



CONSILIUL LOCAL SECTOR 2

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2

Nr. 120850/23.06.2023

ANUNȚ

privind închirierea unui imobil pentru relocarea Direcției Protecția Copilului care își desfășoară activitatea în str. Dimitrie Racoviță nr. 22, sector 2 și Centrului de Consiliere care își desfășoară activitatea în str. Tepeș Voda nr.7, Sector 2

NEGOCIERE DIRECTĂ

conform HCLS 8, art. 70

DGASPC Sector 2 este interesată de închirierea unui imobil pentru relocarea Direcției Protecția Copilului care își desfășoară activitatea în str. Dimitrie Racoviță nr. 22, sector 2 și Centrului de Consiliere care își desfășoară activitatea în str. Tepeș Voda nr.7, Sector 2.

Anexăm la prezenta:

- **Hotărârea Consiliului Local nr. 8/2019** privind aprobarea Normelor procedurale interne privind achiziția/inchirierea imobilelor la nivelul sectorului 2 al Municipiului București;
- **Anexa la Hotărârea Consiliului Local nr. 8/2019** Norme procedurale interne privind achiziția/inchirierea imobilelor la nivelul Sectorului 2 al Municipiului București, modificată și completată prin HCL 213/2019;
- **Hotărârea Consiliului Local nr. 437/2022** privind aprobarea prin procedură de licitație a închirierii unui imobil pentru relocarea Direcției Protecția Copilului care își desfășoară activitatea în str. Dimitrie Racoviță nr. 22, sector 2 și Centrului de Consiliere care își desfășoară activitatea în str. Tepeș Voda nr.7, Sector 2.

1. Informații generale:

Denumire: Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2

Cod Fiscal: 17093691

Adresa: Str. Olari nr 15, Sector 2, București

Telefon: 021.311.00.29 / 021.252.22.02 interior 119

E-mail: achizitii.directe@social2.ro; georgiana.petrescu@social2.ro

2. Obiectul licitației: Închiriere imobil pentru relocarea Direcției Protecția Copilului care își desfășoară activitatea în str. Dimitrie Racoviță nr. 22, sector 2 și Centrului de Consiliere care își desfășoară activitatea în str. Tepeș Voda nr.7, Sector 2

Strada Olari nr.15 (fost 11-13), Sector 2, București
Tel: +(4021) 252.22.02; Fax: +(4021) 252.22.17
Email: social@social2.ro
www.social2.ro



Operator date cu caracter personal



CONSILIUL LOCAL SECTOR 2

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI
PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2

Valoarea estimată RON: 79.417,60 lei/luna

953.011,20 lei/12 luni

1.906.022,40 lei/24 luni

* pretul este exprimat in lei si va ramane neschimbat pe toata durata contractului

* pretul exprimat este calculat la cursul BNR - EURO la data postarii anuntului, 23.06.2023, respectiv: 4.9636 lei

* ofertele vor fi exprimate in lei

* oferta declarata castigatoare va fi exprimata in lei si va ramane neschimbata pe toata durata contractului

Criteriu de atribuire: "Cel mai bun raport calitate – preț"

Oferta declarată câștigătoare este oferta care totalizează cel mai mare punctaj. Punctajul maxim ce poate fi obținut în cadrul procesului de evaluare este de 100 puncte.

Nr.crt.	Factori de evaluare	Punctaj
1	Prețul	70 puncte
2	Posibilitatea accesării mijloacelor de transport în comun	10 puncte
3	Distanța imobilului față de sediul DGASPC Sector 2	10 puncte
4	Număr locuri de parcare oferite cu titlu gratuit	10 Puncte
	Total	100 puncte

Punctarea se efectuează astfel:

1. Prețul – maxim 70 puncte

Algoritm de calcul: Punctajul se acordă astfel: a) Pentru cel mai scăzut dintre prețuri se acordă punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte prețuri oferite punctajul P(n) se calculează proporțional, astfel: $P(n) = (\text{Preț minim oferit} / \text{Preț } n) \times 70$.

