



# CONSILIUL LOCAL SECTOR 2

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI  
PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2

Nr. 31719/19.02.2023

**APROBAT**  
**DIRECTOR GENERAL**  
Florin Stefan VASILE

## Documentatie tehnica privind achizitia de

„Servicii de intocmire proiecte tehnice sisteme de securitate”

### INTRODUCERE

Documentatia tehnica face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

În cadrul acestei proceduri, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2 îndeplinește rolul de Autoritatea contractantă, respectiv Autoritatea contractantă în cadrul Acordului cadru/Contractului.

Pentru scopul prezentei secțiunii a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din documentatia tehnica și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

### 1.INFORMATII GENERALE

#### 1.1 DATE GENERALE DESPRE AUTORITATE CONTRACTANTĂ

**Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2**

**Cod fiscal:** 17093691

**Adresa:** Str. Olari nr 15, Sector 2, București,

**Telefon:** 021. 252.22.02

**Fax:** 021. 252.22.17

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2 s-a înființat în baza Hotărârii nr. 43 din 17.12.2004 ca instituție publică cu personalitate juridică, în subordinea Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București.

DGASPC Sector 2 are scopul de a asigura aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială, cu rol în administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale, de pe raza Sectorului 2. DGASPC Sector 2 își propune, la nivelul Sectorului 2, asigurarea unui sistem de servicii sociale cu caracter proactiv și care să aibă o abordare integrată a nevoilor persoanei, în relația cu situația socio-economică, starea de sănătate, nivelul de educație și

mediul social de viață al acestuia. Strategia urmărește ca, în acord cu politica europeană și națională de incluziune socială și combatere a sărăciei și cu strategiile existente la nivelul Municipiului București, să creeze și să implementeze un sistem performant și eficient de furnizare a serviciilor sociale bazat pe o abordare integrată, participativă, multisectorială și interinstituțională, bazat pe standardele minime de calitate în furnizarea serviciilor sociale.

## 2.OBIECTUL ACHIZIȚIEI

2.1. Obiectul achizitiei îl constituie achiziția de „**Servicii de întocmire proiecte tehnice sisteme de securitate**”.

2.2. Proiectarea tehnică a sistemelor de securitate se realizează în scopul asigurării detecției la incendiu și efracție, semnalizării pătrunderii neautorizate, restricționării accesului, supravegherii video și înregistrării imaginilor din zonele de interes, precum și al transmiterii semnalelor către dispeceratele de monitorizare.

2.3. Proiectul tehnic al instalației sistemului de securitate în caz de efracție se elaborează cu respectarea normativelor pentru instalațiile de curenți slabi și a structurii-cadru prevăzute în prezentele norme tehnice, urmărindu-se ca din caracteristicile proiectării, instalării, funcționării și întreținerii sistemelor de alarmă în caz de efracție să rezulte aplicații cu sisteme care generează un număr minim de alarme false. Aplicațiile cu sistemul supraveghere video se vor prevedea în funcție de natura și caracteristicile spațiului în care se realizează instalarea și de obligația de a fi conectate sau neconectate la un dispecerat de monitorizare, cu respectarea standardelor europene și naționale de profil ori a altor reglementări tehnice din statele membre ale Uniunii Europene, Turcia sau state membre ale Asociației Europene a Liberului Schimb care oferă un nivel echivalent de siguranță.

2.4. În elaborarea propunerii tehnice, ofertantul va trebui să asigure respectarea prevederilor legale, standardelor și normelor tehnice specifice în vigoare.

2.5. **Anexa 1** – reprezintă descrierea detaliată a serviciilor de întocmire proiecte tehnice sisteme de securitate

2.6. **Anexa 2** - reprezintă numărul de proiecte tehnice sisteme de securitate ce trebuie întocmite pentru locațiile DGASPC Sector 2.

2.7. **Anexa 3** - reprezintă lista cu locațiile și datele persoanelor de contact.

2.8. **Perioada** pentru care se solicită prestarea serviciilor .....

2.9. **Procedura de derulare pe loturi : NU**

## 3.MODIFICAREA CONTRACTULUI

3.1 Modificarea contractului de achiziție publică se va face cu respectarea prevederilor Art. 221 din **Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu toate modificările ulterioare.**

3.2 Orice modificare a contractului se poate face prin act adițional și numai în timpul perioadei de execuție a acordului-cadru. Scopul actului adițional trebuie să fie strâns legat de contractul inițial. Orice transfer între liniile bugetare se poate face numai printr-un act adițional la contract, indiferent de procentul în care această realocare este cerută.

