CONSILIUL LOCAL SECTOR 2

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2

Nr. 172186/07.09.2023

APROBAT
Florin Stefan VASILE
Director general

DOCUMENTATIE TEHNICA
ACHIZITIE „DIVERSE PRODUSE ALIMENTARE"

1. INTRODUCERE

Documentația tehnica face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

În cadrul acestei proceduri, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2 îndeplinește rolul de Autoritatea contractantă, respectiv Autoritatea contractantă în cadrul Contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Documentația tehnica și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

2. OBIECTUL ACHIZIȚIEI

2.1. **Obiectul** contractului îl reprezintă furnizarea de produse alimentare.

Anexa 1: la prezenta documentație tehnica cuprinde **descrierea detaliată a produselor** - caracteristicile tehnice;

Anexa 2: la prezenta documentație tehnica cuprinde **cantitățile maxime si minime** ale acordului cadru;

Anexa 3: la prezenta documentație tehnica cuprinde **graficul de livrare al produselor din** acordul cadru;

Anexa 4: la prezenta documentație tehnica cuprinde **locațiile unde se vor face livrările** pentru Direcția Generala de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2;

2.2. **Perioada** pentru care se solicită încheierea ACORDULUI CADRU: 1**2 luni.**

2.3. **Procedura se derulează pe loturi :da**

3.MODIFICAREA ACORDULUI CADRU

3.1 Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a modifica contractul/acordul cadru, indiferent dacă aceste modificări sunt sau nu sunt evaluabile în bani și indiferent de valoarea acestora, așa cum prevede **art. 164** din **H.G. nr. 395/2016** ***pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a***

prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, în condițiile art. 221 din **Legea nr. 98/2016** ***privind achizițiile publice,*** fără a afecta caracterul general al acordului cadru și fără schimbarea rezultatului procedurii de atribuire.

3.2 Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a prelungi durata contractelor de furnizare sau de servicii cu caracter de regularitate, încheiate în anul precedent și a căror durată de îndeplinire expiră la 31 decembrie, în condițiile **art. 165** din **H.G. nr. 395/2016** ***pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.***

3.3 Pe toată perioada de derulare a acordului cadru, autoritatea contractantă își rezervă dreptul să suplimenteze sau să diminueze cantitățile prevăzute inițial, conform prevederilor legale în vigoare, modificările urmând a fi comunicate și prestatorului.

3.4 Orice modificare a acordului-cadru se poate face prin act adițional și numai în timpul perioadei de execuție a acordului-cadru. Scopul actului adițional trebuie să fie strâns legat de acordul-cadru inițial. Orice transfer între liniile bugetare se poate face numai printr-un act adițional la acordul-cadru, indiferent de procentul în care această relocare este cerută.

3.5 Pe toata durata acordului-cadru furnizorul este obligat sa livreze numai produse declarate si de la producătorul declarat in propunerea tehnica.

3.6 Schimbarea produsului si a producătorului se poate face doar cu acceptul autorității contractante si numai daca produsele sunt superioare calitativ fata de cele ale producătorului inițial.

Prestatorul va putea schimba produsul/produsele prezentate în oferta tehnică doar in situatii temeinic justificate indeplinindu-se cumulativ urmatoarele conditii:

a) Operatorul economic va prezenta autoritatii contractante o adresa de inaintare prin care se va solicita acordul pentru inlocuirea produsului/produselor.
b) Adresa va fi insotita de documente justificative (fisa tehnica a produsului) din care sa reiasa ca produsul/produsele care se va/ vor inlocui respecta cel putin caracteristicile ofertate initial sau sunt sperioare acestora.
c) Dupa analizarea documentelor si doar in urma acceptului dat pentru inlocuirea produsul/produsele catre autoritatea contractanta, se va proceda la intocmirea unui act aditional avand ca obiect schimbarea produsul/produsele si se vor putea livra produsul/produsele acceptate.

4.DESCRIEREA PRODUSELOR

4.1. Orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile documentație tehnice va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din documentația tehnica. Ofertarea de produse cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în documentația tehnica, sau care nu satisfac cerințele documentației tehnice este considerată neconformă. Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate cu mențiunea de "sau echivalent".