2. Posibilitatea accesării mijloacelor de transport în comun - maxim 10 puncte

- pentru o distanță față de o stație de transport în comun (metrou/stație RATB-troleibuz, autobuz, tramvai) mai mare de 500 m se va acorda punctaj 0
- pentru o distanță față de o stație de transport în comun (metrou/stație RATB-troleibuz, autobuz, tramvai) între 200 m și 500 m se va acorda punctaj de 5 puncte

Strada Olari nr.15 (fost 11-13), Sector 2, București

Tel: +(4021) 252.22.02; Fax: +(4021) 252.22.17

Email: social@social2.ro

www.social2.ro



Operator date cu caracter personal



CONSILIUL LOCAL SECTOR 2

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2

- pentru o distanță față de o stație de transport în comun (metrou/stație RATB-troleibuz, autobuz, tramvai) mai mica de 200 m se va acorda punctaj de 10 puncte

Distanțele vor fi calculate folosind Google Maps, funcția „Mers pe jos”.

3. Distanța imobilului față de sediul DGASPC Sector 2 - maxim 10 puncte

- Pentru imobilele situate la o distanță între 2,1 km și 5 km față de sediul DGASPC Sector 2 se va acorda punctaj de 10 puncte;
- Pentru imobilele situate la o distanță mai mare de 5 km și 10 km față de sediul DGASPC Sector 2 se va acorda punctaj de 5 puncte;
- Pentru imobilele situate la o distanță mai mare de 10 km față de sediul DGASPC Sector 2 se va acorda punctaj de 0 puncte

Distanțele vor fi calculate prin utilizarea Google Maps, funcția „cu mașina”.

Pentru imobilele situate în afara sectorului 2 București, oferta va fi declarată neconformă.

4. Număr locuri de parcare oferite cu titlu gratuit - maxim 10 puncte

- Pentru un număr mai mic de 3 locuri de parcare oferite cu titlu gratuit se va acorda punctaj 0
- Pentru un număr între 4 și 6 locuri de parcare oferite cu titlu gratuit se va acorda punctaj de 5 puncte
- Pentru un număr mai mare de 6 locuri de parcare oferite cu titlu gratuit se va acorda punctaj de 10 puncte

3. Informații privind documentația de atribuire:

3.1. Denumirea și datele de contact ale serviciului/compartimentului din cadrul instituției de la care se poate obține un exemplar din documentația de atribuire: Serviciul Licitații, Achiziții Publice din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2, Strada Olari, numărul 15, e-mail: achizitii.directe@social2.ro/georgiana.petrescu@social2.ro, telefon 021.311.00.29 / 021.252.22.02 interior 119.

3.2. Data-limită pentru solicitarea clarificărilor: 03.07.2023, ora 16:00

4. Informații privind ofertele: Se poate depune doar o singură ofertă.

4.1 Valabilitatea ofertelor: Ofertele vor fi valabile 90 zile de la data limită de depunere.

4.2. Data-limită de depunere a ofertelor: 11.07.2023, ora 12:00

Strada Olari nr.15 (fost 11-13), Sector 2, București
Tel: +(4021) 252.22.02; Fax: +(4021) 252.22.17
Email: social2@social2.ro
www.social2.ro



