CONSILIUL LOCAL SECTOR 2

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2

Nr. 116167/11.08.2021

ANUNT DE INTENTIE

Direcţia Generală de Asistenţă Socială si Protecţia Copilului Sector 2 reprezintă instituţia publică, aflată in subordinea Consiliului Local Sector 2, care are ca obiectiv implementarea măsurilor de asistenţă socială în domeniul protecţiei copilului, familiei, persoanelor singure, persoanelor vârstnice, persoanelor cu handicap, precum şi a oricăror persoane aflate în nevoie.

DGASPC Sector 2 este interesata de achizitionare Lucrari de amenajare curte CSPAHN-Balotului nr. 42 (Lucrari pentru reconditionarea pavimentului curtii din CSPAHN).

Tip procedura: Procedura operationala proprie – Achizitie directa

Denumire achizitie: ***Lucrari de amenajare curte CSPAHN, pentru locatia situata in str. Balotului nr. 42 (Lucrari pentru reconditionarea pavimentului curtii din CSPAHN), din cadrul DGASPC sector 2;***

Cod CPV: 45233222-1;

Valoare estimata: 69.329,04 lei fara TVA;

Documente atasate:

- Caiet de sarcini
- Formular F1 - Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv
- Formular F2 - Centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrari
- Formular F3 – Lista cu cantitatile de lucrari pe categorii de lucrari
- Schita cu locatia unde se va executa lucrarea
- Draft contract

Conditii:

- operatorul economic ofertant va prezenta (conform punctului 7 din caietul de sarcini):
  - Oferta tehnica
  - Formular F1 - Centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv completat;
  - Formular F2 - Centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrari completat;
  - Formular F3 – Lista cu cantitatile de lucrari pe categorii de lucrari completata ;
  - termenul de executie maxim 30 zile lucratoare de la transmiterea ordinului de incepere a lucrarilor;
  - certificat constatator inregistrat la ONRC, din care sa reiasa ca obiectul de activitate estew corespunzator cu executare lucrari;
  - draftul de contract, avizat prin semnatura, aceasta reprezentand asumarea conditiilor contractuale;
- este necesar ca operatorul economic sa fie inscris in SICAP;
- operatorul economic trebuie sa detina cont in Trezorerie (exceptie facand PFA-urile, asociatiile si fundatiile, conform Legii);
- Oferta va fi valabila pe toata durata contractului;
- Se solicită experienţă similară pentru o valoare cel puţin egală cu cea a contractului, în ultimii 5 ani, pentru care se va prezenta un certificat constatator sau orice alt document din care sa rezulte că, contractul s-a finalizat in mod corespunzător.
- respectarea conditiilor din documentatie;
- se vor lua in considerare doar ofertele care contin toate solicitarile din caietul de sarcini, anuntul de intentie;

Strada Olari nr.15 (fost 11-13), Sector 2, Bucureşti
Tel: +(4021) 252.22.02; Fax: +(4021) 252.22.17
Email: social@social2.ro
www.social2.ro

Operator date cu caracter personal

- ofertele se depun pana in data de 18.08.2021 (inclusiv), la adresa de email achizitii.directe@social2.ro si artimona.vladutescu@social2.ro sau la Registratura institutiei, din Str. Olari nr 15, Sector 2, program L-J 8-16, V-8-13.30.

Informatii la telefon: 021 252 22 02 interior 318.
Ofertele depuse dupa ora specificata sau pe alte adrese de email nu se vor lua in considerare.

CONSILIUL LOCAL SECTOR 2

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2

Nr. 85234 / 24.06.2021

CAIET DE SARCINI

„Lucrări pentru recondiționarea pavimentului curții din Complexul de Servicii pentru Persoane Adulte cu Handicap Neuropsihic din str. Balotului nr. 42"

1. INTRODUCERE

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

În cadrul acestei proceduri, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2 îndeplinește rolul de Autoritatea contractantă, respectiv Autoritatea Contractantă în cadrul Contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

1.1. CONTEXTUL CARE A DETERMINAT ACHIZIȚIONAREA LUCRARILOR

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2 are ca obiectiv implementarea măsurilor de asistență socială în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor singure, persoanelor vârstnice, persoanelor cu handicap, precum și a oricăror persoane aflate în nevoie.

Asigurarea acestor lucrări și/sau servicii este esențială pentru:

- buna desfășurare a activității instituției la nivelul tuturor direcțiilor si compartimentelor, conform cu prevederile Legii 215/2001;
- asigurarea condițiilor și standardelor de calitate în privința nevoilor beneficiarilor și a persoanelor asistate conform cu prevederile Legii 292/2011.

1.2. INFORMATII AUTORITATE CONTRACTANTĂ

1.2.1. DATE GENERALE DESPRE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2
Cod fiscal: 17093691
Adresa: Str. Olari nr 15, Sector 2, București,
Telefon: 021. 252.22.02
Fax: 021. 252.22.17

1.2.2. Direcția Generală de Asistenta Socială și Protecția Copilului Sector 2 s-a înființat în baza Hotărârii nr. 43 din 17.12.2004 ca instituție publică cu personalitate juridică, în subordinea Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București.

1.2.3. Direcția Generală de Asistenta Socială și Protecția Copilului Sector 2 are scopul de a asigura aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială, cu rol în administrarea și acordarea beneficiilor de asistenta socială și a serviciilor sociale, de pe raza Sectorului 2.

Direcția Generală de Asistenta Socială și Protecția Copilului Sector 2 își propune, la nivelul Sectorului 2, asigurarea unui sistem de servicii sociale cu caracter pro activ și care să aibă o abordare integrată a nevoilor persoanei, în relația cu situația socio-economică, starea de sănătate, nivelul de educație și mediul social de viață al acestuia.

Direcția Generală de Asistenta Socială și Protecția Copilului Sector 2 urmărește ca, în acord cu politica europeană și națională de incluziune socială și combatere a sărăciei și cu strategiile existente la nivelul Municipiului București, să creeze și să implementeze un sistem performant și eficient de furnizare a serviciilor sociale bazat pe o abordare integrată, participativă, multisectorială și interinstituțională, bazat pe standardele minime de calitate în furnizarea serviciilor sociale.

1.2.4. PRINCIPII ȘI VALORI

Interesul beneficiarului. Indiferent dacă e vorba de copil sau de persoană adultă, întreaga activitate a instituției va fi centrată pe perspectiva beneficiarului și protejarea drepturilor acestuia în raport cu prevederile legale.

Centrarea pe nevoile beneficiarilor: serviciile sociale vor fi acordate beneficiarilor astfel încât aceștia să depășească situația de dificultate cu care se confruntă.

Intervenția timpurie. Grupurile vulnerabile, în special familiile cu copii, vor fi identificate din timp, având în vedere că perspectivele de viitor sunt determinate major de intervenția și suportul acordate din timpul copilăriei.

Accesabilitate și calitate totală. Serviciile sociale vor fi acordate conform standardelor în vigoare astfel încât acestea să asigure accesibilitate cât mai ridicată, cât mai aproape de beneficiar.

Abordare globală și servicii integrate. Complexitatea nevoilor beneficiarilor necesită va găsi un răspuns într-un set de servicii multifuncționale, în care instituția creează un răspuns integrat de asistență și protecție socială.

Complementaritate și parteneriat. Activitatea **D.G.A.S.P.C. Sector 2** se va baza pe parteneriatul cu alte instituții, organizații, autorități, familie, prieteni, colegi, vecini, alți reprezentanți ai societății civile, a tuturor actorilor comunitari în vederea realizării obiectivelor propuse. Efortul instituțional va fi completat de externalizarea unor servicii sociale.

Transparență, participare, consultare. Comunitatea și persoanele vulnerabile vor fi informate, consultate și încurajate să participe la definirea politicilor locale de îmbunătățire a situației grupurilor vulnerabile.

Egalitate de șanse și nediscriminarea. Serviciile vor fi asigurate pe bază de șanse egale și fără discriminare.

Stabilitate și continuitate. Serviciile oferite pentru familie, copil și adulți vor fi oferite din perspectiva evitării momentelor de discontinuitate în asistența socială și protecție a copilului, în interesul beneficiarului.

Monitorizare și evaluare. Monitorizarea și evaluarea serviciilor sociale trebuie realizată la toate nivelele astfel încât să poată fi stabilit gradul de satisfacție al beneficiarilor fată de calitatea serviciilor sociale și a modului cum sunt implementate reglementările legale în domeniu.

1.3 BENEFICIILE AȘTEPTATE ÎN URMA SEMNĂRII CONTRACTULUI

D.G.A.S.P.C. Sector 2 *urmărește să asigure buna desfășurare a activității instituției la nivelul tuturor direcțiilor si compartimentelor precum si optimizarea costurilor necesare asigurării serviciilor si obținerea unui raport calitate/preț corespunzător pentru lucrările achiziționate.*

1.4 CADRUL GENERAL AL SECTORULUI ÎN CARE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ ÎȘI DESFĂȘOARĂ ACTIVITATEA

Direcția Generală de Asistenta Socială și Protecția Copilului Sector 2 este responsabilă la nivelul sectorului 2 de aplicarea politicilor și strategiilor de asistenta socială în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor singure, persoanelor vârstnice, persoanelor cu handicap, precum și a oricăror persoane aflate în nevoie.