4.2. Descrierea detaliată a produselor este făcută în **Anexa nr. 1** la prezenta documentație tehnica care este parte integrantă din acesta, denumită în continuare **Anexa 1.**

4.3. Livrare, ambalare, etichetare, transport si asigurare pe durata transportului

4.3.1. <u>Livrarea produselor:</u>

4.3.1.1. Furnizorul trebuie să asigure produsele menționate în maxim 3 zile lucrătoare de la lansarea comenzii (termenul de 3 zile decurge din următoarea zi în care este lansată comanda), la locațiile prevăzute în Anexa 4 si conform graficului de comenzi din Anexa 3 la prezenta documentație tehnica. Un produs este considerat livrat când toate activitățile în cadrul contractului au fost realizate și produsul este acceptat de autoritatea contractantă.

4.3.1.2. Comenzile vor fi lansate în scris (prin fax, email sau direct), de comun acord cu furnizorul, o dată pe săptămâna/lună.

4.3.1.3. Cantitățile comandate vor putea începe cu 1 buc/1 kg/1 cutie în funcție de necesarul centrelor.

4.3.1.4. Zilele de livrare: luni-vineri între orele 8.00 – 13.00.

4.3.1.5. Se vor întocmi facturi pentru fiecare locație în parte.

4.3.1.6. Celelalte documente care țin de organizarea și desfășurarea furnizării, se întocmesc de către ofertant, în forma convenită cu achizitorul, cu respectarea prevederilor legale.

4.3.1.7. Produsele vor fi livrate cantitativ și calitativ la adresele indicate de Autoritatea Contractantă.

4.3.1.8. Fiecare produs va fi însoțit de toate documentele solicitate și necesare pentru demonstrarea calității și conformității.

4.3.1.9. Contractantul va ambala și eticheta produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită.

4.3.2. <u>Calitatea produselor :</u>

4.3.2.1. Calitatea produselor se garantează obligatoriu de către ofertant pe baza certificatelor de calitate (de conformitate – din partea producătorului conform cu standardele în vigoare aprobate prin licențele de fabricație și legislația sanitar-veterinară și pentru siguranța alimentelor, în vigoare la momentul livrării), certificat de origine, certificat de garanție, certificat sanitar – veterinar după caz, orice alt document care să garanteze protecția consumatorului.

4.3.2.2. Furnizorul va răspunde pentru calitatea produselor livrate, autoritatea contractantă fiind în drept să solicite înlocuirea gratuită a celor depreciate .

4.3.2.3. Nu vor fi acceptate produsele care prezintă una dintre situațiile de mai jos : - semne organoleptice de alterare - modificări ale aspectului, culorii, consistenței, gustului, mirosului; - semne de infestare cu paraziți, precum și resturi sau semne ale activității acestora; - urme de contact cu rozătoare; - miros și gust străin de natura produsului sau pete de mucegai; - conțin contaminanți peste limitele admise de normele igienico - sanitare; - nu sunt conforme standardelor sau specificației tehnice de produs.

4.3.2.4. Produsele care, în timpul perioadei de garanție, le înlocuiesc pe cele neconforme, beneficiază de o noua perioadă de garanție, care curge de la data înlocuirii produsului.

4.3.2.5. Costurile suplimentare determinate de testarea calității bunurilor (dacă este cazul) vor fi suportate de către furnizori, în cazul în care, produsele sunt declarate neconforme sau de calitate inferioară celei solicitate în prezenta documentație tehnica.

4.3.2.6. Termenul de valabilitate este limita de timp/data stabilită de producător până la care produsul ofertat își păstrează caracteristicile specifice inițiale, dacă au fost respectate condițiile de transport, manipulare, depozitare și păstrare.

4.3.2.7. Fiecare produs va fi însoțit la livrare de certificat de calitate și declarație de conformitate.

4.3.2.8. Autoritatea contractantă poate respinge marfa dacă la recepția calitativă constată că produsele inspectate din punct de vedere calitativ nu corespund caracteristicilor tehnice solicitate.

4.3.3. <u>Ambalajul :</u>

4.3.3.1. Ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme, precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise.

4.3.3.2. Ambalajele trebuie să asigure păstrarea integrității și calității produsului pe timpul depozitării și transportului;

4.3.3.3. Atât materialul de ambalat cât și pachetele trebuie să fie curate, uscate, în stare bună, fără insecte sau mirosuri anormale, capabile să asigure calitatea și durabilitatea produsului.