Operator date cu caracter personal



CONSILIUL LOCAL SECTOR 2

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2

- 4.3. Adresa la care trebuie depuse ofertele: Registratura Direcției Generale de Asistența Socială și Protecția Copilului Sector 2: Municipiul București, sector 2, Strada Olari, numărul 15, program de luni până joi între orele 8.30 - 16.00, vineri între orele 8.30-13.30.
- 4.4. **Numărul de exemplare în care trebuie depusă fiecare ofertă: Fiecare ofertă trebuie depusă într-un exemplar în patru plicuri sigilate, unul exterior și 3 interioare.**
5. Data și locul la care se va desfășura ședința publică de deschidere a ofertelor: sediul Direcției Generale de Asistența Socială și Protecția Copilului Sector 2: Municipiul București, sector 2, Strada Olari, numărul 15, data: 11.07.2023, ora 14:00. Persoanele interesate care vor să participe la ședința de deschidere vor prezenta delegație/împuternicire din partea ofertantului (în original), CI/BI și copie conformă cu originalul după actele care dovedesc identitatea acestora (buletin de identitate, carte de identitate sau pașaport).
6. Denumirea, adresa, numărul de telefon și/sau adresa de e-mail ale instanței competente în soluționarea litigiilor apărute și termenele pentru sesizarea instanței: Tribunalul București - Secția a II-a Contencios Administrativ și Fiscal cu sediul în Bulevardul Unirii, nr.37, sector 3, Telefon (centrală): 021.408.36.00; 021.408.37.00, e-mail: trb-grefiersefs2caf@just.ro, fax: 021.408.37.81.

Data publicare anunț pe site: 23.06.2023

Data publicare anunț într-un cotidian de circulație națională: 26.06.2023

Director general
Florin-Stefan VASILE

Director Executiv
DAPLUC

Mihaela PETRACHE

Consilier Achizitii Publice

Bianca PETRESCU

Strada Olari nr.15 (fost 11-13), Sector 2, București
Tel: +(4021) 252.22.02; Fax: +(4021) 252.22.17
Email: social@social2.ro
www.social2.ro



Operator date cu caracter personal



CONSILIUL LOCAL SECTOR 2

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2

FIȘA DE DATE

PRIVIND ÎNCHIRIEREA UNUI IMOBIL PENTRU RELOCAREA DIRECTEI PROTECȚIA COPILULUI CARE ÎȘI DESFĂȘOARĂ ACTIVITATEA ÎN STR. DIMITRIE RACOVÎȚĂ NR. 22, SECTOR 2 ȘI CENTRULUI DE CONSILIERE CARE ÎȘI DESFĂȘOARĂ ACTIVITATEA ÎN STR. ȚEPEȘ VODA NR.7, SECTOR 2

Ofertanții au obligația de a analiza cu atenție prezenta documentație de atribuire și de a pregăti oferta, conform tuturor instrucțiunilor, formularelor, prevederilor contractuale conținute în această documentație.

CAP. 1. INFORMAȚII GENERALE

1.1 Organizator: Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2, Cod Fiscal: 17093691; Adresa: Str. Olari nr 15, Sector 2, București, Telefon: 021.311.00.29 / 021.252.22.02 interior 119; E-mail: achizitii.directe@social2.ro; georgiana.petrescu@social2.ro

1.2. Obiectul negocierii directe: Închiriere imobil pentru relocarea Direcției Protecția Copilului care își desfășoară activitatea în str. Dimitrie Racoviță nr. 22, sector 2 și Centrului de Consiliere care își desfășoară activitatea în str. Țepeș Voda nr.7, Sector 2.

Cerințele referitoare la documentele de calificare:

- Ofertanții nu trebuie să se încadreze în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice; Se va completa și atașa Formularul nr. 1
- Ofertanții nu trebuie să se încadreze în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice; Se va completa și atașa Formularul nr. 2
- Ofertanții nu trebuie să se încadreze în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice; Se va completa și atașa Formularul nr. 3
- Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59-60 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice; Se va completa Declarație pe proprie răspundere - Formularul nr. 4

Propunerea tehnică – Mod de prezentare

- În conformitate cu prevederile caietului de sarcini;
- Propunerea de contract + anexele semnate și stampilate de către ofertant, ca dovada a însușirii acestora.
- Certificat constatator (sau act juridic reprezentant legal)
- Extras carte funciara
- Extras documente tehnice (plan relevu)
- Plan compartimentare
- Certificat fiscal

Strada Olari nr.15 (fost 11-13), Sector 2, București
Tel: +(4021) 252.22.02; Fax: +(4021) 252.22.17
Email: social@social2.ro
www.social2.ro



Operator date cu caracter personal



CONSILIUL LOCAL SECTOR 2

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2

Propunerea financiară – Mod de prezentare

- Conform formularelor de oferta – Formularul 5 și anexa la formularul de oferta;
- Valoarea se va exprima în Lei fără TVA, cu maxim două zecimale. Oferta va cuprinde prețul chiriei pe luna, pentru o perioadă de 24 luni.