Direcția Generală de Asistenta Socială și Protecția Copilului Sector 2 asigură pentru cetățenii Sectorului 2 ai Municipiului București, aplicarea politicilor și strategiilor de asistenta socială în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor singure, persoanelor vârstnice, persoanelor cu handicap, precum și a oricăror persoane aflate în nevoie.

Direcția Generală de Asistenta Socială și Protecția Copilului Sector 2 are în subordine centre de plasament , centre de găzduire pentru copii, apartamente de tip familial, centru de recuperare pentru copii cu dizabilități multiple și familiile lor, centru de îngrijire și asistenta pentru persoane adulte, centru de recuperare și reabilitare neuropsihiatria, adăpost social de urgenta pentru persoane adulte, adăpost de zi și de noapte pentru copii străzii, centru de primire în regim de urgenta pentru copii, grădinițe, creșe.

Strategia locală în domeniul protecției și asistenței sociale pentru perioada 2019 - 2024 are la bază următoarele documente strategice și reglementări legale:

- Strategia națională pentru ocuparea forței de muncă 2014-2020;
- Strategia națională privind promovarea egalității de șanse între femei și bărbați și prevenirea și combaterea violenței domestice pentru perioada 2018-2021;
- Planului operațional privind implementarea strategiei naționale privind promovarea egalității de șanse între femei și bărbați și prevenirea și combaterii violenței domestice 2018 – 2021;
- Strategia națională privind migrației și azilului 2011-2020;
- Strategia Națională de Sănătate 2014 – 2020;
- Strategia pentru protecția copilului și familiei 2013-2020;
- Strategia de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității rome (2015 - 2020);
- Strategia Națională pentru protecția și promovarea drepturilor copilului 2014 – 2020;
- Proiect de plan de acțiune privind incluziunea socială și reducerea sărăciei (2014-2020);
- Strategia Guvernului de incluziune a cetățenilor aparținând minorități rrome 2011-2020;
- Strategia integrată pentru dezvoltarea resurselor umane 2009-2020;
- Acordul de Parteneriat 2014-2020;
- Legea nr. 292/2011 – Legea asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare.

2. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1 Obiectul contractului îl reprezintă achiziția de **"Lucrări pentru recondiționarea pavimentului curții în Complexul de Servicii pentru Persoane Adulte cu Handicap Neuropsihic din str. Balotului nr. 42, Sector 2, București".**

Formularul F1 la prezentul caiet de sarcini cuprinde centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv;
Formularul F2 la prezentul caiet de sarcini cuprinde centralizatorul pe categorii de lucrări;
Formularul F3 la prezentul caiet de sarcini cuprinde lista cu cantitățile de lucrări pe categorii de lucrări.

2.2 **Termenul de execuție** estimat este de 30 zile de la data transmiterii ordinului de începere a lucrărilor.

3. DATE TEHNICE

3.1 Descrierea situației existente

Complexul de Servicii pentru Persoane Adulte cu Handicap Neuropsihic din cadrul D.G.A.S.P.C. Sector 2, dezvolta prin intermediul Locuințelor Protejate si a „Centrului de zi Balotului", servicii alternative pentru tineri încadrați in categoria persoanelor adulte cu handicap neuropsihic care au abilități ridicate de viată independenta, in vederea integrării in comunitate a acestora.
Centrul de zi Balotului are ca obiectiv creșterea capacitaților de autoservire a tinerilor cu handicap neuropsihic si prevenirea instituționalizării acestora, iar serviciile oferite se adresează atât tinerilor din cele doua locuințe protejate, cat si beneficiari proveniți din comunitatea locala a Sectorului 2.
Complexul este format din Corpul B si C, are o suprafață utila de 377,78 mp (corp B suprafață utila de 210,2 mp si Corp C suprafață utila de 167,58 mp) si suprafață curte exterioara – 400 mp, din care aproximativ 250 mp suprafață teren înierbat.
Aleea de acces auto, curtea si trotuarele imobilelor aparținând Complexului de Servicii Pentru Persoane Adulte cu Handicap Neuropsihic din str. Balotului nr. 42, Sector 2, București sunt din beton armat cu plasa sudata STNB ø8/100x100;
Pe traseul de canalizare betonul este spart si este o umplutura de pământ pana la o cota inferioara fata de restul curții;
Stratul de uzura al betonului din curte este măcinat, deformat, denivelat si tocit mai ales pe aleile de acces in imobile.
Trotuarul de protecție al clădirilor este pe alocuri deformat, afundat si favorizarea colectarea zăpezii si a apelor meteorice la fundații favorizând producerea infiltrațiilor prin pereții exteriori si prin fundații.

3.2 Descrierea lucrărilor propuse

Lucrările din acest caiet de sarcini se refera la trotuarele corpului C (parțial, așa cum reiese din schița atașată), platforma din curtea Complexul de Servicii Pentru Persoane Adulte cu Handicap Neuropsihic din str. Balotului, nr. 42 si aleea de acces dintre curtea de beton si aleea asfaltata.
Suprafața betonului trebuie sa fie curata înainte de orice operațiune, se va curata, matura si sufla cu aer comprimat pentru a asigura un strat suport optim pentru aderenta betonului nou;
Suprafața existentă a betonului va fi folosita ca strat suport pentru betonul asfaltic ce se va monta;
Pentru amorsarea suprafețelor de beton ce urmează a fi acoperite cu asfalt se va folosi emulsie bituminoasa cationica cu rupere rapida;
Pentru evitarea transmiterii fisurilor de la stratul suport din beton spre stratul de asfalt se va arma cu un strat de geotextil țesut bidirecțional ce se va suprapune pe o lățime de 15 cm;
Pe suprafața trotuarelor se va așterne beton asfaltic BA8, iar pe suprafața curții si a aleii de acces se va așterne beton asfaltic BA16
Se va așterne beton asfaltic BA8 la trotuare in grosime minima de 2,5 cm, păstrându-se planeitatea si cu panta de 2‰ spre spațiul verde;
Betonul asfaltic BA16 se va așterne in strat de 4 cm, respectându-se planeitatea si panta de 1‰ spre spațiul verde.

Se vor monta perimetral borduri 10x15cm pe fundație din beton 10x20cm, acolo unde platforma si aleile se învecinează cu spațiul verde. In articolul de montare al bordurilor prefabricate se va cota si fundația din beton C6/7,5 (B100) preparat si turnat in șantier.
Cele 3 cămine de vizitare/canalizare de pe suprafața betonata se vor ridica la noua cota astfel:

- se vor demonta capacele existente,
- se vor monta placi prefabricate cu dimensiunile 1,5x1,5x0.2m din beton armat pentru capace cămin rotunde ø 590mm pe un pat din mortar de ciment M100-T
- se vor monta noile capace de cămin rotunde, din material compozit, rama proprie, clasa de rezistenta B125, dimensiunea exterioara a ramei de 590x35mm;

Vor fi incluse transportul si manipulările materialelor si molozului rezultat in urma executării acestor lucrări.

3.3. Orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile caietului de sarcini va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din caietul de sarcini. Ofertarea de lucrări cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în caietul de sarcini, sau care nu satisfac cerințele caietului de sarcini poate fi considerată neconformă. Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate cu mențiunea de "sau echivalent".

4. ETAPELE PRINCIPALE DE DESFASURARE A LUCRARILOR

- Începerea lucrărilor se va face după transmiterea ordinului de începere a lucrărilor de către beneficiar;
- In timpul execuției lucrărilor se va păstra locul de munca curat, respectiv la terminarea programului de lucru se va face curățenie zilnic;
- Se vor respecta normele de securitate in munca si de prevenire si stingere a incendiilor din domeniu;
- Recepția lucrărilor va fi efectuata in conformitate cu prevederile legislației in vigoare.

5. CONDITII TEHNICE MINIMALE

La executarea lucrărilor se vor respecta:

- Prevederile prezentului caiet de sarcini;
- Prescripțiile tehnice, standardele si normativele in vigoare;
- Normele de protecție a muncii si PSI;
- Executantul este obligat sa verifice toate dimensiunile pe șantier, înainte de procurarea materialelor si începerea execuției, pentru toate categoriile de lucrări;
- Executantul va respecta căile de acces stabilite de beneficiar.
-

6. GARANȚIA

Garanția acordata lucrărilor va fi de 36 luni de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor. In perioada garanției, executantul va remedia toate defecțiunile apărute din vina lui, pe cheltuiala proprie, inclusiv materialele folosite.

7. PREZENTAREA SI CONȚINUTUL OFERTEI

Perioada de valabilitate a ofertei este pe toata durata contractului.

Propunerea tehnica va fi structurata conform formularelor F1, F2 si F3.

Contractul de lucrări se va realiza in conformitate cu cerințele Caietului de Sarcini si legislația in vigoare.