4.3.3.4. Materialele de ambalare și ambalajele trebuie să fie depozitate în condiții în care să nu scadă calitatea iar înainte de utilizare să fie verificate din punct de vedere al defectelor, curățeniei și mirosului.

4.3.3.5. Ambalajele individuale vor fi imprimate și/sau prevăzute cu etichete atașate astfel încât să nu se poată schimba. Toate informațiile necesare trebuie să fie tipărite astfel încât să fie imposibilă schimbarea sau îndepărtarea lor fără a lasă urme vizibile.

4.3.3.6. Se impune păstrarea integrității ambalajului.

4.3.3.7. Cerneala sau tușul care se folosesc pentru inscripționarea ambalajului nu trebuie sa contamineze produsul.

4.3.4. <u>Transportul</u>

4.3.4.1. Transportul și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a furnizorului. Produsele vor fi transportate în condiții care să respecte normele în vigoare.

4.3.4.2. Furnizorul este responsabil pentru livrarea în termenul agreat al produselor și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

4.3.4.3. Fiecare transport va fi însoțit de certificat de calitate, certificat sanitar-veterinar de transport și alte documente prevăzute de legislația în vigoare.

4.3.4.4. Transportul produselor se va face cu mijloace de transport care vor îndeplini următoarele condiții :

- Vor fi autorizate sanitar-veterinar;
- Vor fi dotate cu mijloace de ventilație și frigorifice (pentru produsele care impun acest lucru);
- Mijloacele de transport vor asigura pe toata durata transportului păstrarea nemodificată a caracteristicilor produsului, precum și protecția împotriva insectelor, rozătoarelor și a altor surse de poluare, degradare, contaminare, atât a produselor cât și a ambalajelor.

4.3.4.5. Destinația de livrare este menționată în **ANEXA** 4 la prezenta documentație tehnica.

4.3.5. <u>Etichetarea produselor</u>

4.3.5.1. Etichetele vor trebui să respecte prevederile Normelor Metodologice privind etichetarea alimentelor, aprobata prin H.G. nr. 106/2002, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora operatorii economici sunt obligați să respecte noile reguli referitoare la etichetarea produselor alimentare;

4.3.5.2. Toate mențiunile ce se înscriu pe etichete, prospecte sau, după caz, în documente însoțitoare, în conformitate cu prevederile prezentelor norme metodologice, trebuie să fie redactate în limba română, fără a exclude prezentarea acestora și în alte limbi.

4.3.5.3. Conform **Normei Metodologice din 7 februarie 2002 privind etichetarea alimentelor**, cu toate modificarile si completarile ulterioare, Art 5, etichetele alimentelor trebuie să cuprindă în mod obligatoriu:

a) denumirea sub care este vândut alimentul;
b) lista cuprinzând ingredientele;
c) cantitatea din anumite ingrediente sau categorii de ingrediente, conform art. 8;
d) cantitatea netă pentru alimentele preambalate;
e) data durabilității minimale sau, în cazul alimentelor care din punct de vedere microbiologic au un grad înalt de perisabilitate, data limita de consum;
f) condițiile de depozitare sau de folosire, atunci când acestea necesita indicații speciale;
g) denumirea sau denumirea comercială și sediul producătorului sau ale ambalatorului sau ale distribuitorului înregistrat în Uniunea Europeană; în cazul produselor provenite din țări din afara Uniunii Europene se înscriu denumirea și sediul importatorului sau ale distribuitorului înregistrat în România.;
h) locul de origine sau de proveniență a alimentului, dacă omiterea acestuia ar fi de natura să creeze confuzii în gândirea consumatorilor cu privire la originea sau proveniență reală a alimentului;
i) instrucțiuni de utilizare, atunci când lipsa acestora poate determina o utilizare necorespunzătoare a alimentelor;
j) o mențiune care să permită identificarea lotului;
k) mențiuni suplimentare de etichetare pe grupe de produse, prevăzute în anexa nr. 1a) din **Norma Metodologica la HOTĂRÂRE nr. 106 din 7 februarie 2002 privind etichetarea alimentelor**.