3.3 Pe toată perioada de derulare a contractului, autoritatea contractantă își rezervă dreptul să suplimenteze sau să diminueze cantitățile prevăzute inițial, conform prevederilor legale în vigoare, modificările urmând a fi comunicate și prestatorului.

#### **4. DESCRIEREA SERVICIILOR**

Orice oferta prezentată, care se abate de la prevederile documentației tehnice va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minime din documentația tehnică. Ofertarea de servicii cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în documentația tehnică, sau care nu satisfac cerințele documentației tehnice este considerată neconformă. Descrierea detaliată a serviciilor se regăsește în **Anexa 1** la prezenta propunere de documentație tehnică.

##### **4.1. ASIGURAREA PERSONALULUI CALIFICAT/ DACA ESTE CAZUL**

- Numărul minim de persoane ce va fi implicat în desfășurarea contractului :
- În lista personalului propus de operatorul economic pentru derularea contractului trebuie să fie nominalizat minim un proiectant de sisteme de securitate pentru care se va prezenta contract de muncă.
- Personalul ofertantului va păstra confidențialitatea datelor și informațiilor la care are acces pe durata desfășurării activităților solicitate prin contractul de achiziție servicii.
- Personalul va respecta regulile de acces în sediile autorității contractante.
- Prestarea serviciilor se va face în conformitate cu legislația privind protecția muncii, protecției mediului și fiscalității ce se găsesc pe site-urile ministerelor de resort: [www.mmssf.ro](http://www.mmssf.ro) , [www.mmediu.ro](http://www.mmediu.ro) , [www.mfinante.ro](http://www.mfinante.ro) etc.

#### **5. RECEPȚIA SERVICIILOR**

- Recepția serviciilor se va face după predarea proiectelor tehnice avizate de instituțiile competente, însoțite de caietele de sarcini cu descrierea sistemelor tehnice de securitate ce urmează a fi achiziționate și valoarea estimată a acestora, prin Proces Verbal de Recepție a Serviciilor Prestate, semnat de reprezentanții prestatorului și reprezentanții beneficiarului.
- Termenul de verificare și de acceptare a Procesului Verbal de Recepție a Serviciilor Prestate este de 5 zile lucrătoare.

#### **10. DOCUMENTE CARE VOR ÎNSOTI OFERTA TEHNICĂ**

- 10.1** Prin propunerea tehnică, ofertanții vor prezenta descrierea detaliată a serviciilor prestate precum și alte informații considerate semnificative pentru evaluarea corespunzătoare a propunerii tehnice.
- 10.2** Se va prezenta declarație pe proprie răspundere privind respectarea legislației în vigoare privind protecția muncii, protecția mediului și fiscalitatea ([www.mmssf.ro](http://www.mmssf.ro), [www.mmediu.ro](http://www.mmediu.ro), [www.mfinante.ro](http://www.mfinante.ro))
- 10.3** Lista cu personalul desemnat pentru derularea contractului de achiziție servicii de întocmire proiecte tehnice de securitate .
- 10.4** Declarație de disponibilitate și confidențialitate semnate de fiecare persoană declarată în lista de la pct. 10.3
- 10.5** Se va prezenta certificat absolvire/diploma/etc pentru ocupația proiectant sisteme de securitate (copie conform cu originalul) și se va prezenta contract de muncă

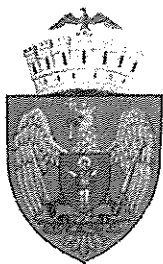
- 10.6 Se va prezenta un document din care sa rezulte ca proiectantul are o vechime de min 5 ani in aceasta activitate.
- 10.7 Se va prezenta avizul poliției pentru proiectantul de sisteme de securitate
- 10.8 Se va prezenta licenta de functionare eliberata de Inspectoratul General al Politiei Române (în temeiul sect. 2, art. 31, cap. 4 din Legea 333/2003), pentru desfasurarea activitatilor de proiectare, instalare, modificare si întretinere a sistemelor de securitate (copie conform cu originalul)
- 10.9 Se va prezenta certificatul ISO 9001 privind sistemul de management al calității sau echivalent
- 10.10 Se va prezenta certificatul ISO 27001 privind sistemul de management al securitatii informatiei sau echivalent

**Director Direcția Administrativ**  
**Andrei Răzvan CONDURĂȚEANU**

**Sef Serviciu Administrativ**  
**Ing. Cristina NEGRU**

Laura Ioana TRĂZNEA  
Inspector Specialitate





# CONSILIUL LOCAL SECTOR 2

## DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2

### ANEXA NR. 1

#### Descrierea serviciilor de întocmire proiecte tehnice pentru sisteme de securitate

Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Sector 2 doreste sa achizitioneze servicii de întocmire proiecte tehnice pentru sisteme de securitate conform recomandarilor primite dupa efectuarea analizei de risc.