Lucrările vor fi demarate după transmiterea ordinului de începere a lucrărilor de către beneficiar.

Cantitățile din situația de plata vor fi cele măsurate exact la fata locului.

Oferta financiară se va întocmi pe baza listelor de cantități din documentația atașată.

Se va avea în vedere că executantul va efectua lucrările descrise in documentație, va achiziționa toate materialele si produsele, va asigura transportul si manipulările materialelor si molozului rezultat in urma executării acestor lucrări.

Se solicită experiență similară pentru o valoare cel puțin egală cu cea a contractului, în ultimii 5 ani, pentru care se va prezenta un certificat constatator sau orice alt document din care sa rezulte că, contractul s-a finalizat in mod corespunzător.

8. RECEPȚIA LUCRĂRILOR

Recepția lucrărilor executate va fi efectuata in conformitate cu prevederile H.G. 273/1994, cu modificările si completările ulterioare.

8.1 Recepția la terminarea lucrărilor

Comisia de recepție a lucrărilor, după notificarea beneficiarului de către executant asupra terminării lucrărilor, verifica cantitativ si calitativ lucrările real executate conform contractului de execuție si a caietului de sarcini

In urma acestei recepții se va încheia un Proces Verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

8.2 Recepția finală

Va avea loc după expirarea perioadei de garanție specificata in contractul de lucrări si se va face in condițiile respectării prevederilor legale.

9. ATRIBUTIILE SI RESPONSABILITATILE PARTILOR

Principalele atribuții si responsabilități ale autorității contractante sunt:

- autoritatea contractanta se obliga sa plătească prețul final către furnizor, in termenii si condițiile stabilite prin contract;
- plata se face cu ordin de plată în termen de maxim 30 zile de la data emiterii facturii de către ofertant, în funcție de sumele primite de la bugetul local, în conformitate cu prevederile ***art. 6) si 7) din Legea 72/2013 privind masurile pentru combaterea întârzierii in executarea obligațiilor de plata a unor sume de bani rezultând din contractele încheiate intre profesioniștii si intre aceștia si autorități contractante,*** cu modificările si completările ulterioare;
- verificarea calității lucrărilor executate.

Principalele atribuții si responsabilități ale prestatorului sunt:

- Sa verifice toate dimensiunile pe șantier, înainte de procurarea materialelor si începerea execuției, pentru toate categoriile de lucrări;
- Sa respecte căile de acces stabilite de beneficiar;
- Sa respecte normele de securitate in munca si de prevenire si stingere a incendiilor din domeniu;
- Facturile înaintate la plată vor fi însoțite obligatoriu de procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor, semnat de reprezentanții prestatorului si reprezentanții beneficiarului, precum si de devizul de lucrări.
- Obligațiile pe care furnizorul si le-a asumat prin propunerea tehnica se vor păstra pe toata perioada de derulare a contractului.

10. MODALITATEA DE PLATA A SERVICIILOR / PRODUSELOR FURNIZATE

10.1 Plata se face cu ordin de plată în termen de maxim 30 zile de la data emiterii facturii de către ofertant, în funcție de sumele primite de la bugetul local, în conformitate cu prevederile ***art. 6) si 7) din Legea 72/2013 privind masurile pentru combaterea întârzierii in executarea obligațiilor de plata a unor sume de bani rezultând din contractele încheiate intre profesioniștii si intre aceștia si autorități contractante,*** cu modificările si completările ulterioare.

10.2 Facturile înaintate la plată vor fi însoțite obligatoriu de procesul verbal la terminarea lucrărilor, semnat de reprezentanții prestatorului si reprezentanții beneficiarului, precum si de devizul de lucrări.

11 MĂSURI PRIVIND SECURITATEA ȘI SĂNĂTATEA ÎN MUNCĂ, PREVENIREA ȘI STINGEREA INCENDIILOR ȘI PROTECȚIA MEDIULUI

11.1 Securitatea muncii.

Personalul furnizorului trebuie sa respecte prevederile legale în vigoare, respectiv:

- Legea nr. 319/2006 *privind securitatea și sănătate în muncă;*
- Normele Metodologice *de aplicare a prevederilor Legii nr. 319/2006 privind securitatea și sănătate în muncă,* aprobate prin H.G. nr. 1425/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Instrucțiunile specifice de protecția muncii IPSM 2007;
- H.G. nr. 1091/2006 *privind cerințe de securitate și sănătate pentru locul de munca;*
- H.G. nr. 1146/2006 *privind cerințe minime de Securitate și sănătate pentru utilizarea în muncă de către lucrători a echipamentelor de muncă.*

11.2 Prevenirea și stingerea incendiilor.

In timpul desfășurării activității în incinta locațiilor, personalul furnizorului va respecta întocmai prevederile:

- Legii nr. 307/2006 *privind prevenirea și stingerea incendiilor*, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului MAI nr. 163/2007.

11.3 Protecția mediului: furnizorul va manifesta o deosebită atenție astfel încât, să evite producerea oricăror evenimente care să aibă efecte nocive asupra mediului sau asupra stării de sănătate a personalului.

11.4 Totodată, personalul desemnat va respecta normele de ordine interioară stabilite de comun acord cu reprezentantul achizitorului.

11.5 Execuția lucrărilor se va face in conformitate cu legislația din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă pe toata durata de îndeplinire a contractului, în conformitate cu prevederile art. 51 din Legea nr. 98/2016, privind achizițiile publice.

12. LEGISLAȚIE

12.1 **Hotărârea Guvernului nr.907/2016,** privind etapele de elaborare si conținutului cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor cu finanțare din fonduri publice, cu modificările si completările ulterioare;

12.2 **Ordinul M.L.P.T.L. nr. 1568/2002**, pentru aprobarea reglementarii tehnice, „Ghid privind elaborarea devizelor la nivel de categorii de lucrări si obiecte de construcții pentru investiții realizate din fonduri publice", indicativ P 91/1-02;

12.3 **Legea nr.10/1995,** republicata, privind calitatea in construcții, cu modificările si completările ulterioare;

12.4 **Legea nr. 50/1991 Republicata,** privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu completările si modificările ulterioare;

12.5 **Legea 98/2016** cu completările si modificările ulterioare, privind achizițiile publice;

12.6 **Hotărârea Guvernului 395/2016** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică / acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

12.7 **Regulamentul CE nr. 213/2008,** al Comisiei Europene din 28 noiembrie 2007, de modificare a Regulamentului (CE) nr 2195/2002 al Parlamentului European si al Consiliului privind Vocabularul comun privind achizițiile publice (CPV) si a Directivelor 2004/17/CE si 204/18/CE ale Parlamentului European si ale Consiliului in ceea ce privește procedurile de achiziții publice, in ceea ce privește revizuirea CPV, republicat in Jurnalul Oficial al Uniunii Europene din 15.03.2008;

Strada Olari nr.15 (fost 11-13), Sector 2, București
Tel: +(4021) 252.22.02; Fax: +(4021) 252.22.17
Email: social@social2.ro
www.social2.ro

Operator date cu caracter personal

Formular F1

Obiectiv: D.G.A.S.P.C. SECTOR 2

CENTRALIZATORUL cheltuielilor pe obiectiv

Nr. cap./ subcap deviz general	Denumirea capitolelor de cheltuieli			Val., chelt. / obiect exclusiv TVA	din care C + M
				ron	ron
1				2	3
4	Cheltuieli pentru investitia de baza				
01	PAVIMENT CURTE INTERIOARA				
	TOTAL capitol/ subcapitol				
		TOTAL valoare (exclusiv TVA)			
		Taxa pe valoarea adaugata			
		Total valoare (inclusiv TVA)			

INTOCMIT,

Formular F2

Obiectiv: D.G.A.S.P.C. SECTOR 2

CENTRALIZATORUL cheltuielilor pe categorii de lucrari, pt.obiectul

01 PAVIMENT CURTE INTERIOARA

Nr. cap./subcap deviz general	Cheltuieli pe categoria de lucrari				Valoarea exclusiv TVA ron
1					2
4.1.	Constructii si instalatii aferente acestora				
4.1.1	01 DEVIZ ESTIMATIV				
	TOTAL I				
		TOTAL valoare (exclusiv TVA)			
		Taxa pe valoarea adaugata			
		Total valoare (inclusiv TVA)			

INTOCMIT,

Formular F3

Obiectiv: D.G.A.S.P.C. SECTOR 2

LISTA cu cantitatile de lucrari pe categorii de lucrari

Obiect: 01 PAVIMENT CURTE INTERIOARA

Categorie: 01 DEVIZ ESTIMATIV [ron]

