrul de Recuperare si Reabilitare Neuropsihiatrica nr. 1 | Str Balotului nr 42 Corp A | Florina Bolohan 0723 562 886 |
| 5 | Centrul „Colt Alb„ | Str Austrului nr 37 | Lacramioara Ionita 0725 681 280 |
| 6 | Centrul „Gavroche„ | Str Caroteni nr 21-23 | Dima Vasile 0745 085 997 |

**DIRECTOR DIRECTIA ADMINISTRATIV**

**Ing. Ana LIXANDRU**

Șef Serviciul Administrativ
Ing. Cristina NEGRU

Inspector Specialitate
Luminita Ghiba

Strada Olari nr.15 (fost 11-13), Sector 2, București
Tel: +(4021) 252.22.02; Fax: +(4021) 252.22.17
Email: social@social2.ro
www.social2.ro

Operator date cu caracter personal

# CONSILIUL LOCAL SECTOR 2

**DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2**

**Anexa nr. 3.2.: Locatii, puncte de livrare si persoane de contact „Echipamente spalatorie„ - Echipamente spalatorie profesionale**

| Nr crt | Beneficiar | Punct de livrare | Date de contact |
|---|---|---|---|
| 1 | Centrul „Pinocchio„ | Str Ripiceni nr 6 A | Mariana Ionescu 0723 188 964 |
| 2 | Centrul de Recuperare si Reabilitare Neuropsihiatrica nr. 1 | Str Balotului nr 42 Corp A | Florina Bolohan 0723 562 886 |
| 3 | Cresa „Sinaia„ | Aleea Sinaia nr 4 | Tudor Nela 0760 598 554 |
| 4 | Serviciul Alternative de tip Rezidential | Calea Mosilor nr 132 | Vera Ipate 0720 894 930 |
| 5 | Centrul de Prevenire si Combatere a Violentei Domestice | Calea Mosilor nr 132 | Vera Ipate 0720 894 930 |
| 6 | Centrul de Ingrijire si Asistenta nr 2 | Str Mihai Eminescu nr 87 | Mirea Constantin 0724 654 722 |
| 7 | Cresa „Teiul Doamnei„ | Str Teiul Doamnei nr 99 | Laura Tomescu 0722 503 294 |

**DIRECTOR DIRECTIA ADMINISTRATIV**
**Ing. Ana LIXANDRU**

Șef Serviciul Administrativ
Ing. Cristina NEGRU

Inspector Specialitate
Luminita Ghiba

Strada Olari nr.15 (fost 11-13), Sector 2, București
Tel: +(4021) 252.22.02; Fax: +(4021) 252.22.17
Email: social@social2.ro
www.social2.ro

Operator date cu caracter personal