



# CONSILIUL LOCAL SECTOR 2

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI  
PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2

Nr. Comisia paritară 112/14.01.2022

Luat la cunoștință,  
Florin Ștefan VASILE  
Director general

## RAPORT DE ACTIVITATE AL COMISIEI PARITARE CONSTITUITĂ LA NIVELUL DIRECȚIEI GENERALE DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2

– Anul 2021 –

Comisia paritară care și-a desfășurat activitatea în cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2, în anul 2021, a fost constituită prin Dispoziția Directorului general nr. 8787/10.10.2019.

Conform art. 489 – *Rolul și atribuțiile comisiilor paritare* din *Ordonanța de urgență nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul Administrativ*, cu modificările și completările ulterioare, Comisia paritară are următoarele atribuții:

**”(1) Comisiile paritare sunt consultate în următoarele situații:**

- a) la stabilirea măsurilor de îmbunătățire a activității autorităților și instituțiilor publice pentru care sunt constituite;
- b) la stabilirea oricăror măsuri privind pregătirea profesională a funcționarilor publici, dacă costurile acestora sunt suportate din fonduri bugetare;
- c) la stabilirea programului de lucru de către conducătorul autorității sau instituției publice;
- d) la soluționarea sesizărilor care sunt adresate de funcționarii publici conducătorilor autorităților sau instituțiilor publice cu privire la modul de respectare a drepturilor prevăzute de lege, precum și a acordurilor colective;
- e) la identificarea instrumentelor de asigurare a accesibilității, precum și a măsurilor de adaptare rezonabilă la locul de muncă pentru persoanele cu dizabilități care ocupă funcții publice;
- f) alte situații prevăzute de lege.

**(2) În exercitarea atribuțiilor, comisiile paritare emit avize consultative.**

**(3) Comisiile paritare monitorizează realizarea acordurilor colective dintre sindicatele reprezentative sau reprezentanții funcționarilor publici și autoritățile sau instituțiile publice, în situația în care au fost încheiate astfel de acorduri.**

*(4) Comisia paritară întocmește un raport anual cu privire la respectarea prevederilor acordurilor colective încheiate în condițiile legii, precum și la activitatea desfășurată în condițiile alin. (1) și (2), care se publică pe site-ul autorității sau instituției publice.”*

La nivelul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2 nu există sindicate reprezentative ale funcționarilor publici și nici nu au fost încheiate, în cursul anului 2021, acorduri colective cu reprezentanții funcționarilor publici din instituție.

În ceea ce privește activitatea desfășurată în condițiile art. (1) și (2) din *O.U. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ*, cu modificările și completările ulterioare, Comisia paritară din cadrul D.G.A.S.P.C. Sector 2 a desfășurat următoarele activități:

➤ **Activități referitoare la stabilirea măsurilor privind pregătirea profesională a funcționarilor publici:**

- ✓ În ședința din data de 17.02.2021 a fost analizat și avizat Planul anual de perfecționare profesională a funcționarilor publici din cadrul D.G.A.S.P.C. Sector 2 pentru anul 2021. Membrii Comisiei au constatat faptul că planul aferent anului 2021 este adaptat și corespunde nevoilor reale ale instituției. Planul de formare profesională a funcționarilor publici, care cuprinde 105 programe de formare, a fost elaborat pe baza propunerilor șefilor de compartimente din cadrul instituției în conformitate cu atribuțiile specifice compartimentelor și necesarului de instruire sesizat de aceștia. Serviciul Perfecționare și Gestiunea Carierei a centralizat toate propunerile primite și a analizat nevoia de formare în funcție de caracteristicile compartimentelor precum și de problemele apărute în cursul anului 2020 (având în vedere și situația pandemică existentă) cu privire la necesitatea de participare la programe de formare plătite de instituție. Planul de formare profesională a funcționarilor publici pentru anul 2021 a avut o structură flexibilă, permisă de legislația în vigoare, în sensul în care dacă modificările legislative afectează activitatea unui compartiment din cadrul instituției și programul de formare propus nu mai întrunește condițiile de utilitate, fiind necesar adaptarea acestuia la prevederile legislative cu incidență asupra compartimentului se va proceda la realizarea noului program. De asemenea, dacă organele de control venite în inspecție la compartimentele din cadrul D.G.A.S.P.C. Sector 2 vor dispune măsuri aferente formării profesionale pentru personalul instituției, respectiv participarea în mod expres la anumite programe de formare care nu sunt prevăzute în planul de formare profesională pentru anul 2021, acestea vor fi realizate conform măsurilor stabilite. În cadrul ședinței din data de 17.02.2021 s-a stabilit faptul că programele de formare imperios necesare și care nu au fost cuprinse în Planul de formare profesională pentru funcționarii publici pe anul 2021 se vor efectua cu avizul Comisiei paritare în acest sens și al conducătorului instituției. De asemenea, s-a precizat faptul că programele de formare cuprinse în planul anual se vor realiza doar în concordanță cu sumele alocate în bugetul D.G.A.S.P.C. Sector 2 în acest sens. După analiza celor prezentate mai

sus, toți membrii comisiei au fost de acord cu avizarea favorabilă a planului de perfecționare profesională a funcționarilor publici din cadrul D.G.A.S.P.C. Sector 2 aferent anului 2021.