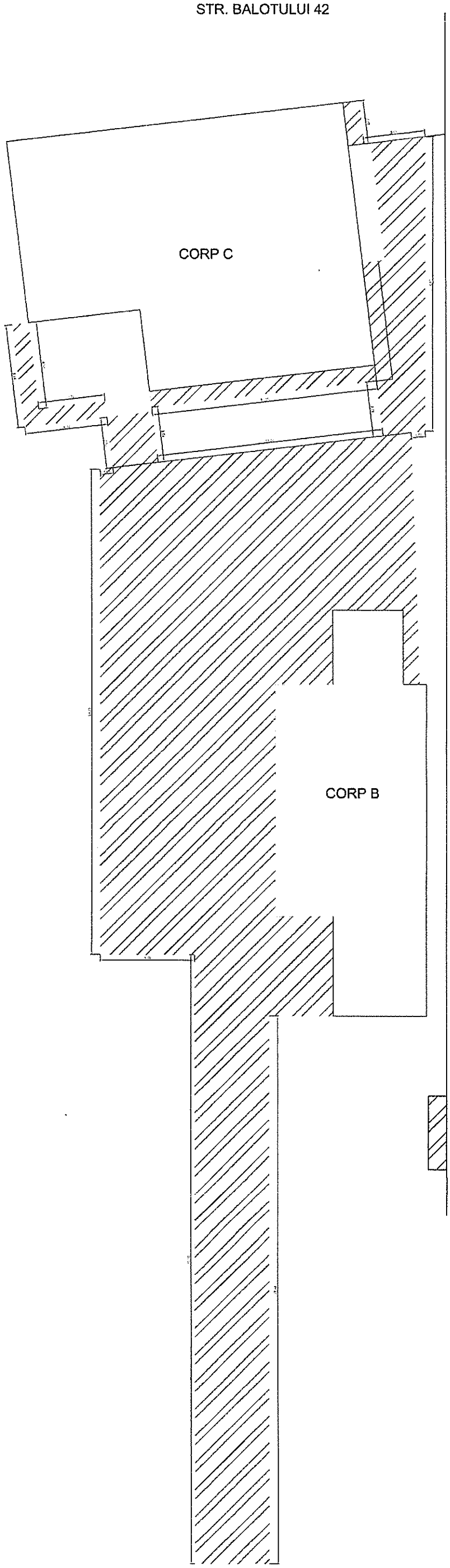
Nr. Crt.	Capitol lucrari / Simbol / Denumire resursa / Observatii / Corectii / Liste Anexe	U/M			Cantitatea	Pretul unitar a)materiale b)manopera c)utilaj d)transport Total(a+b+c+d)	Valoare
1	RPDB28G 99	M			155,660		
	MONTARE BORDURI PREFABRICATE DIN BETON, 10X 15CM, PE FUNDATE DIN BETON DE 10X 20CM						
2	RPACF12A 99	BUCATA			3,000		
	INLOCUIRE CAPAC CU RAMA DIN FONTA SI PLACA BETON ARMAT, LA CAMINE DE VIZITARE						
3	RPACF01D 99	BUCATA			3,000		
	RIDICARE LA NIVEL, CAPAC CAMIN VIZITARE						
4	DB01A1 82	MP			480,000		
	CURATIREA PENTRU APLICAREA IMBRACAMINTELOR ASFALTICE A STRATULUI SUPORT DIN BETON						
5	DB02B1 82	SUTE MP			4,800		
	AMORSARE STRAT BAZA EXISTENT IN VEDER APLICARII STRATULUI DE UZURA CU EMULSIE DE BITUM CATIONICA						
	L:10828 -M :2600323 -EMULSIE DE BITUM CATIONICA CU RUPERE RAPIDA S8877						
6	01007A 02	MP			480,000		
	GEOTEXTILE PENTRU ARMARE LA CONSTRUCTIILE DE DRUMURI						
	L:LA010A7-0115:7801405 -GEOTEXTILE TES.BIDIRECTIONAL SG-236GR;60/58KN-5,25X100M						

Nr. Crt.	Capitol lucrari / Simbol / Denumire resursa / Observatii / Corectii / Liste Anexe	U/M			Cantitatea	Pretul unitar a)materiale b)manopera c)utilaj d)transport Total(a+b+c+d)	Valoare
7	DB20E1 82	MP			416,000		
ASFALT BA16 TURNAT PE PART CAROSABILA GROS 4 CM ASTERNERE MECANIZATA							
L:10803 -0125:7802153 -BETON ASFALTIC BOGAT IN CRIBLURA (B.A.16)							
8	DB20B1 82	MP			64,000		
ASFALT BA8 TURNAT PE TROTUARE GROSIME 4 CM ASTERNERE MANUALA							
L:10803 -0124:7802152 -BETON ASFALTIC BOGAT IN CRIBLURA (B.A. 8)							
9	TRI1AA01F 99	TONE			10,194		
INCARCARE MANUALA MATERIALE IN AUTO							
10	TRI1AA08F 99	TONE			10,194		
DESCARCARE MANUALA MATERIALE DIN AUTO							
11	TRA02A20 82	TONE			10,194		
TRANSPORT RUTIER MATERIALE CU AUTOCAMIONUL LA 20 KM							
12	TRA01A30 82	TONE			10,530		
TRANSPORT RUTIER AGREGATE CU AUTOBASCULANTA LA 30 KM							
13	TRB01C11 99	TONE			10,530		
TRANSPORT CU ROABA AGREGATE							
14	TRA05A30 82	TONE			46,080		
TRANSPORT RUTIER MATERIALE,SEMIFABRICATE CU AUTOVEHIC.SPECIALE(CISTERNA,BETON,ETC) PE DIST DE 30 KM$							
Cheltuieli directe							
Alte cheltuieli directe							
C.A.S.		0,000%					
C.A.S.S.		0,000%					

Nr. Crt.	Capitol lucrari Simbol Denumire resursa Observatii Corectii Liste Anexe	U/M			Cantitatea	Pretul unitar a)materiale b)manopera c)utilaj d)transport Total(a+b+c+d)	Valoare
	Ajutor somaj	0,000%					
	Acc. munca, boli profes.	0,000%					
	Fond invatamant	0,000%					
	Contrib.Asigurat.Munca	2,250%					
	Fond garantare	0,000%					
	TOTAL CHELT. DIRECTE						
	Cheltuieli indirecte Io =	%	x To				
	Profit Po =	%	x (To+Io)				
	TOTAL GENERAL categorie Vo =	To+Io+Po					

INTOCMIT,

SGASPC SECTOR 2 -
STR. BALOTULUI 42



Contract de lucrări
nr._____data_____

Preambul

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziţie publică, s-a încheiat prezentul contract de lucrari, **între**

DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI SECTOR 2, cu sediul in Bucuresti, str. Olari, nr. 15 (fost 11-13), sector 2, cod fiscal nr. 17093691, avand contul nr. _____, la Trezoreria sectorului 2, în calitate de **achizitor**, pe de o parte

şi

SC _____ **SRL** cu sediul in _____, telefon _____, număr de înmatriculare _____, cod fiscal nr _____cont nr. _____, deschis la _____, reprezentat de _____, avand functia _____, în calitate de **executant**, pe de altă parte.

2. Definiţii

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretaţi astfel:

a. ***contract*** – reprezintă prezentul contract şi toate Anexele sale;

b. ***achizitor şi executant*** - părţile contractante, aşa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c. ***preţul contractului*** - preţul plătibil executantului de către achizitor, în baza contractului pentru îndeplinirea integrală şi corespunzătoare a tuturor obligaţiilor sale, asumate prin contract;

d. ***amplasamentul lucrării*** - locul unde executantul execută lucrarea;

e. ***forta majoră*** - un eveniment mai presus de controlul părţilor, care nu se datorează greşelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevazut la momentul încheierii contractului şi care face imposibilă executarea şi, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluţii, incendii, inundaţii sau orice alte catastrofe naturale, restricţii apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunciativă. Nu este considerat forţă majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligaţiilor uneia din părţi.

f. *zi* - zi calendaristică; *an* - 365 zile.

3. *Interpretare*

3.1 În prezentul contract, cu excepţia unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural şi vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi"sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. *Obiectul principal al contractului*

4.1 - Executantul se obliga să execute, să finalizeze şi să întreţină, in cadrul perioadei de garantie, lucrari constructii, conform anexelor, în conformitate cu obligaţiile asumate prin prezentul contract.

5. *Preţul contractului*

5.1 - Preţul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătibil executantului de către achizitor, conform graficului de plăţi, este de _____ **lei fara TVA**, la care se adaugă _____**TVA lei**.

6. Durata contractului

6.1 – Prezentul contract incepe in data de _____
6.2 - Prezentul contract este valabil pana in data de 31.12.2021.
6.3 - Fără a aduce atingere dispoziţiilor dreptului comun privind încetarea contractelor sau dreptului autorităţii contractante de a solicita constatarea nulităţii absolute a contractului de achiziţie publică, în conformitate cu dispoziţiile dreptului comun, autoritatea contractantă are dreptul de a denunţa unilateral un contract de achiziţie publică în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situaţii:
a) contractantul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situaţiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167;
b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligaţiilor care rezultă din legislaţia europeană relevantă şi care a fost constatată printr-o decizie a Curţii de Justiţie a Uniunii Europene.
6.4 - Orice modificare a prezentului contract de achiziţie publică în cursul perioadei sale de valabilitate altfel decât în cazurile şi condiţiile prevăzute la art. 221 se realizează prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispoziţiile legale in materie.
6.5 - În situaţia nerespectării dispoziţiilor 6.4, autoritatea contractantă are dreptul de a denunţa unilateral prezentul contract de achiziţie publică.

