



# CONSILIUL LOCAL SECTOR 2

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI  
PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2

Nr. 157509 / 19.10. 2021

APROBAT  
Florin Ștefan VASILE  
Director general

## Specificatii tehnice

**Obiectul achiziției: SERVICII EXPERT TEHNIC COOPTAT PE LÂNGĂ COMISIILE DE EVALUARE A OFERTELOR PENTRU ATRIBUIREA CONTRACTELOR DE ACHIZIȚII PUBLICE**

### SCOPUL:

Achiziția de servicii pentru expert tehnic cooptat pe lângă comisiile de evaluare a ofertelor în vederea atribuirii contractelor de achiziție publică aferente obiectivelor de investiții de interes public care au primit finanțare.

În prezent, Autoritatea Contractantă se confruntă cu un deficit de personal și în plus, complexitatea documentațiilor de atribuire necesită cunoștințe tehnice.

Trebuie avut în vedere că evaluarea ofertelor necesită un volum consistent de muncă și o atenție sporită, precum și cunoștințe de specialitate, deoarece propunerile tehnice și financiare din cadrul ofertelor trebuie analizate în detaliu, respectând cerințele caietelor de sarcini, a legislației și normativelor în vigoare și bineînțeles respectând timpul stabilit pentru formularea de solicitări de clarificări către ofertanți și analiza răspunsurilor primite, urmărirea procesului de planificare, evaluare și atribuire a contractului de achiziție, formularea punctelor de vedere către CNSC, etc.

### DURATA CONTRACTULUI

Contractul intră în vigoare la data semnării acestuia de către părți și este valabil până la finalizarea evaluării ofertelor la obiectivele stabilite.

### LEGISLAȚIA APLICABILĂ

- Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu completările și modificările ulterioare
- H.G. nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice
- Orice alte prevederi legislative aplicabile în executarea contractului de servicii .

### DESCRIEREA SERVICIILOR

Expert cooptat pe lângă comisiile de evaluare a ofertelor, pentru atribuirea contractelor de achiziții aferente obiectivelor de investiții de la nivelul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2.

Se solicită servicii expert tehnic cooptat pentru următoarele obiective de investiții:

- Instalare lift exterior și consolidare imobil la Centrul de Îngrijire și Asistență nr. 2 din str. Mihai Eminescu nr. 87, sector 2 București

Strada Olari nr.15 (fost 11-13), Sector 2, București  
Tel: +(4021) 252.22.02; Fax: +(4021) 252.22.17  
Email: social@social2.ro  
www.social2.ro



Operator date cu caracter personal

- Lucrari de amenajare si recompartimentare in vederea conformarii cerintelor normativelor de protectie la incendiu si amenajarii la demisol a unui spatiu cu destinatie de bucatarie la C.R.P.V. Speranța, cu sediul în str. Sfânta Ecaterina nr. 7, sector 4 București
- Lucrări de amenajare și recompartimentare în vederea conformării cerințelor normativelor de protecție la incendiu – Creșa Teiul Doamnei 99, sector 2, București
- Adapostul de Noapte pentru Persoane Adulte, cu sediul în str. Ion Vlad nr.3-5, sector 2 București
- Centrul de Zi pentru Copii ”Sfânta Maria”, cu sediul în str. Oituz nr. 9, sector 2 București
- Centrul Pilor de Protecție pentru Copilul Victimă a Traficului de Ființe Umane ”Gavroche” situate în str. Caroteni nr. 21-23, sector 2 București

Pentru derularea, implementarea și finalizarea investițiilor de mai sus, Autoritatea Contractantă, datorită deficitului de personal, apelează la achiziționarea unor servicii de specialitate privind achizițiile publice de la operatori economici de profil, operatori economici care au atât experiența necesară cât și personalul calificat / atestat.

### NOTĂ:

- **Prestarea serviciilor se va face cu respectarea principiilor de imparțialitate față de beneficiar și față de partenerii acestuia, profesionalism, fidelitate, respectarea cu strictețe a legislației în vigoare și asumarea răspunderii pentru documentele întocmite și serviciile oferite.**

### OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI:

- pe parcursul desfășurării procesului de evaluare, membrii comisiei de evaluare și expertul cooptat au obligația de a păstra confidențialitatea asupra conținutului ofertelor, precum și asupra oricăror alte informații prezentate de către ofertant în procedura de atribuire. Încălcarea angajamentelor referitoare la confidențialitate se sancționează conform legii;
- Expertul cooptat este responsabil din punct de vedere profesional pentru acuratețea și realitatea informațiilor consemnate în cadrul raportului de specialitate;
- Va semna pe propria răspundere o declarație de confidențialitate și imparțialitate prin care se angajează să respecte prevederile art.129 din H.G.395/2016 și prin care confirmă că nu se află într-o situație care implică existența unui conflict de interese;
- Va întocmi rapoarte de specialitate în care își exprimă punctul de vedere pe baza propriei expertize;
- Va elabora rapoarte de specialitate intermediare (înainte de solicitările la clarificări transmise ofertanților și după primirea și analiza răspunsurilor la clarificări, după primirea eventualelor contestații și ori de câte ori este necesar pe durata procesului de evaluare), raport de specialitate privind ofertele tehnice, raport de specialitate privind ofertele financiare și raportul de specialitate final.

Rapoartele de specialitate privind propunerile tehnice ale ofertanților, în cazul procedurii de achiziție publică a lucrărilor de construcții se vor elabora având în vedere următoarele atribuții:

- Verificarea conformității propunerilor tehnice ale ofertanților cu prevederile caietului de sarcini;
- Evaluarea propunerilor tehnice ale ofertanților în conformitate cu criteriile de atribuire, dacă este cazul;
- Elaborarea solicitărilor de clarificări și/sau completările necesare în vederea evaluării ofertelor;



- Stabilirea ofertelor inacceptabile și/sau neconforme și a motivelor care stau la baza încadrării acestora în fiecare din aceste categorii;
- Stabilirea ofertelor admisibile;
- Aplicarea criteriului de atribuire și a factorilor de evaluare, astfel cum a fost prevăzut în fișa de date a achiziției;

### **OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI**

- Beneficiarul are obligația de a pune la dispoziția Prestatorului, pe bază de proces verbal, ofertele tehnice și financiare, clarificările transmise/primate în procesul de evaluare, răspunsurile la solicitările de clarificări aferente documentației de atribuire, documentația de atribuire în format electronic;
- Beneficiarul are obligația să plătească contravaloarea serviciului prestat, conform celor precizate în contractul de prestări servicii.

### **MODUL DE PREZENTARE A ofertei**

Propunerea tehnică va fi elaborată cu respectarea cerințelor din prezentele specificații tehnice și cele ce decurg din legislația în domeniu.

Se va prezenta o descriere detaliată a modului în care ofertantul va presta serviciile.

Pentru asigurarea serviciului de specialitate ce face obiectul prezentelor specificații tehnice, ofertantul va face dovada ca are pregătirea profesională adecvată. Se va prezenta copie "conform cu originalul" după diploma de studii.

Propunerea financiară va cuprinde valoarea totală pentru evaluarea ofertelor pentru atribuirea contractelor de achiziții aferente obiectivelor de mai sus, cu evidențierea distinctă a TVA.

**Victorița BOCEA**

Director executiv D.A.P.L.U.C.

Întocmit,  
**Gabriela ZEZEANU**  
Șef Birou Caiete de Sarcini



11.10.21