- ✓ În ședința din data de 08.07.2021 a fost analizat și avizat programul de formare cu tema *"Protecția datelor cu caracter personal"* pentru un număr de 9 funcționari publici din cadrul D.G.A.S.P.C. Sector 2. În urma analizei efectuată în cadrul comisiei au fost constatate următoarele:

- În planul anual de perfecționare profesională pentru funcționarii publici aferent anului 2021, personalul desemnat să participe la programul de formare menționat mai sus, nu figura cu acest program de formare;
- Conducerea instituției a aprobat, prin Referatul nr. 85424/24.06.2021 întocmit de responsabilul cu prelucrarea datelor cu caracter personal desemnat la nivelul D.G.A.S.P.C. Sector 2, efectuarea programului de formare menționat anterior pentru un număr de 10 salariați din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2, dintre care 9 sunt funcționari publici;
- Au fost respectate prevederile legale în vigoare (art. 489 alin 1 lit. b din O.U.G. nr. 57/03.07.2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare *"Comisiile paritare sunt consultate în următoarele situații: .... b) la stabilirea oricăror măsuri privind pregătirea profesională a funcționarilor publici, dacă costurile acestora sunt suportate din fonduri bugetare."*).

Având în vedere cele de mai sus, toți membrii comisiei au fost de acord cu avizarea favorabilă a programului de formare cu tema *"Protecția datelor cu caracter personal"*, în forma prezentată.

- ✓ În ședința din data de 26.08.2021 a fost analizat și avizat programul de formare cu tema *"Scrierea proiectelor"* pentru un număr de 7 funcționari publici din cadrul Serviciului Strategii, Programe, Proiecte și Relația cu Organizațiile Neguvernamentale - D.G.A.S.P.C. Sector 2. În urma analizei efectuată în cadrul comisiei au fost constatate următoarele:

- În planul anual de perfecționare profesională pentru funcționarii publici aferent anului 2021, personalul desemnat să participe la programul de formare menționat mai sus, nu figura cu acest program de formare;
- Conducerea instituției a aprobat efectuarea programului de formare menționat anterior (prin Referatul nr. 121536/20.08.2021) pentru toți funcționarii publici din cadrul Serviciului Strategii, Programe, Proiecte și Relația cu Organizațiile Neguvernamentale, cu excepția șefului de serviciu, acesta fiind detașat din cadrul Primăriei Sector 2 pe perioadă determinată;
- Au fost respectate prevederile legale în vigoare (art. 489 alin 1 lit. b din O.U.G. nr. 57/03.07.2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare *"Comisiile paritare sunt consultate în următoarele situații: .... b) la stabilirea oricăror măsuri privind pregătirea profesională a funcționarilor publici, dacă costurile acestora sunt suportate din fonduri bugetare."*).

Având în vedere cele de mai sus, toți membrii comisiei au fost de acord cu avizarea favorabilă a programului de formare cu tema *"Scrierea proiectelor"*, în forma prezentată.

- ✓ În ședința din data de 12.10.2021 au fost analizate și avizate programele de formare cu următoarele teme: ”*Specializare specialist în angajare asistată*” și ”*Specializare specialist în evaluare vocațională a persoanelor cu dizabilități*” pentru un număr de 11 funcționari publici din cadrul D.G.A.S.P.C. Sector 2. În urma analizei efectuată în cadrul comisiei au fost constatate următoarele:
- În planul anual de perfecționare profesională pentru funcționarii publici aferent anului 2021, personalul desemnat să participe la programele de formare menționate mai sus, nu figura cu aceste programe de formare;
  - Conducerea instituției a aprobat efectuarea programului de formare cu tema ”*Specializare specialist în angajare asistată*” pentru un număr de 5 funcționari publici din cadrul Direcției Asistență Socială (prin Referatul nr. 138848/20.09.2021) precum și efectuarea programului de formare cu tema ”*Specializare specialist în evaluare vocațională a persoanelor cu dizabilități*” pentru un număr de 6 funcționari publici din cadrul Direcției Asistență Socială (prin Referatul nr. 138770/20.09.2021);
  - Au fost respectate prevederile legale în vigoare (art. 489 alin 1 lit. b din O.U.G. nr. 57/03.07.2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare ”*Comisiile paritare sunt consultate în următoarele situații: ... b) la stabilirea oricăror măsuri privind pregătirea profesională a funcționarilor publici, dacă costurile acestora sunt suportate din fonduri bugetare.*”).