1.3 Calendarul procedurii de atribuire a contractului de închiriere:

INFORMAȚII	DATA/ ORA	LOCAȚIA
Trimiterea spre publicare pe site-ul D.G.A.S.P.C. Sector 2 a anunțului de negociere directă	23.06.2023	Site D.G.A.S.P.C. Sector 2
Trimiterea spre publicare într-un cotidian de circulație națională	26.06.2023	cotidian de circulație națională
Data limită pentru solicitarea clarificărilor de către ofertanți	03.07.2023, ora 16:00	D.G.A.S.P.C. Sector 2, Str. Olari nr.15, sector 2, București
Data limită până la care autoritatea contractantă (D.G.A.S.P.C. Sector 2) va răspunde la clarificările solicitate de ofertanți (cu 2 zile înainte de data limită pentru depunerea ofertelor)	06.07.2023	D.G.A.S.P.C. Sector 2, Str. Olari nr.15, sector 2, București
Data limită până la care ofertanții vor constitui garanția de participare (data limită de depunere a ofertelor)	11.07.2023	virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări care nu se află în situații speciale privind autorizarea ori supravegherea, în condițiile legii
Termen limită de depunere a ofertelor	11.07.2023, ora 12:00	D.G.A.S.P.C. Sector 2, Str. Olari nr.15, sector 2, București





CONSILIUL LOCAL SECTOR 2

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2

DATA DESCHIDERE OFERTE	11.07.2023, ora 14:00	Sediul D.G.A.S.P.C. Sector 2, Str. Olari nr.15, sector 2, București
Procesul -verbal întocmit de secretarul comisiei de evaluare și semnat de membrii comisiei de evaluare și de oferțanți	în termen de 1 zi lucrătoare de la data negocierii	D.G.A.S.P.C. Sector 2, Str. Olari nr.15, sector 2, București
Comunicarea, în scris, a rezultatului licitației, atât a ofertantului declarat câștigător cât și a celor declarați respingeți/necâștigători	în termen de 3 zile de la întocmirea raportul comisiei de evaluare	D.G.A.S.P.C. Sector 2, Str. Olari nr.15, sector 2, București
Modalitatea de contestare	Modalitatea de contestare este cea stabilită în Legea Contenciosului Administrativ nr. 554/2004.	Tribunalul București - Secția Contencios Secția a-II-a Contencios Administrativ și Fiscal cu sediul în Bulevardul Unirii, numărul 37, sector 3, e-mail: trbgregrefiersefs2caf@just.ro.
Încheierea contractului de închiriere	După împlinirea unui termen de 5 zile de la data comunicării rezultatului negocierii	D.G.A.S.P.C. Sector 2, Str. Olari nr.15, sector 2, București

1.4. BAZA LEGALĂ:

- Hotărârea Consiliului Local nr. 8/2019 privind aprobarea Normelor procedurale interne privind achiziția/inchirierea imobilelor la nivelul sectorului 2 al Municipiului București;
- Anexa la Hotărârea Consiliului Local nr. 8/2019 Norme procedurale interne privind achiziția/inchirierea imobilelor la nivelul Sectorului 2 al Municipiului București;
- Hotărârea Consiliului Local nr. 437/2022 privind aprobarea prin procedura de licitație a închirierii unui imobil pentru relocarea Direcției Protecția Copilului care își desfășoară activitatea în str. Dimitrie Racoviță nr. 22, sector 2 și Centrului de Consiliere care își desfășoară activitatea în str. Tepeș Voda nr.7, Sector 2.