7. Executarea contractului

7.1 – Executarea contractului începe după predarea ordinului de incepere a lucrarilor si predarea amplasamentului.

8. Documentele contractului

8.1 - Documentele contractului sunt:
- *oferta financiară - deviz ofertă (anexa nr. 1);*
- *graficul fizic (anexa nr. 2);*
- *clauze contractuale privind protectia muncii (anexa nr. 3);*
- *oferta tehnică;*
- *caietul de sarcini*

9. Protecţia patrimoniului cultural naţional

9.1 - Toate fosilele, monedele, obiectele de valoare sau orice alte vestigii sau obiecte de interes arheologic descoperite pe amplasamentul lucrării sunt considerate, în relaţiile dintre părţi, ca fiind proprietatea absolută a achizitorului.
9.2 - Executantul are obligaţia de a lua toate precauţiile necesare pentru ca muncitorii săi sau oricare alte persoane sa nu îndepărteze sau să deterioreze obiectele prevăzute la clauza 9.1, iar imediat după descoperirea şi înainte de îndepărtarea lor, de a înştiinţa achizitorul despre această descoperire şi de a îndeplini dispoziţiile primite de la achizitor privind îndepărtarea acestora. Dacă din cauza unor astfel de dispoziţii, executantul suferă întârzieri şi/sau cheltuieli suplimentare, atunci, prin consultare, părţile vor stabili:
a) orice prelungire a duratei de execuţie la care executantul are dreptul;
b) totalul cheltuielilor suplimentare, care se va adauga la preţul contractului.
9.3 - Achizitorul are obligaţia, de îndată ce a luat la cunoştinţă despre descoperirea obiectelor prevăzute la clauza 9.1, de a înştiinţa în acest sens organele de poliţie şi comisia monumentelor istorice.

10. *Obligaţiile principale ale executantului*

10.1 - (1) Executantul are obligaţia de a executa şi finaliza lucrările precum şi de a remedia viciile ascunse, cu atenţia şi promptitudinea cuvenită, în concordanţă cu obligaţiile asumate prin contract, inclusiv de a proiecta, în limitele prevăzute de prezentul contract.
(2) Executantul are obligaţia de a supraveghea lucrările, de a asigura forţa de muncă, materialele, instalaţiile, echipamentele şi toate celelalte obiecte, fie de natură provizorie, fie definitive, cerute de şi pentru contract, în masura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.
10.2 - Executantul are obligaţia de a prezenta achizitorului, înainte de începerea execuţiei lucrării, spre aprobare, graficul de plăţi necesar execuţiei lucrărilor, în ordinea tehnologică de execuţie.
10.3. - (1) Executantul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea şi siguranţa tuturor operaţiunilor executate pe şantier precum şi pentru procedeele de execuţie utilizate, cu respectarea prevederilor şi a reglementărilor legii privind calitatea în construcţii. (2) Un exemplar din documentaţia predată, de către achizitor, executantului va fi ţinut de acesta în vederea consultării de către Inspecţia de Stat în Construcţii, Lucrări Publice, Urbanism şi Amenajarea Teritoriului, precum şi de către persoane autorizate de achizitor, la cererea acestora.
(3) Executantul nu va fi raspunzător pentru proiectul şi caietele de sarcini care nu au fost întocmite de el. Dacă, totuşi contractul prevede explicit ca o parte a lucrărilor permanente să fie proiectată de către executant, acesta va fi pe deplin responsabil pentru acea parte a lucrărilor.
(4) Executantul are obligaţia de a pune la dispoziţia achizitorului, la termenele precizate în anexele contractului, caietele de măsurători (ataşamentele) şi, după caz, în situaţiile convenite, desenele, calculele, verificările calculelor şi orice alte documente pe care executantul trebuie să le întocmească sau care sunt cerute de achizitor.
10.4 - (1) Executantul are obligaţia de a respecta şi executa dispoziţiile achizitorului în orice problemă, menţionată sau nu în contract, referitoare la lucrare. În cazul în care executantul consideră că dispoziţiile achizitorului sunt nejustificate sau inoportune, acesta are dreptul de a ridica obiecţii, în scris, fără ca obiecţiile respective să îl absolve de obligaţia de a executa dispoziţiile primite, cu excepţia cazului în care acestea contravin prevederilor legale.
(2) În cazul în care respectarea şi executarea dispoziţiilor prevăzute la alin.(1) determină dificultăţi în execuţie care generează costuri suplimentare, atunci aceste costuri vor fi acoperite pe cheltuiala achizitorului.
10.5 - (1) Executantul este responsabil de trasarea corectă a lucrărilor faţă de reperele date de achizitor precum şi de furnizarea tuturor echipamentelor, instrumentelor, dispozitivelor şi resurselor umane necesare îndeplinirii responsabilităţii respective.
(2) În cazul în care, pe parcursul execuţiei lucrărilor, survine o eroare în poziţia, cotele, dimensiunile sau aliniamentul oricărei părţi a lucrărilor, executantul are obligaţia de a rectifica eroarea constatată, pe cheltuiala sa, cu excepţia situaţiei în care eroarea respectivă este rezultatul datelor incorecte furnizate, în scris, de către proiectant. Pentru verificarea trasării de către proiectant, executantul are obligaţia de a proteja şi păstra cu grija toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
10.6 - Pe parcursul execuţiei lucrărilor şi a remedierii viciilor ascunse, executantul are obligaţia:

i) de a lua toate măsurile pentru asigurarea tuturor persoanelor a căror prezenţă pe şantier este autorizată şi de a menţine şantierul (atât timp cât acesta este sub controlul său) şi lucrările (atât timp cât acestea nu sunt finalizate şi ocupate de către achizitor) în starea de ordine necesară evitării oricărui pericol pentru respectivele persoane;
ii) de a procura şi de a întreţine pe cheltuiala sa toate dispozitivele de iluminare, protecţie, îngrădire, alarmă şi pază, când şi unde sunt necesare sau au fost solicitate de către achizitor sau de către alte autorităţi competente, în scopul protejării lucrărilor sau al asigurării confortului riveranilor;
iii) de a lua toate măsurile rezonabil necesare pentru a proteja mediul pe şi în afara şantierului şi pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocate persoanelor, proprietăţilor publice sau altora, rezultate din poluare, zgomot sau alţi factori generaţi de metodele sale de lucru.

10.7 - Executantul este responsabil pentru menţinerea în bună stare a lucrărilor, materialelor, echipamentelor şi instalaţiilor care urmează a fi puse în operă de la data primirii ordinului de începere a lucrării până la data semnării procesului verbal de recepţie a lucrării.

10.8 - (1) Pe parcursul execuţiei lucrărilor şi a remedierii viciilor ascunse, executantul are obligaţia, în măsura permisă de respectarea prevederilor contractului, de a nu stânjeni inutil sau în mod abuziv:

a) confortul riveranilor, sau

b) căile de acces, prin folosirea şi ocuparea drumurilor şi căilor publice sau private care deservesc proprietăţile aflate în posesia achizitorului sau a oricarei alte persoane.

(2) Executantul va despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamaţiilor, acţiunilor în justiţie, daunelor-interese, costurilor, taxelor şi cheltuielilor indiferent de natura lor, rezultând din sau în legătură cu obligaţia prevăzută la alin.(1), pentru care responsabilitatea revine executantului.

10.9 - (1) Executantul are obligaţia de a utiliza în mod rezonabil drumurile sau podurile ce comunică cu sau sunt pe traseul şantierului şi de a preveni deteriorarea sau distrugerea acestora de către traficul propriu sau al oricăruia dintre subcontractanţii săi; executantul va selecta traseele, va alege şi va folosi vehiculele şi va limita şi repartiza încărcăturile, în aşa fel încât traficul suplimentar ce va rezulta în mod inevitabil din deplasarea materialelor, echipamentelor, instalaţiilor sau altora asemenea, de pe şi pe şantier, să fie limitat, în măsura în care este posibil, astfel încât să nu producă deteriorări sau distrugeri ale drumurilor şi podurilor respective.

(2) în cazul în care, natura lucrărilor impune utilizarea de către executant a transportului pe apă, atunci prevederile de la alin.(1) vor fi interpretate în maniera în care prin "drum" se înţelege inclusiv ecluza, doc, dig sau orice altă structură aferentă căii navigabile şi prin "vehicul" se înţelege orice ambarcaţiune, iar prevederile respective se vor aplica în consecinţa.

(3) în cazul în care se produc deteriorări sau distrugeri ale oricărui pod sau drum care comunică cu/sau care se află pe traseul şantierului, datorită transportului materialelor, echipamentelor, instalaţiilor sau altora asemenea, executantul are obligaţia de a despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamaţiilor privind avarierea respectivelor poduri sau drumuri.