Având în vedere cele de mai sus, toți membrii comisiei au fost de acord cu avizarea favorabilă a celor două programe de formare în forma prezentată.

- ✓ În ședința din data de 01.11.2021 au fost analizate și avizate programele de formare cu următoarele teme: ”*Comunicarea dintre funcționarul public și persoanele cu dizabilități*”; ”*Management propriu – dezvoltare personală*” și ”*Control intern managerial*” pentru un număr de 73 funcționari publici din cadrul D.G.A.S.P.C. Sector 2. În urma analizei efectuată în cadrul comisiei au fost constatate următoarele:
- În planul anual de perfecționare profesională pentru funcționarii publici aferent anului 2021, din cei 100 de funcționari publici desemnați să participe la programele de formare menționate mai sus, 73 de funcționari publici nu figurau cu aceste programe de formare;
  - Conducerea instituției a aprobat efectuarea programului de formare cu tema ”*Comunicarea dintre funcționarul public și persoanele cu dizabilități*” pentru un număr de 40 funcționari publici din cadrul instituției (prin Referatul nr. 145565/29.09.2021); efectuarea programului de formare cu tema ”*Management propriu – dezvoltare personală*” pentru un număr de 20 funcționari publici din cadrul Direcției de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2 (prin Referatul nr. 152856/11.10.2021); efectuarea programului de formare cu tema ”*Control intern managerial*” pentru un număr de 20 funcționari publici din cadrul Direcției Protecția Copilului, dintre care 9 funcționari publici nu au avut prevăzut în PAPP-FP 2021 programul de formare mai sus menționat (prin Referatul nr. 154420/13.10.2021) și efectuarea programului de formare cu tema ”*Control intern managerial*” pentru un număr de 20 funcționari publici din cadrul

Direcției Asistență Socială, dintre care 4 funcționari publici nu au avut prevăzut în PAPP-FP 2021 programul de formare mai sus menționat (prin Referatul nr. 149207/05.10.2021);

- Au fost respectate prevederile legale în vigoare (art. 489 alin 1 lit. b din O.U.G. nr. 57/03.07.2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare ” *Comisiile paritare sunt consultate în următoarele situații: .... b) la stabilirea oricăror măsuri privind pregătirea profesională a funcționarilor publici, dacă costurile acestora sunt suportate din fonduri bugetare.*”).

Având în vedere cele de mai sus, toți membrii comisiei au fost de acord cu avizarea favorabilă a celor 3 programe de formare în forma prezentată.

➤ **Avize consultative emise:**

- ✓ Avizul favorabil nr. 86/17.02.2021 privind planul anual de perfecționare profesională pentru personalul care ocupă funcții publice din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2;
- ✓ Avizul favorabil nr. 91/08.07.2021 privind programul de formare cu tema ”*Protecția datelor cu caracter personal*” pentru 9 funcționari publici din cadrul D.G.A.S.P.C. Sector 2;
- ✓ Avizul favorabil nr. 96/26.08.2021 privind programul de formare cu tema ”*Scrierea proiectelor*” pentru 7 funcționari publici din cadrul Serviciului Strategii, Programe, Proiecte și Relația cu Organizațiile Neguvernamentale – D.G.A.S.P.C. Sector 2;
- ✓ Avizul favorabil nr. 101/12.10.2021 privind programele de formare cu temele: ”*Specializare specialist în angajare asistată*” și ”*Specializare specialist în evaluare vocațională a persoanelor cu dizabilități*” pentru un număr de 5, respectiv 6 funcționari publici din cadrul D.G.A.S.P.C. Sector 2;
- ✓ Avizul favorabil nr. 108/01.11.2021 privind planurile de formare cu următoarele teme: ”*Comunicarea dintre funcționarul public și persoanele cu dizabilități*”, ”*Management propriu – dezvoltare personală*” și ”*Control intern managerial*”.

Având în vedere competențele și atribuțiile Comisiei paritare, obiectivele pentru anul 2021 au fost îndeplinite în totalitate.

**Președinte Comisia Paritară**

**Cons. Jur. Mihaela DESLIU**

**Secretar Comisia Paritară,  
Alin COJOCARU**