Strada Olari nr.15 (fost 11-13), Sector 2, București
Tel: +(4021) 252.22.02; Fax: +(4021) 252.22.17
Email: social@social2.ro
www.social2.ro



Operator date cu caracter personal



CONSILIUL LOCAL SECTOR 2

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2

Principiile care stau la baza atribuirii contractelor de închiriere sunt:

- a) *nediscriminarea* — aplicarea de către autoritatea contractantă a aceluiași reguli, indiferent de naționalitatea participanților la procedura de atribuire a contractului de achiziție/inchiriere de imobile, cu respectarea condițiilor prevăzute în acordurile și convențiile la care România este parte;
- b) *tratamentul egal* - aplicarea, într-o manieră nediscriminatorie, de către autoritatea contractantă, a criteriilor de atribuire a contractului de achiziție/inchiriere de imobile;
- c) *recunoașterea reciprocă* — acceptarea diplomelor, certificatelor, a altor documente emise de autoritățile competente din alte state și a specificațiilor tehnice, echivalente cu cele solicitate la nivel național;
- d) *transparența* — punerea la dispoziție tuturor celor interesați a informațiilor referitoare la aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție/inchiriere de imobile;
- e) *proporționalitatea* — presupune că orice măsură stabilită de autoritatea contractantă trebuie să fie necesară și corespunzătoare naturii contractului;
- f) *asumarea răspunderii* — determinarea clară a sarcinilor și responsabilităților persoanelor implicate în procesul de achiziție/inchiriere de imobile urmărindu-se asigurarea profesionalismului, imparțialității și independenței deciziilor adoptate pe parcursul derulării acestui proces.

Prin prezentarea la negocierea directă, prevederile documentației de atribuire, ale caietului de sarcini și ale celorlalte documente care privesc licitația se considera acceptate de ofertanți.

CAP.2. INSTRUCȚIUNI PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA NEGOCIERII DIRECTE

2.1 condiții de participare la negociere:

Are dreptul de a participa la procedura de negociere orice persoană fizică sau juridică, română sau străină, care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a) a plătit taxa privind participarea la procedura de negociere, respectiv garanția de participare;
- b) a depus oferta pentru participarea la licitație, împreună cu toate documentele solicitate în documentația de atribuire, în termenele prevăzute în documentația de atribuire;
- c) are îndeplinite la zi toate obligațiile exigibile de plată a impozitelor, a taxelor și a contribuțiilor către bugetul consolidat al statului și către bugetul local;
- d) nu este în stare de insolvență, faliment sau lichidare;

Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă.

Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire;

Ofertanții au obligația de a depune, în vederea participării la licitație, următoarele documente prevăzute în caietul de sarcini: *scrisoarea de înaintare, plicul exterior și plicurile interioare introduse în plicul exterior, sigilate.*

f) ofertanții interesați la procedura de negociere directă au dreptul de a solicita și de a obține documentația de atribuire conform art 72, alin(1) conform HCLȘ2 nr 8, de la adresa de mail: georgiana.petrescu@social2.ro





CONSILIUL LOCAL SECTOR 2

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2

ATENȚIE: TOATE FORMULARELE VOR FI SEMNATE DE CĂTRE OFERTANT.

Garanția de participare la negocierea directă:

- (1) Ofertantul trebuie să constituie garanția pentru participare la procedura de negociere directă, conform sumei stabilite în documentația de atribuire. Valoarea garanției de participare este de 1.880 lei (aproximativ 0,1% din valoarea estimată a contractului de închiriere).
- (2) Ofertele care nu sunt însoțite de dovada constituirii garanției pentru participare vor fi respinse.
- (3) Garanția de participare se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări care nu se află în situații speciale privind autorizarea ori supravegherea, în condițiile legii.
- (4) Garanția de participare trebuie să fie constituită în sumă și pentru perioada de valabilitate prevăzute în documentația de atribuire. Perioada de valabilitate care va fi cel puțin egală cu perioada minimă de valabilitate a ofertei astfel cum a fost solicitată prin documentația de atribuire.
- (5) Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă.
- (6) Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa **necondiționat**, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate, și se prezintă autorității contractante în original, cel mai târziu la data și ora limită de depunere a ofertelor.
- (7) Garanția pentru participare constituită de ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare se restituie la cerere, de către autoritatea contractantă în cel mult 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului.
- (8) Garanția pentru participare, constituită de ofertanții ale căror oferte nu au fost stabilite ca fiind câștigătoare, se returnează la cerere, de către organizatorul procedurii, în termen de 10 zile lucrătoare de la data semnării procesului-verbal de desemnare a ofertei câștigătoare.

2.2 ORGANIZAREA SI DESFĂȘURAREA PROCEDURII DE NEGOCIERE DIRECTA

2.2.1 Organizarea procedurii de negociere directă

Anunțul cu privire la organizarea negocierii directe se va publica într-un cotidian de circulație națională și pe site-ul D.G.A.S.P.C. Sector 2.

Termenul limită de depunere a documentației de participare la procedura de negociere directă este 11.07.2023, ora 12:00 la registratura Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2, având sediul pe Str. Olari nr. 15, sector 2, București.

Sedința de deschidere a ofertelor se va desfășura în data de 11.07.2023, ora 14:00

Strada Olari nr.15 (fost 11-13), Sector 2, București
Tel: +(4021) 252.22.02; Fax: +(4021) 252.22.17
Email: social@social2.ro
www.social2.ro



Operator date cu caracter personal



CONSILIUL LOCAL SECTOR 2

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2

2.2.2 instrucțiuni privind depunerea documentelor de calificare

La depunerea scrisorii de înaintare, plicul exterior va conține următoarele 3 plicuri interioare:

- pe plicul exterior sigilat se va specifica:

NEGOCIERE DIRECTA privind închirierea unui imobil pentru relocarea Direcției Protecția Copilului care își desfășoară activitatea în str. Dimitrie Racoviță nr. 22, sector 2 și Centrului de Consiliere care își desfășoară activitatea în str. Tepeș Voda nr.7, Sector 2

Denumirea ofertantului:

Sediu/ telefon/ e-mail pentru persoană juridică S.C. I.F./ P.F.A.....

Domiciliu/ telefon/ e-mail pentru persoană fizică.....

A NU SE DESCHIDE PÂNĂ LA DATA DE ORA

- pe plicurile interioare (mai mici decât cel exterior) se va scrie denumirea ofertantului, sediul social, telefon și e-mail, în cazul persoanelor juridice sau denumirea ofertantului, domiciliul, telefon, e-mail, în cazul persoanelor fizice, conform modelului de mai jos:

Plic 1

DOCUMENTE DE CALIFICARE la procedura de negociere directă din data de privind închirierea unui imobil pentru relocarea Direcției Protecția Copilului care își desfășoară activitatea în str. Dimitrie Racoviță nr. 22, sector 2 și Centrului de Consiliere care își desfășoară activitatea în str. Tepeș Voda nr.7, Sector 2

Denumirea ofertantului:

Sediu/ telefon/ e-mail pentru persoană juridică S.C. I.F./ P.F.A.....

Domiciliu/ telefon/ e-mail pentru persoană fizică.....

A NU SE DESCHIDE PÂNĂ LA DATA DE ORA

Plic 2

PROPUNERE TEHNICĂ la procedura de negociere directă din data de privind închirierea unui imobil pentru relocarea Direcției Protecția Copilului care își desfășoară activitatea în str. Dimitrie Racoviță nr. 22, sector 2 și Centrului de Consiliere care își desfășoară activitatea în str. Tepeș Voda nr.7, Sector 2

Denumirea ofertantului:

Strada Olari nr.15 (fost 11-15), Sector 2, București
Tel: +(4021) 252.22.02; Fax: +(4021) 252.22.17
Email: social@social2.ro
www.social2.ro



Operator date cu caracter personal



CONSILIUL LOCAL SECTOR 2

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2

Sediu/ telefon/ e-mail pentru persoană juridică S.C. I.F./ P.F.A.....