Anexa 1a)

1. Ouă și produse din ouă

a) la locul de vânzare se va afișa o etichetă în care se va menționa: "ouă proaspete mari" (cu masa peste 50 g/buc.) sau "ouă proaspete mici" (cu masa cuprinsă între 40-50 g/buc.);

b) pentru produsele din ouă se va indica conținutul în ouă raportat la produsul finit, exprimat în procente, și temperatura de depozitare.

2. Sare

Pentru sarea iodată se vor face mențiunile:

a) "iodată", cu indicarea concentrației de iod;

b) "a se folosi pentru gătit și masă";

c) "a nu se folosi pentru conserve alimentare".

3. Condimente

În cazul condimentelor care conțin mai mult de 5% sare comestibilă, se va menționa procentul acesteia.

4. Oțet de fermentație

a) conținutul minim în acid, exprimat în grame acid acetic la litrul de produs;

b) înscrierea pe etichetă a denumirii "oțet" sau "esență de oțet" pentru produsele obținute din alte materii prime decât acidul acetic de fermentație este interzisă.

4.3.5.4. Conform **Normei Metodologice din 7 februarie 2002 privind etichetarea alimentelor**, cu toate modificările si completările ulterioare, Art. 23, etichetele alimentelor vor trebui sa respecte prevederile anexelor :

1a) mențiuni suplimentare de etichetare pe grupe de produse

1b) lista cuprinzând alimentele scutite de indicarea datei durabilității minimale

1c) lista cuprinzând alimentele scutite de obligația indicării ingredientelor

1d) lista cuprinzând ingredientele care trebuie să fie înscrise cu denumirea categoriei lor, urmată de numele specific sau de codul numeric C.E.

1e) lista cuprinzând categoriile de ingrediente pentru care numele specific poate fi înlocuit cu denumirea categoriei

1f) lista cuprinzând ingredientele prevăzute la art. 7 alin. (6^2) și (11)-(14)

4.3.5.5. Etichetele vor trebui sa respecte prevederile anexei 2 din Normele Metodologice din 7 februarie 2002 privind etichetarea nutrițională a alimentelor, cu toate modificările si completările ulterioare.

4.4. **<u>Asigurare pe durata transportului</u>** : Produsele vor fi asigurate împotriva pierderii sau deteriorării intervenite pe parcursul transportului și cauzate de orice factor extern.

5. RECEPȚIA PRODUSELOR

- Recepția produselor se va face pe bază de notă intrare recepție semnată de reprezentanții beneficiarului.
- Recepția cantitativă și calitativă se va realiza după livrarea produselor la locația indicată de Autoritatea Contractantă și constă în:
  - verificarea concordanței între produsele livrate și specificațiile tehnice din contract/documentația tehnica;
  - verificarea concordanței certificatelor de calitate a produselor și a termenelor de garanție;
  - verificarea cantităților de produse conform facturii fiscale ce însoțește marfa.

- Autoritatea contractantă poate respinge marfa dacă la recepția calitativă constată că produsele inspectate din punct de vedere calitativ nu corespund caracteristicilor tehnice solicitate.
- ***Daca furnizorul, după ce a fost înștiințat, nu reușește să înlocuiască produsul în perioada convenită, achizitorul are dreptul de a rezilia unilateral contractul și de a pretinde plata de daune interese.***
- Termenul de verificare și de acceptare a produselor este de 2 zile lucrătoare de receptionarea marfii.

6. DOCUMENTE CARE VOR ÎNSOȚI OFERTA TEHNICĂ

6.1. Prin propunerea tehnică, ofertanții vor prezenta descrierea detaliată a produselor ofertate precum și alte informații considerate semnificative pentru evaluarea corespunzătoare a propunerii tehnice.

6.2. Prin propunerea tehnică, în ceea ce privește descrierea tehnică a produselor, ofertanții vor trebui să întocmească un tabel în care vor fi prezentate comparativ, specificațiile tehnice solicitate de autoritatea contractantă cu specificațiile tehnice propuse de ofertant;

Nr. crt.	Denumirea produsului conform anexa nr. 1 la documentați a tehnica	Denumire a produsului ofertat	Denumirea producător pentru produsul ofertat	Caracteristici tehnice minimale solicitate de Autoritatea Contractanta menționate în anexa nr. 1 la documentația tehnica	Caracteristici tehnice propuse de ofertant	Cantitatea maximă de produs conform acord cadru

6.3. Tabelul de mai sus se va semna de către ofertant.

6.4. Propunerea tehnică va cuprinde în mod obligatoriu toate caracteristicile menționate în specificațiile tehnice, pentru care ofertantul depune oferta.