(4) Cu excepţia unor clauze contrare prevăzute în contract, executantul este responsabil şi va plăti consolidarea, modificarea sau îmbunătăţirea, în scopul facilitării transportului materialelor, echipamentelor, instalaţiilor sau altora asemenea, a oricăror drumuri sau poduri care comunică cu sau care se afla pe traseul şantierului.

10.10 - (1) Pe parcursul execuţiei lucrării, executantul are obligaţia:

i) de a evita, pe cât posibil, acumularea de obstacole inutile pe şantier;
ii) de a depozita sau retrage orice utilaje, echipamente, instalatii, surplus de materiale;
iii) de a aduna şi îndepărta de pe şantier dărâmăturile, molozul sau lucrările provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare.

(2) Executantul are dreptul de a reţine pe şantier, până la sfârşitul perioadei de garanţie, numai acele materiale, echipamente, instalaţii sau lucrări provizorii, care îi sunt necesare în scopul îndeplinirii obligaţiilor sale în perioada de garanţie.

10.11 - Executantul răspunde, potrivit obligaţiilor care îi revin, pentru viciile ascunse ale construcţiei, ivite într-un interval de 12 luni de la recepţia lucrării şi, după împlinirea acestui termen, pe toată durata de existenţă a construcţiei, pentru viciile structurii de rezistenţă, urmare a nerespectării proiectelor şi detaliilor de execuţie aferente execuţiei lucrării.

10.12 - Executantul se obligă de a despăgubi achizitorul împotriva oricăror:

i) reclamaţii şi acţiuni în justiţie, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalaţiile sau utilajele folosite pentru sau în legătura cu execuţia lucrărilor sau încorporate în acestea; şi
ii) daune-interese, costuri, taxe şi cheltuieli de orice natură, aferente;

cu excepţia situaţiei în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea proiectului sau caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

11. Obligaţiile achizitorului

11.1 - La începerea lucrărilor achizitorul are obligaţia de a obţine toate autorizaţiile şi avizele necesare execuţiei lucrărilor.

11.2 - (1) Achizitorul are obligaţia de a pune la dispoziţia executantului, fără plată, dacă nu s-a convenit altfel, următoarele:

a) amplasamentul lucrării, liber de orice sarcină;

b) suprafeţele de teren necesare pentru depozitare şi pentru organizarea de şantier;
c) căile de acces rutier şi racordurile de cale ferată;
d) racordurile pentru utilităţi (apă, gaz, energie, canalizare etc.), până la limita amplasamentului şantierului.
(2) Costurile pentru consumul de utilităţi precum şi cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către executant.
11.3 - Achizitorul are obligaţia de a pune la dispoziţia executantului întreaga documentaţie necesară pentru execuţia lucrărilor contractate, fără plată, în patru exemplare, la termenele stabilite prin graficul de execuţie a lucrării.
11.4 - Achizitorul este responsabil pentru trasarea axelor principale, bornelor de referinţă, căilor de circulaţie şi a limitelor terenului pus la dispoziţia executantului precum şi pentru materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului.
11.5 - Achizitorul are obligaţia de a examina şi măsura lucrările care devin ascunse în cel mult 5 zile de la notificarea executantului.
11.6 - Achizitorul este pe deplin responsabil de exactitatea documentelor şi a oricăror alte informaţii furnizate executantului precum şi pentru dispoziţiile şi livrările sale.

12. *Sancţiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligaţiilor*

12.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, executantul nu reuşeşte să-şi îndeplinească obligaţiile asumate prin contract, atunci achizitorul este îndreptăţit de a deduce din preţul contractului, ca penalităţi, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1 % din preţul contractului.
12.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligaţia de a plăti, ca penalităţi, o sumă echivalentă cu o cotă de 0,1 % procentuală din plata neefectuată.
12.3 - Nerespectarea obligaţiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părţi, în mod culpabil şi repetat, dă dreptul părţii lezate de a considera contractul de drept reziliat şi de a pretinde plata de daune-interese.
12.4 - Achizitorul îşi rezervă dreptul de a renunţa oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată executantului fără nici o compensaţie, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiţia că această renunţare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acţiune sau despăgubire pentru executant. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată pâna la data denunţării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

13. Garanţia de bună execuţie a contractului

13.1 - (1) Executantul se obligă să constituie garanţia de bună execuţie a contractului în cuantum de 5% din pretul contractului, fara TVA, pentru perioada de valabilitate a contractului. Contractantul are obligatia sa prezinte dovada constituirii garantiei de buna executie in termen de 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului, prin scrisoare de garantie bancara de buna executie, prin constituirea unui cont de garantie de buna execuţie, deschis in favoarea D.G.A.S.P.C. Sector 2 la Unitatea Trezoreriei Statului, sau prin depunere in numerar la casierie, in situatia in care suma permite acest lucru.
Modul de constituire al garantiei de buna executie :
- prin scrisoare de garantie bancara de buna executie ;
- printr-un instrument de garantare emis în condiţiile legii de o societate bancară ce devine anexa la contract;
- prin constituirea unui cont de garantie de buna execuţie, deschis in favoarea D.G.A.S.P.C. Sector 2 la Unitatea Trezoreriei Statului;
- prin depunere in numerar la casierie, in situatia in care suma este mai mica de 5.000 de lei.

„Contractantul are obligaţia de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia un cont de disponibil distinct la dispoziţia autorităţii contractante" Conform Hotararii 1045/18.10.2011. Suma iniţială care se depune de către contractant în contul de trezorerie astfel deschis nu trebuie sa fie mai mica de 0,5% din preţul contractului ; Contractantul are obligatia sa prezinte extrasul cu depunerea in cuantum de 0,5 %.

13.2 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenţii asupra garanţiei de bună execuţie, în limita prejudiciului creat, dacă executantul nu îşi execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligaţiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenţii asupra garanţiei de bună execuţie, achizitorul are obligaţia de a notifica acest lucru executantului, precizând totodată obligaţiile care nu au fost respectate.
13.3 – Achizitorul se obligă să restituie garanţia de bună execuţie în termen de 14 de la executarea obligaţiilor asumate, astfel:
- 70% din valoarea garanţiei, în termen de 14 zile de la data semnarii Procesului Verbal de recepţie la terminarea lucrărilor, dacă Beneficiarul nu a formulat până la acea dată nici o pretentie de executare a Garanţiei de Bună Execuţie ;
- 30% din valoarea Garanţiei de Bună Executie, la expirarea perioadei de garantie a lucrarilor executate, pe baza procesului verbal de receptie finala, dacă Beneficiarul nu a formulat până la acea dată nici o pretentie de executare a Garantiei de Bună Executie.
13.4 - Garanţia tehnică este distinctă de garanţia de bună execuţie a contractului

14. Începerea şi execuţia lucrărilor

14.1 - (1) Executantul are obligaţia de a începe lucrările în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului în acest sens din partea achizitorului.
(2) Executantul trebuie să notifice achizitorului şi Inspecţiei de Stat în Construcţii, Lucrări Publice, Urbanism şi Amenajarea Teritoriului data începerii efective a lucrărilor, daca este cazul.
14.2 - (1) Lucrările trebuie să se deruleze conform graficului general de execuţie şi să fie terminate la data stabilită. Datele intermediare, prevăzute în graficele de execuţie, se consideră date contractuale.
(2) Executantul va prezenta, la cererea achizitorului, după semnarea contractului, graficul de execuţie de detaliu, alcătuit în ordinea tehnologică de execuţie. în cazul în care, după opinia achizitorului, pe parcurs, desfăşurarea lucrărilor nu concordă cu graficul general de execuţie a lucrărilor, la cererea achizitorului, executantul va prezenta un grafic revizuit, în vederea terminării lucrărilor la data prevăzută în contract.
Graficul revizuit nu îl vor scuti pe executant de nici una dintre îndatoririle asumate prin contract.
(3) În cazul în care executantul întârzie începerea lucrărilor, terminarea pregătirilor sau dacă nu îşi îndeplineşte îndatoririle prevăzute la 12.1, alin.(2), achizitorul este îndreptăţit să-i fixeze executantului un termen până la care activitatea să intre în normal şi să îl avertizeze că, în cazul neconformării, la expirarea termenului stabilit îi va rezilia contractul.
14.3 - (1) Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfăşurarea execuţiei lucrărilor şi de a stabili conformitatea lor cu specificaţiile din anexele la contract. Părţile contractante au obligaţia de a notifica, în scris, una celeilalte, identitatea reprezentanţilor lor atestaţi profesional pentru acest scop, şi anume responsabilul tehnic cu execuţia din partea executantului şi dirigintele de şantier sau, dacă este cazul, altă persoană fizică sau juridică atestată potrivit legii, din partea achizitorului.
(2) Executantul are obligaţia de a asigura accesul reprezentantului achizitorului la locul de muncă, în ateliere, depozite şi oriunde îşi desfăşoară activităţile legate de îndeplinirea obligaţiilor asumate prin contract, inclusiv pentru verificarea lucrărilor ascunse.
14.4 - (1) Materialele trebuie să fie de calitatea prevăzută în documentaţia de execuţie; verificările şi testările materialelor folosite la execuţia lucrărilor precum şi condiţiile de trecere a recepţiei provizorii şi a recepţiei finale (calitative) sunt descrise în anexa/anexele la contract.
(2) Executantul are obligaţia de a asigura instrumentele, utilajele şi materialele necesare pentru verificarea, măsurarea şi testarea lucrărilor. Costul probelor şi încercărilor, inclusiv manopera aferentă acestora, revin executantului.
(3) Probele neprevăzute şi comandate de achizitor pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de executant dacă se dovedeşte că materialele nu sunt corespunzătoare calitativ sau că manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului.
În caz contrar, achizitorul va suporta aceste cheltuieli.
14.5 - (1) Executantul are obligaţia de a nu acoperi lucrările care devin ascunse, fără aprobarea achizitorului.
(2) Executantul are obligaţia de a notifica achizitorului, ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundaţiile, sunt finalizate pentru a fi examinate şi măsurate.