Domiciliu/ telefon/ e-mail pentru persoană fizică.....

A NU SE DESCHIDE PÂNĂ LA DATA DE ORA

Plic 3

OFERTA FINANCIARA la procedura de negociere directă din data de privind
închirierea unui imobil pentru relocarea Direcției Protecția Copilului care își desfășoară activitatea în str.
Dimitrie Racoviță nr. 22, sector 2 și Centrului de Consiliere care își desfășoară activitatea în str. Țepeș
Voda nr.7, Sector 2

Denumirea ofertantului:

Sediu/ telefon/ e-mail pentru persoană juridică S.C. I.F./ P.F.A.....

Domiciliu/ telefon/ e-mail pentru persoană fizică.....

A NU SE DESCHIDE PÂNĂ LA DATA DE ORA

Documentația necesară (scrisoarea de înaintare, plicul exterior și plicurile interioare introduse în plicul exterior, (plicurile vor fi sigilate)) se va depune la Registratura Direcției Generale de Asistența Socială și Protecția Copilului Sector 2, la sediul din str. Olari nr. 15, sector 2, București, unde se va înregistra în ordinea primirii, precizându-se pe plicul exterior data și ora la care a fost depusă.

Documentele de calificare se redactează în limba română și se depun într-un singur exemplar.

Este obligatoriu ca toate documentele de participare la licitație să fie semnate de ofertanți.

Plicul cu documentația necesară, depus la o altă adresă decât cea stabilită sau după expirarea datei-limită pentru depunere se returnează nedeschis.

Ofertele pentru participarea la negocierea directă vor fi redactate în limba română și se vor depune într-un singur exemplar, la Registratura Direcției Generale de Asistența Socială și Protecția Copilului Sector 2, la sediul din str. Olari nr. 15, sector 2, București, până la data și ora menționate în calendarul procedurii, urmând a fi înregistrate în ordinea primirii acestora.

Conținutul ofertelor va rămâne confidențial până la data stabilită pentru deschiderea acestora, autoritatea contractantă urmând a lua cunoștință de conținutul respectivelor oferte, numai după această dată.

DESFĂȘURAREA PROCEDURII DE NEGOCIERE

Plicurile sigilate se predau comisiei de evaluare, în ziua fixată pentru deschiderea lor în ședință publică prevăzută în anunțul de licitație.

Strada Olari nr.15 (fost 11-15), Sector 2, București

Tel: +(4021) 252.22.02; Fax: +(4021) 252.22.17

Email: social@social2.ro

www.social2.ro



Operator date cu caracter personal



CONSILIUL LOCAL SECTOR 2

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2

După deschiderea plicurilor exterioare de către președintele comisiei de evaluare, comisia de evaluare va analiza documentele necesare calificării și va elimina ofertele care nu respectă condițiile de calificare. Secretarul comisiei de evaluare va întocmi un proces-verbal în care se va preciza rezultatul analizei. După semnarea procesului-verbal de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți, președintele comisiei de evaluare va deschide plicurile care conțin propunerea tehnică și oferta financiară.

Pentru verificarea îndeplinirii cerințelor din documentația de atribuire, comisia de evaluare întocmește procesul verbal de evaluare a ofertelor depuse. Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire, comisia de evaluare are dreptul să solicite clarificări și, după caz, completări ale documentelor prezentate de ofertanți pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele solicitate.

Solicitarea de clarificări este propusă de către comisia de evaluare și se transmite de către autoritatea contractantă ofertanților în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea propunerii comisiei de evaluare.

Ofertanții trebuie să răspundă la solicitarea comisiei de evaluare, în termen de 4 zile lucrătoare de la primirea acesteia.