Proiectarea aplicațiilor cu sistem tehnice de se realizează în scopul asigurării detecției și semnalizării pătrunderii neautorizate, restricționării accesului, supravegherii video și înregistrării imaginilor din zonele de interes, precum și al transmiterii semnalelor către dispeceratele de monitorizare.

Proiectul tehnic al instalației sistemului de securitate se elaborează cu respectarea normativelor pentru instalațiile de curenți slabi și a structurii-cadru prevăzute în norme tehnice, urmărindu-se ca din caracteristicile proiectării, instalării, funcționării și întreținerii sistemelor de alarmă în caz de efracție și incendiu să rezulte aplicații cu sisteme care generează un număr minim de alarme false. Aplicațiile sistemelor tehnice de securitate vor prevedea în funcție de natura și caracteristicile spațiului în care se realizează instalarea și de obligația de a fi conectate sau neconectate la un dispecerat de monitorizare, cu respectarea standardelor europene și naționale de profil ori a altor reglementări tehnice din statele membre ale Uniunii Europene, Turcia sau state membre ale Asociației Europene a Liberului Schimb care oferă un nivel echivalent de siguranță.

Structura-cadru a proiectului tehnic pentru sistemul de securitate va fi următoarea:

- a) date generale, în care se precizează denumirea, titularul, obiectul de activitate și adresa obiectivului, precum și elaboratorul proiectului;
- b) descrierea generală a lucrărilor, în care se menționează amplasamentul obiectivului, sistemele componente, amenajările și elementele mecanofizice existente, sursele de alimentare cu energie electrică și rețele de comunicații disponibile;
- c) memoriile tehnice pentru sistemul de securitate, prin care se justifică modul în care soluțiile tehnice alese răspund cerințelor cadrului legal, în concordanță cu concluziile analizei de risc la securitate fizică;
- d) caietele de sarcini pentru execuția lucrărilor, procurarea materialelor și echipamentelor, recepții, teste, probe, verificări, puneri în funcție și exploatarea subsistemelor. Prin caietele de sarcini se descriu elementele tehnice și calitative menționate în piesele desenate, se prezintă informații, precizări și prescripții complementare planșelor, se detaliază caracteristicile și calitățile materialelor folosite, se descriu lucrările care se execută, calitatea și modul de realizare, se stabilesc responsabilități pentru calitățile materialelor și ale lucrărilor, se prevăd măsurile și responsabilitățile privind exploatarea și buna funcționare a sistemelor. Caietele de sarcini cuprind breviarele de calcul prin care se justifică dimensionarea echipamentelor și a elementelor componente, nominalizează planșele aferente proiectului, descriu execuția lucrărilor, stabilesc standardele europene sau naționale de profil, normativele și alte prescripții care trebuie respectate la materiale și execuție, precum și condițiile de recepție;

- e) listele cu cantitățile de echipamente și materiale, care cuprind denumirea, tipul, cantitatea, producătorul și furnizorul, prețurile estimate;
- f) tabelul de descriere a zonelor protejate, care va preciza elementul de detecție alocat, indicativul alocat elementului, care trebuie să coincidă cu cel utilizat în planșele desenate, partiția din care face parte, zona protejată și modul de programare a zonei;
- g) fișele tehnice ale echipamentelor din componența fiecărui subsistem;
- h) piesele desenate, care cuprind:
  - 1. planșa de încadrare în zonă, în care se nominalizează și străzile adiacente;
  - 2. planșe distincte pentru fiecare subsistem component, întocmite la o scară convenabilă, în care se figurează amplasarea fiecărui echipament și element component, utilizând simboluri standardizate sau de firmă, traseele de cabluri aferente subsistemelor, precum și tabloul de alimentare cu energie electrică.

## **1. GENERALITĂȚI**

Instalațiile vor fi concepute și dimensionate în conformitate și în spiritul cel puțin al următoarelor reglementări:

- Legea nr. 333 din 8 iulie 2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 301 din 11 aprilie 2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a legii 333 din 8 iulie 2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 1022 din 10 septembrie 2002 privind regimul produselor și serviciilor care pot pune în pericol viața, sănătatea, securitatea muncii și protecția mediului;
- Normativul 118/2-02 pentru proiectarea și executarea instalațiilor de semnalizare a incendiilor și a sistemelor contra efracției din clădiri;
- Instrucțiunea nr. 9 din 1 februarie 2013 privind efectuarea analizelor de risc la securitatea fizică a unităților ce fac obiectul Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor;
- HG 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice

## **2. DESCRIEREA SOLUȚIILOR TEHNICO-OPERATIVE**

Proiectantul va avea în vedere cerințe minimale solicitate în documentația tehnică la elaborarea proiectului tehnic. Proiectul tehnic va respecta cerințele de calitate și va fi avizat în conformitate cu prevederile Legii nr. 10 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare. De asemenea, proiectul tehnic va respecta măsurile de securitate impuse prin Raportul de evaluare și tratare a riscurilor la securitatea fizică existent.