(3) Executantul are obligaţia de a dezveli orice parte sau părţi de lucrare, la dispoziţia achizitorului, şi de a reface această parte sau părţi de lucrare, dacă este cazul.
(4) În cazul în care se constată că lucrările sunt de calitate corespunzătoare şi au fost executate conform documentaţiei de execuţie, atunci cheltuielile privind dezvelirea şi refacerea vor fi suportate de către achizitor, iar în caz contrar, de către executant.

15. Întârzierea şi sistarea lucrărilor

15.1 - În cazul în care:

i) volumul sau natura lucrărilor neprevăzute; sau
ii) condiţiile climaterice excepţional de nefavorabile; sau
iii) oricare alt motiv de întârziere care nu se datorează executantului şi nu a survenit prin încălcarea contractului de către acesta;

îndreptăţesc executantul de a solicita prelungirea termenului de execuţie a lucrărilor sau a oricărei părţi a acestora, atunci, prin consultare, părţile vor stabili:

(1) orice prelungire a duratei de execuţie la care executantul are dreptul;
(2) totalul cheltuielilor suplimentare, care se va adăuga la preţul contractului.

15.2 - Fără a prejudicia dreptul executantului conform clauzei 24.1, acesta are dreptul de a sista lucrările sau de a diminua ritmul execuţiei dacă achizitorul nu plăteşte în termen de 60 de zile de la expirarea termenului prevăzut la clauza 18.2; în acest caz va notifica, în scris, acest fapt achizitorului.

16. Finalizarea lucrărilor

16.1 - Ansamblul lucrărilor sau, dacă este cazul, oricare parte a lor, prevăzut a fi finalizat într-un termen stabilit prin graficul de execuţie, trebuie finalizat în termenul convenit, termen care se calculează de la data începerii lucrărilor.
16.2 - (1) La finalizarea lucrărilor, executantul are obligaţia de a notifica, în scris, achizitorului că sunt îndeplinite condiţiile de recepţie solicitând acestuia convocarea comisiei de recepţie.
(2) Pe baza situaţiilor de lucrări executate confirmate şi a constatărilor efectuate pe teren, achizitorul va aprecia dacă sunt întrunite condiţiile pentru a convoca comisia de recepţie. În cazul în care se constată ca sunt lipsuri sau deficienţe, acestea vor fi notificate executantului, stabilindu-se şi termenele pentru remediere şi finalizare. După constatarea remedierii tuturor lipsurilor şi deficienţelor, la o nouă solicitare a executantului, achizitorul va convoca comisia de recepţie.
16.3 - Comisia de recepţie are obligaţia de a constata stadiul îndeplinirii contractului prin corelarea prevederilor acestuia cu documentaţia de execuţie şi cu reglementările în vigoare. În funcţie de constatările făcute, achizitorul are dreptul de a aproba sau de a respinge recepţia.
16.4 - Recepţia se poate face şi pentru părţi ale lucrării, distincte din punct de vedere fizic şi funcţional.

17. Perioada de garanţie acordată lucrărilor

17.1 - Perioada de garanţie decurge de la data recepţiei la terminarea lucrărilor şi pâna la recepţia finală.
17.2 - (1) În perioada de garanţie, executantul are obligaţia, în urma dispoziţiei date de achizitor, de a executa toate lucrările de modificare, reconstrucţie şi remediere a viciilor, contracţiilor şi altor defecte a căror cauză este nerespectarea clauzelor contractuale.
(2) Executantul are obligaţia de a executa toate activităţile prevăzute la alin.(1), pe cheltuiala proprie, în cazul în care ele sunt necesare datorită:

i) utilizării de materiale, de instalaţii sau a unei manopere neconforme cu prevederile contractului; sau
ii) unui viciu de concepţie, acolo unde executantul este responsabil de proiectarea unei parţi a lucrărilor; sau
iii) neglijenţei sau neîndeplinirii de catre executant a oricăreia dintre obligaţiile explicite sau implicite care îi revin în baza contractului.

(3) În cazul în care defecţiunile nu se datorează executantului, lucrările fiind executate de către acesta conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat şi plătit ca lucrări suplimentare.

17.3 - în cazul în care executantul nu execută lucrările prevazute la clauza 17.2, alin.(1), achizitorul este îndreptăţit să angajeze şi să plătească alte persoane care să le execute. Cheltuielile aferente acestor lucrări vor fi recuperate de către achizitor de la executant sau reţinute din sumele cuvenite acestuia.

18. Modalităţi de plată

18.1 – Achizitorul se obligă să plătească preţul serviciilor către prestator în maxim 30 zile de la data inregistrarii facturii la autoritatea contractanta, în funcţie de sumele primite de la bugetul local, în funcţie de sumele primite de la bugetul local, în conformitate cu prevederile ***art. 6) si 7) din Legea 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligaţiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contractele încheiate între profesionişti şi între aceştia şi autorităţi contractante,*** cu modificările şi completările ulterioare.

18.2 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei convenite, atunci executantul are dreptul de a sista executarea lucrărilor sau de a diminua ritmul execuţiei şi de a beneficia de reactualizarea sumei de plată la nivelul corespunzător zilei de efectuare a plăţii. Imediat ce achizitorul îşi onorează restanţa, executantul va relua executarea lucrărilor în cel mai scurt timp posibil.
18.3 - (1) Plăţile parţiale trebuie să fie făcute, la cererea executantului (antreprenorului), la valoarea lucrărilor executate conform contractului şi în cel mai scurt timp posibil. Lucrările executate trebuie să fie dovedite ca atare printr-o situaţie de lucrări provizorii, întocmită astfel încât să asigure o rapidă şi sigură verificare a lor. Din situaţiile de lucrări provizorii achizitorul va putea face scăzăminte pentru servicii făcute executantului şi convenite cu acesta. Alte scăzăminte nu se pot face decât în cazurile în care ele sunt prevăzute în contract sau ca urmare a unor prevederi legale.
(2) Situaţiile de plată provizorii se confirmă de catre dirigintele de santier conform contractului de achizitie incheiat cu acesta.
(3) Plăţile parţiale se efectueaza, de regulă, la intervale lunare dar nu influenţează responsabilitatea şi garanţia de bună execuţie a executantului; ele nu se consideră, de către achizitor, ca recepţie a lucrărilor executate.
18.4 - Plata facturii finale se va face imediat după verificarea şi acceptarea situaţiei de plată definitive de către achizitor. Dacă verificarea se prelungeşte din diferite motive, dar, în special, datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi platită imediat.
18.5 - Contractul nu va fi considerat terminat pâna când procesul-verbal de recepţie finală nu va fi semnat de comisia de recepţie, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului. Recepţia finală va fi efectuată conform prevederilor legale, după expirarea perioadei de garanţie. Plata ultimelor sume datorate executantului, pentru lucrările executate, nu va fi condiţionată de eliberarea certificatului de recepţie finală.

19. Ajustarea preţului contractului

19.1 - Pentru lucrările executate, plătile datorate de achizitor executantului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.
19.2 - Preţul contractului nu se actualizează.

20. Amendamente

20.(1) - Părţile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adiţional, numai în cazul apariţiei unor circumstanţe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora şi care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.
(2) - Executantul are obligaţia de a notifica prompt achizitorului despre toate erorile, omisiunile, viciile sau altele asemenea descoperite de el în proiect sau în caietul de sarcini pe durata îndeplinirii contractului.
20.1 Autoritatea contractanta are dreptul de a prelungi/ diminua durata de valabilitate a contractului prin act aditional.

20.2. Achizitorul are dreptul de a opta pentru suplimentarea si prelungirea contractului cu maxim 4 luni, prin act aditional in limita nivelului maxim prevazut in documentatia de atribuire, conditionat de existenta resurselor financiare alocate.
20.3 – Intenţia de reziliere a prezentului contract de către executant se notifica in scris achizitorului cu cel puţin 45 zile înainte. Pana la rezilierea contractului executantul fiind obligat la execute lucrarile care fac obiectul prezentului contract.