6.5. În cadrul propunerii tehnice se vor oferi informații suficiente, verificabilitate și ușor de comparat, precum denumirea comercială a produsului, denumirea și/marca producătorului, principalele caracteristici tehnice și calitative și modul de păstrare.

6.6. Se vor prezenta fise tehnice ale produselor ofertate eliberate de producător, care sa conțină specificații tehnice sau buletine de analize eliberate de către un laborator autorizat, pentru produsele solicitate in Anexa nr. **1** la documentația tehnica, in limba romana.

6.7. Se solicitată operatorilor economici completarea și semnarea următorului calendar cu termene de livrare de la lansarea comenzilor, după cum urmează:

Nr. crt.	Denumire locație /Adresa de facturare	Punct de livrare	Comanda se va da conform anexei **3** la prezenta documentatie	Termen de livrare maxim 3 zile lucrătoare de la lansarea comenzii	Plata se va face în maxim 30 zile de la descarcarea facturii de pe platforma e-factura

6.8. Tabelul de mai sus se va semna de către ofertant.

6.9. Se va prezenta autorizatia privind transportul alimentelor conform Ordinului nr. 976/1998 pentru aprobarea normelor de igiena privind productia, prelucrarea, depozitarea, pastrarea, transportul si desfacerea alimentelor cu toate modificarile si completarile ulterioare (art. 43-45).

6.10. Pentru toate produsele ofertate se va prezenta eticheta din care să reiasă toate informațiile solicitate la punctul 4.3.5.3 din documentația tehnica conform Normelor Metodologie privind etichetarea alimentelor, aprobata prin H.G. nr. 106/2002, cu modificările si completările ulterioare Art 5, etichetele alimentelor trebuie să cuprindă în mod obligatoriu:

a. denumirea sub care este vândut alimentul;
b. lista cuprinzând ingredientele;
c. cantitatea din anumite ingrediente sau categorii de ingrediente, conform art. 8;
d. cantitatea netă pentru alimentele preambalate;
e. data durabilității minimale sau, în cazul alimentelor care din punct de vedere microbiologic au un grad înalt de perisabilitate, data limita de consum;
f. condițiile de depozitare sau de folosire, atunci când acestea necesita indicații speciale;
g. denumirea sau denumirea comercială și sediul producătorului sau ale ambalatorului sau ale distribuitorului înregistrat în Uniunea Europeană; în cazul produselor provenite din țări din afara Uniunii Europene se înscriu denumirea și sediul importatorului sau ale distribuitorului înregistrat în România.;
h. locul de origine sau de proveniență a alimentului, dacă omiterea acestuia ar fi de natura să creeze confuzii în gândirea consumatorilor cu privire la originea sau proveniență reală a alimentului;
i. instrucțiuni de utilizare, atunci când lipsa acestora poate determina o utilizare necorespunzătoare a alimentelor;
j. o mențiune care să permită identificarea lotului;

6.11. Se va prezenta declarație pe proprie răspundere privind respectarea legislației în vigoare privind protecția muncii protecția mediului și fiscalitatea (www.mmssf.ro, www.mmediu.ro, www.mfinante.ro).

7 LEGISLAȚIE

7.1. Ordonanța nr. 21/1992 privind protecția consumatorilor;

7.2. HG 106/2002 privind etichetarea alimentelor cu modificările și completările ulterioare, actualizata, potrivit cărora operatorii economici sunt obligați, începând cu 13 decembrie 2016, să respecte noile reguli referitoare la etichetarea produselor alimentare;

7.3. Norma metodologică privind etichetarea alimentelor din 07.02.2002 cu toate modificările și completările ulterioare;

7.4. OUG 97/2001 privind reglementarea producției, circulației și comercializării alimentelor cu modificările și completările ulterioare;

7.5. HG 924/2005 privind aprobarea regulilor generale pentru igiena produselor alimentare cu modificările și completările ulterioare;