Proiectantul va întocmi documentația tehnică în conformitate cu măsurile de securitate prevăzute în Raportul de evaluare și tratare a riscurilor la securitatea fizică. Beneficiarul va pune la dispoziția proiectantului planșele de arhitectură actuale ale clădirii astfel încât acesta să poată întocmi documentația tehnică în conformitate cu solicitările caietului de sarcini. Cerințele minimale ale achizitorului nu sunt exhaustive, proiectantul va fi direct răspunzător de modul de întocmire a proiectului tehnic, de conținutul acestuia și de respectarea prevederilor legislației, standardelor și normativelor tehnice în vigoare, cu incidență la întocmirea acestuia.

## **3. DETALII DE EXECUȚIE**

Detaliile de execuție, parte componentă a proiectului tehnic de execuție, respecta prevederile acestuia și detaliaza soluțiile de alcatuire, asamblare, executare, montare și alte asemenea operațiuni privind

parti/elemente de construcție ori de instalații aferente acestora și care indică dimensiuni, materiale, tehnologii de execuție, precum și legături între elementele constructive structurale/nestructurale ale obiectivului de investiții.

Fiecare proiect va conține estimarea de preț pentru realizarea sistemelor proiectate.

Pentru fiecare proiect în parte se va întocmi documentația/caietul de sarcini care va sta la baza achiziției ulterioare de sisteme tehnice de securitate video însoțită de formulare cu estimare de preț și formulare fără estimare de preț, în două exemplare precum și în format electronic.

#### **4. Termen de predare**

Termenul de predare pentru toate proiectele tehnice pentru sisteme de securitate este de maxim 30 zile.

Proiectele se vor prezenta avizate de instituțiile abilitate.

**Director Direcția Administrativ**  
**Andrei Răzvan CONDURĂȚEANU**

**Sef Serviciu Administrativ**  
**Ing. Cristina NEGRU**

**Laura Ioana TRĂZNEA**  
**Inspector Specialitate**



## CONSILIUL LOCAL SECTOR 2

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI  
PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2

### ANEXA NR. 2

„Proiecte tehnice sisteme de securitate” pentru urmatoarele locatii apartinand D.G.A.S.P.C Sector 2  
din:

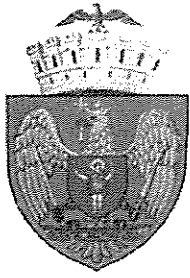
- Strada Valer Dumitrescu nr. 33;
- Calea Mosilor nr.229;
- Bulevardul Garii Obor nr.12;
- Soseaua Pantelimon nr.255;
- Strada Viitorului nr.52-54;
- Strada Aaron Florian nr.5;
- Strada Oituz nr.9.

Director ~~Directia~~ Administrativ  
Andrei Răzvan CONDURĂȚEANU

Sef Serviciu Administrativ  
Ing. Cristina NEGRU

Laura Ioana TRĂZNEA  
Inspector Specialitate





# CONSILIUL LOCAL SECTOR 2

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI  
PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2

## Anexa nr. 3 - locatii si persoane de contact

Nr. Crt.	Adresă	Persoana de contact	Numar de contact
1	Strada Valer Dumitrescu nr. 33;	Daniela VALCU	0770800342
2	Calea Mosilor nr.229;	Ion DIACONESCU	0733675239
3	Bulevardul Garii Obor nr.12;	Elena BALACEANU	0720220509
4	Soseaua Pantelimon nr.255;	Raluca GEORGESCU	0786273121
5	Strada Viitorului nr.52-54;	Catalin BAGOLI	0727300454
6	Strada Aaron Florian nr.5;	Irina IORDACHITA	0786233309
7	Strada Oituz nr.9.	Dora DUMITRU	0741129934

Director Direcția Administrativ  
Andrei Răzvan CONDURĂȚEANU

Sef Serviciu Administrativ  
Ing. Cristina NEGRU

Laura Ioana TRĂZNEA  
Inspector Specialitate