21. Subcontractanţi

21.1 - Executantul are obligaţia de a încheia contracte cu subcontractanţii desemnaţi, în aceleaşi condiţii în care el a semnat contractul cu achizitorul.
21.2 - (1) Executantul are obligaţia de a prezenta la încheierea contractului, toate contractele încheiate cu subcontractanţii desemnaţi.
(2) Lista subcontractanţilor, cu datele de recunoaştere ale acestora, cât şi contractele încheiate cu aceştia se constituie în anexe la contract.
21.3 - (1) Executantul este pe deplin răspunzător faţă de achizitor de modul în care îndeplineşte contractul.
(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător faţă de executant de modul în care îşi îndeplineşte partea sa din contract.
(3) Executantul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanţilor dacă aceştia nu îşi îndeplinesc partea lor din contract.
21.4 - Executantul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu şi-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va modifica preţul contractului şi va fi notificată achizitorului.

22. Cesiunea

22.1 - Este permisă doar cesiunea creanţelor născute din contract, obligaţiile născute rămânând în sarcina părţilor contractante, astfel cum au fost stipulate şi asumate iniţial.

23. Forţa majoră

23.1 - Forţa majora este constatată de o autoritate competentă.
23.2 - Forţa majoră exonerează părţile contractante de îndeplinirea obligaţiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acţionează.
23.3 - îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acţiune a forţei majore, dar fară a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părţilor până la apariţia acesteia.
23.4 - Partea contractantă care invoca forţa majoră are obligaţia de a notifica celeilalte părti, imediat şi în mod complet, producerea acesteia şi să ia orice măsuri care îi stau la dispoziţie în vederea limitării consecinţelor.
23.5 - Dacă forţa majoră acţionează sau se estimează că va acţiona o perioada mai mare de 4 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părţi încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părţi să poată pretinde celeilalte daune-interese.

24. Soluţionarea litigiilor

24.1 - Achizitorul şi executantul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînţelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.
24.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul şi executantul nu reuşesc să rezolve în mod amiabil o divergenţă contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluţioneze, fie prin arbitraj la Camera de Comerţ şi Industrie a României, fie de către instanţele judecatoreşti din România.

25. Limba care guvernează contractul

25.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

26. Comunicari

26.1 - (1) Orice comunicare între părţi, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât şi în momentul primirii.

26.2 - Comunicările între părţi se pot face şi prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiţia confirmării în scris a primirii comunicării.

27. Legea aplicabilă contractului

27.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părţile au înţeles să încheie azi _____prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor **Executant**
DGASPC SECTOR 2

ANEXA 1 LA CONTRACTUL:

OFERTA FINANCIARA

denumire lucrare	valoare Lei fara TVA	valoare totala Lei cu TVA
Amenajare curte CSPAHN (Balotului nr. 42)		

Achizitor
DGASPC SECTOR 2

Executant

ANEXA 2 LA CONTRACTUL:

GRAFICUL FIZIC

Nr. crt.	Denumire lucrare	Perioada de zile calendaristica necesara prestarii
1.	Amenajare curte CSPAHN (str. Balotului nr. 42)	30 zile zile de la transmiterea ordinului de incepere a lucrarilor

Achizitor
DGASPC SECTOR 2

Executant

Anexa nr. 3 la contractul nr. .....

Clauze contractuale privind securitatea si sanatatea in munca si prevenirea si stingerea incendiilor pentru achizitie

Pentru intarirea ordinii si disciplinii in munca, in scopul evitarii unor accidente grave, incendii si explozii, avarii sau alte accidente tehnice, in conformitate cu prevederile Legii nr.319/2006 privind securitatea şi sănătatea în muncă şi Legii 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, se vor respecta intocmai, urmatoarele clauze referitoare la obligatiile si raspunderile ce revin executantului lucrarilor pe teritoriul D.G.A.S.P.C. sector 2.

Lucrarea prevazuta in prezentul contract urmeaza a se executa intr-un spatiu delimitat, stabilit de partile contractuale de comun acord.

- Unitatea executanta va aduce la cunostinta beneficiarului lista cu personalul de executie a lucrarilor, numele persoanei ce va indeplini functia de sef formatie de lucru pe perioada derularii contractului şi va colabora cu persoana desemnata de beneficiar, pe toata perioada derularii contractului;
- Instruirea lucratorilor in domeniul securitatii si sanatatii in munca şi în domeniul situaţiilor de urgenţă, precum si dotarea personalului cu echipament de lucru si de protectie specific meseriei si locului unde se desfasoara lucrarea, revine conducatorului formatiei de lucru care va prelucra obligatoriu anexa la contract;
- Se interzice accesul in incinta D.G.A.S.P.C.sector 2, a altor persoane care nu fac parte din personalul unitatii prestatoare;
- Circulatia personalului unitatii prestatoare in incinta unitatii beneficiare, se va face numai pe caile de acces stabilite pentru punctul de lucru respectiv. Mijloacele de transport ce asigura aprovizionarea cu materiale, vor circula cu o viteza de 5 Km/h, iar acolo unde situatia o impune, se va reduce viteza pana la limita evitarii oricarui pericol, respectand regulile de circulatie pe caile de acces in unitate;
- Accesul personalului unitatii prestatoare in alte locuri de munca, decat cele stabilite pentru executarea lucrarilor este STRICT INTERZIS, spre exemplu: dormitoare, bucatarii, magazii, etc. La nevoie, se va solicita avizul beneficiarului care va stabili un delegat insotitor pe tot parcursul traseului dus-intors.
- Ordinea, disciplina si curatenia la locul de munca, va ramane in sarcina conducatorului formatiei de lucru prestatoare;
- In cazul in care pe teritoriul D.G.A.S.P.C.sector 2 se produce un accident de munca personalului angajat al unitatii prestatoare in perioada executarii lucrarilor contractate, incendiu, avarie, explozie etc., raspunderea revine executantului lucrarilor respective, care in consecinta se va inregistra cu accidentul respectiv şi va raspunde potrivit legii, de stabilirea si aplicarea masurilor de aparare impotriva incendiilor, precum si de consecintele producerii. In cazul producerii unor acidente de munca suferite de catre personalul unitatii beneficiare, ca urmare a nerespectarii obligatiilor ce revin unitatii prestatoare, accidentul se va inregistra de catre unitatea prestatoare. In caz de litigiu intre partile contractoare cu privire la cercetarea si inregistrarea accidentelor de munca, arbitrarea va fi facuta de catre Inspectoratul Teritorial de Munca Bucuresti;
- Se interzice folosirea surselor de energie de orice fel, ce apartin beneficiarului fara acordul acestuia, atat pentru retelele electrice cat si termice;
- Toate lucrarile ce se executa pe teritoriul unitatii beneficiarului, care impun folosirea focului deschis se vor executa numai in locuri stabilite de catre parti si numai in baza unui PERMIS DE LUCRU CU FOCUL emis de beneficiar, cu aplicarea tuturor masurilor specifice locului de munca unde se executa lucrarea, in scopul prevenirii incendiilor si exploziilor. Dotarea cu materialele necesare de stins incendii revine executantului lucrarii;
- Introducerea sau consumul de bauturi alcoolice, prezenta in unitate sub influenta alcoolului ESTE STRICT INTERZIS, raspunderea pentru incalcarea acestor dispozitii revine in exclusivitate conducatorului formatiei de lucru ce executa lucrarile respective;
- Se interzice fumatul în imobilele sau spaţiile beneficiarului, fiind permis numai in locurile special amenajate;
- Se interzice folosirea dispozitivelor de ridicat ce apartin beneficiarului, iar cele apartinand executantului trebuie sa fie omologate conform normelor I.S.C.I.R.

- Folosirea substantelor si materialelor inflamabile de orice fel este admisa numai cu avizul scris al sefului formatiei de lucru ce executa lucrarea, care are obligatia de a aplica toate masurile de apărare împotriva incendiilor. Depozitarea acestor substante si materiale se va face în locurile stabilite de catre partile contractuale;
- Este interzis personalului unitatii prestatoare sa efectueze orice manevre la utilaje, masini, instalatii sau unelte care apartin unitatii beneficiare;
- Inscriptionarea, marcarea, delimitarea zonelor periculoase şi semnalizarea de securitate si/sau de sanatate la locurile de munca unde se executa lucrarea, revine in exclusivitate unitatii prestatoare;
- Pentru orice alta problema ivita pe parcursul executarii lucrarilor contractate şi care prezinta pericol de accidentare si priveste unitatea beneficiarului, se va anunța Conducătorul locului de muncă din partea unitatii beneficiare;
- Prevederile acestor clauze nu exonerează unitatea prestatoare de a lua toate masurile ce sunt necesare pe linie de securitate si sanatate in munca, siguranta circulatiei, apărarea împotriva incendiilor, etc.;

Achizitor
DGASPC SECTOR 2

Executant

OFERTA TEHNICA

Amenajare curte CSPAHN
Balotului nr. 42

Oferta tehnica trebuie sa fie minim conform solicitarilor din caietului de sarcini.
Caietul de sarcini face parte integranta din prezentul contract de lucrari.