7.6. Regulamentul UE nr. 1169/2011 al Parlamentului European și al Consiliului din 25.10.2011 privind informarea consumatorilor cu privire la produsele alimentare;

7.7. **Regulamentul (CE) nr. 852/2004 al Parlamentului European și al Consiliului privind igiena produselor alimentare**, cu modificările și completările ulterioare;

7.8. **Regulamentul (CE) nr. 853/2004 al Parlamentului European și al Consiliului de stabilire a unor norme specifice de igiena care se aplică alimentelor de origine animală, cu modificările și completările ulterioare.**

7.9. **Ordinul nr. 1505/2006 privind abrogarea unor acte normative în scopul aplicării directe a regulamentelor și deciziilor comunitare ;**

7.10. **Ordinul nr. 1271/2006 pentru aprobarea Normelor cu privire la comercializarea produselor din carne ;**

7.11. **Ordinul nr. 494/2002 pentru aprobarea Normelor cu privire la comercializarea cărnii de porc;**

7.12. **Hotărârea nr. 723/2011 privind stabilirea cadrului legal necesar pentru aplicarea Regulamentului (CE) nr. 1.924/2006 al Parlamentului European și al Consiliului din 20 decembrie 2006 privind mențiunile nutriționale și de sănătate înscrise pe produsele alimentare.**

7.13. **Ordinul nr. 295/2002 pentru aprobarea Normelor privind aditivii alimentari destinați utilizării în produsele alimentare pentru consum uman, cu modificările și completările ulterioare.**

Andrei Răzvan CONDURĂȚEANU
Director Direcția Administrativ

Ing Cristina NEGRU
Șef Serviciu Administrativ

Întocmit,
Valentina Mariana BADEA
Inspector de Specialitate

Strada Olari nr.15 (fost 11-13), Sector 2, București
Tel: +(4021) 252.22.02; Fax: +(4021) 252.22.17
Email: social@social2.ro
www.social2.ro

Operator date cu caracter personal

CONSILIUL LOCAL SECTOR 2

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2

Anexa nr. 1

Specificații tehnice minimale pentru "diverse produse alimentare"

LOT 1

1. OUA DE GAINA

Ambalaj: in cofraje, in pozitie verticala cu varful in jos.
Gramaj: categorie M (medium) – greutate ≥ 53 g si < 63 g
Aspect: coaja nevatamata, curata, de forma normala, uscata; albus clar, transparent; galbenusul sa fie galben, complet vizibil, sa nu se imprastie.
Miros si gust : caracteristic oului proaspat, fara miros si gust strain.
Marcare : se marcheaza pe coaja data producerii si data expirarii (ziua si luna), prin cifre arabe, cu tus special nevatamator sanatatii.
Pentru asigurarea trasabilitatii, ouale destinate comercializarii vor fi marcate obligatoriu cu codul producatorului.
Sa fie insotite de certificat sanitar-veterinar si certificat de calitate.
Termen de valabilitate: minim 10 zile, calculat din momentul livrarii
Comanda saptamanala.

2. ZAHAR

Ambalaj : punga de hartie sau punga polietilena;
Masa neta : minim 1 kg – 1,2 kg
Continut : cristale de zahar fin de marime mica, uniforme, de culoare alba, uscate, nelipicioase. Dulce, fara miros si gust strain, atat in stare solida cat si in solutie, ambalat in conditii de igiena deosebite.
Termen de valabilitate : minim 6 luni, calculat din momentul livrarii.

3. ZAHAR BRUN

Ambalaj: punga de hartie sau punga polietilena;
Masa neta : minim 500 g – 800 g.
Continut : zahar brun din trestie de zahar, dulce, fara miros sau gust strain, ambalat in conditii de igiena deosebite;
Termen de valabilitate : minim 6 luni, calculat din momentul livrarii.

4. ZAHAR PUDRA

Ambalaj: punga de hartie sau punga polietilena;
Masa neta : minim 500 g – max. 800 g.
Continut : pudra alba, dulce, fara miros sau gust strain, ambalat in conditii de igiena deosebite;
Termen de valabilitate : minim 6 luni, calculat din momentul livrarii.