Comisia de evaluare stabilește punctajul fiecărei oferte declarate admisibile, ținând seama de ponderile criteriilor de atribuire a contractului de închiriere, precizate în caietul de sarcini și anume:

- Prețul	70 puncte
- Posibilitatea accesării mijloacelor de transport în comun	10 puncte
- Distanța imobilului față de sediul DGASPC S2	10 puncte
- Număr locuri de parcare oferite cu titlu gratuit	10 Puncte
- TOTAL	100 Puncte

Oferta câștigătoare este oferta care întrunește cel mai mare punctaj în urma aplicării criteriilor de atribuire.

În cazul în care există punctaje egale între ofertanții clasati pe primul loc, departajarea acestora se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare, iar în cazul egalității în continuare, departajarea se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare după acesta.

În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, pe baza criteriilor de atribuire și a documentelor de calificare, secretarul întocmește un proces-verbal în care menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc condițiile prevăzute în caietul de sarcini și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de licitație. Procesul-verbal va fi semnat de către toți membrii comisiei de evaluare, iar în baza acestuia, în termen de o zi lucrătoare, se va întocmi un Raport al Comisiei de evaluare care va fi semnat de către toți membrii comisiei.

În termen de 3 zile lucrătoare de la data înregistrării Raportului Comisiei de evaluare, autoritatea contractantă va informa în scris, cu confirmare de primire, ofertantul declarat câștigător despre alegerea sa și pe ceilalți ofertanți despre respingerea ofertelor lor, indicând motivele care au stat la baza respingerii.





CONSILIUL LOCAL SECTOR 2

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2

Prin prezentarea la licitație, prevederile documentației de atribuire, ale caietului de sarcini și ale celorlalte documente care privesc licitația se considera acceptate de ofertanți

După împlinirea unui termen **de 5 zile de la data** comunicării rezultatului negocierii directe, autoritatea contractanta (Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2) va încheia contractul de închiriere cu ofertantul a cărui oferta a fost stabilită ca fiind câștigătoare.

Autoritatea contractanta va negocia cu fiecare ofertant care a depus o ofertă valabilă, la data stabilită conform programării, la o dată ulterioară ședinței de deschidere a ofertelor, care va fi stabilită în scris.

Dacă din motive obiective, comisia de evaluare decide până în momentul în care ofertanții își prezintă ofertele, amânarea sau anularea procedurii de negociere, decizia de amânare sau anulare se comunică, în scris, tuturor participanților la procedura de atribuire, în cel mult 3 zile lucrătoare de la data anulării, atât încetarea obligațiilor pe care aceștia și le-au creat prin depunerea ofertelor, cât și motivul concret care a determinat decizia de anulare.

Cap III DEPUNEREA ȘI COMPETENȚA SOLUȚIONĂRII CONTESTAȚIILOR

Contestațiile pot fi formulate în scris și se vor depune la Tribunalul București - Secția a II-a Contencios Administrativ și Fiscal cu sediul în Bulevardul Unirii, nr.37, sector 3, Telefon (centrală): 021.408.36.00; 021.408.37.00 e-mail: trb-grefiersefs2caf@just.ro, fax: 021.408.37.81

CAP. IV. ÎNTOCMIREA CONTRACTULUI DE ÎNCHIRIERE

Scopul prezentei negocieri directe îl constituie închirierea unui imobil pentru relocarea Direcției Protecția Copilului care își desfășoară activitatea în str. Dimitrie Racoviță nr. 22, sector 2 și Centrului de Consiliere care își desfășoară activitatea în str. Tepeș Voda nr.7, Sector 2.

Contractul de închiriere se va încheia pe o perioadă de 24 luni calendaristice, cu posibilitatea de prelungire.

Valabilitatea contractului de închiriere decurge de la data semnării de către părți a procesului verbal de predare-primire a bunului imobil.

Director general
Florin-Stefan VASILE

Director Executiv
DAPLUC
Mihaela PETRACHE

Consilier Achiziții Publice

Bianca PETRESCU