5. ZAHAR VANILINAT

Ambalaj : plic ;
Greutate neta : minim 8 g – 15 g;
Continut : cristale din zahar fin, fara miros si gust strain, atat in stare solida cat si in solutie, ambalat in conditii de igiena deosebite.
Termen de valabilitate : minim 6 luni, calculat din momentul livrarii.

6. ULEI DE FLOAREA SOARELUI

Ambalaj: ambalaj de plastic sau de sticla;
Greutate neta : minim 1 l – 1,2 l;
Continut : 100% ulei rafinat de floarea soarelui, ambalat in conditii de igiena deosebite.
Termen de valabilitate : minim 6 luni, calculat din momentul livrarii.

7. ULEI DE PALMIER

Ambalaj: sticla/ plastic de 2 l cu eticheta inscriptionata in limba romana;
Continut: Ulei obținut exclusiv din fructe de palmier, de culoare galbuie.
Aspect: ulei ambalat in conditii de igiena deosebite;
Termen de valabilitate : minim 6 luni, calculat din momentul livrarii.

LOT 2

1. BICARBONAT DE SODIU

Ambalaj : plic.
Greutate neta : minim 50 g – max. 70 g;
Ingrediente : agent de afanare, bicarbonat de sodiu ambalat in conditii de igiena deosebite.
Termen de valabilitate: minim 6 luni, calculat din momentul livrarii.

2. CACAO

Ambalaj: plic/cutie;
Greutate neta: minim 50 g – max. 70 g;
Continut: cacao pudra cu continut redus de grasime, min 10 %;
Consistenta, gustul, mirosul si culoarea sa fie specifice produsului, ambalata in conditii de igiena deosebite.
Termen de valabilitate : minim 6 luni, calculat din momentul livrarii.

3.BAUTURA INSTANT DIN CEREALE (tip INKA)

Ambalaj : cutie/punga aluminizata/punga polietilena/borcan sticla;
Greutate neta : minim 180 g – max. 210 g;
Ingrediente: min 90 % cereale;
Termen de valabilitate : minim 6 luni, calculat din momentul livrarii.

4.CREMA PRAJITURI DIVERSE AROME – VANILIE, CIOCOLATA , LAMAIE

Ambalaj : plic ;
Greutate neta : minim 50 g – max. 75 g;
Preparare la rece.
Consistenta, gustul, mirosul si culoarea sa fie specifice produsului, ambalata in conditii de igiena deosebite.
Termen de valabilitate : minim 6 luni, calculat din momentul livrarii.

5. CREMA CREMSNIT

Ambalaj : plic /cutie;
Fara fierbere.
Greutate neta : minim 230 g – max. 250 g;
Consistenta, gustul, mirosul si culoarea sa fie specifice produsului, ambalata in conditii de igiena deosebite.
Termen de valabilitate : minim 6 luni, calculata din momentul livrarii.

6. DROJDIE DE BERE USCATA

Ambalaj : plic folie aluminizata;
Greutate neta : minim 7 g - max. 10 g;
Ingrediente : drojdie de panificatie uscata, granule fine fara miros si gust strain.
Termen de valabilitate : minim 6 luni, calculat din momentul livrarii.

7. DROJDIE DE BERE PROASPATA

Ambalaj : pachet de hartie aluminizata/cerata;
Greutate neta: minim 25 g – mx. 32 gr;
Ingrediente: drojdie proaspata;
Aspect: consistenta omogena, elastica, culoare specifica, fara miros si gust strain.
Termen de valabilitate: min 20 zile, livrarea se va face in prima parte a termenului de garantie.

8. ESENTE

Ambalaj : flacon plastic sau sticla;
Greutate neta : minim 25 ml – max. 35 ml;
Ingrediente : diverse arome (vanilie, rom, lamaie, migdale);
Termen de valabilitate : minim 6 luni, calculat din momentul livrarii.

9. SCORTISOARA MACINATA

Ambalaj: plic ;
Greutate neta: minim 15 g – max. 20 g;
Continut : scortisoara macinata, ambalata in conditii de igiena deosebite.
Termen de valabilitate : minim 6 luni, calculat din momentul livrarii.

10. FOI PLACINTA CONGELATE

Ambalaj: punga polietilena;
Greutate neta: minim 400 g – max. 500 g;

Ingrediente: faina de grau, sare iodata;
Termen de valabilitate: minim 6 luni, calculat din momentul livrarii .

11.FOI CREMSNIT

Ambalaj: punga polietilena/cutie;
Greutate neta: minim 380 g – max. 410 g;
Ingrediente: faina alba de grau, apa, sare iodata;
Termen de valabilitate: minim 6 luni, calculat din momentul livrarii.

12. FOI NAPOLITANE

Ambalaj: punga polietilena;
Greutate neta: minim 150 g – max. 200 g;
Ingrediente: faina de grau, bicarbonat de sodiu;
Termen de valabilitate: minim 6 luni, calculat din momentul livrarii.

13. PRAF DE BUDINCA VANILIE

Ambalaj : plic ;
Greutate neta : minim 40 g – max. 60 g ;
Ingrediente: amidon din porumb, colorant beta-caroten, aroma de vanilie;
Termen de valabilitate : minim 6 luni, calculat din momentul livrarii.

14. PRAF DE COPT

Ambalaj : plic ;
Greutate neta : minim 10 g – max. 15 g;
Ingrediente: amidon din porumb, agent de afanare, acidifiant;
Termen de valabilitate : minim 6 luni, calculat din momentul livrarii.

15. STAFIDE

Ambalaj : punga polietilena/plic;
Greutate neta : minim 100 g – max. 120 g;
Aspect: stafide de culoare galben-auriu, ambalate in conditii de igiena deosebite.
Termen de valabilitate : minim 6 luni, calculat din momentul livrarii.

16. MIERE DE ALBINE - TEI

Ambalaj : borcan sticla cu capac care se inchide etans;
Greutate neta : minim 500 g – max. 600 g;
Aspectul: aproape incolora, galben- deschisa, galben-aurie, fluida sau vascoasa, fara semne de cristalizare miros placut, gust dulce, ambalata in conditii de igiena deosebite.
Termen de valabilitate : minim 6 luni, calculat din momentul livrarii.

17. MIERE DE ALBINE – POLIFLORA

Ambalaj : borcan sticla cu capac care se inchide etans;
Greutate neta : minim 500 g - max. 600 g;

Aspectul: aproape incolora, galben- deschisa, galben-aurie, fluida sau vascoasa, fara semne de cristalizare miros placut , gust dulce, ambalata in conditii de igiena deosebite.
Termen de valabilitate : minim 6 luni, calculat din momentul livrarii;

18. PLIC MIERE POLIFLORA

Ambalaj: cutie cu minim 50 plicuri, un plic minim 15 g;
Aspectul: aproape incolora, galben- deschisa, galben-aurie, fluida sau vascoasa, fara semne de cristalizare miros placut, gust dulce, ambalata in conditii de igiena deosebite.
Termen de valabilitate : minim 6 luni, calculat din momentul livrarii.

19. CIMBRU TIP 1

Ambalaj : plic ;
Greutate neta : minim 8 g - max. 15 g;
Continut : cimbru uscat deshidratat, maruntit, ambalat in conditii de igiena deosebite.
Termen de valabilitate : minim 6 luni, calculat din momentul livrarii.

20. CIMBRU TIP 2

Ambalaj : plic ;
Greutate neta : minim 100 g – max. 150 g;
Continut : cimbru uscat deshidratat, maruntit, ambalat in conditii de igiena deosebite.
Termen de valabilitate : minim 6 luni, calculat din momentul livrarii.

21. OREGANO TIP 1

Ambalaj : plic ;
Greutate neta : minim 8 g – max. 15 g;
Continut : oregano maruntit, ambalat in conditii de igiena deosebite.
Termen de valabilitate : minim 6 luni, calculat din momentul livrarii.

22. OREGANO TIP 2

Ambalaj : plic ;
Greutate neta : minim 100 g – max. 150 g;
Continut : oregano maruntit, ambalat in conditii de igiena deosebite.
Termen de valabilitate : minim 6 luni, calculat din momentul livrarii.

23. ROZMARIM TIP 1

Ambalaj : plic;
Greutate neta : minim 18 g – max. 25 g;
Continut : rozmarin macinat, ambalate in conditii de igiena deosebite.
Termen de valabilitate : minim 6 luni, calculat din momentul livrarii.

24. ROZMARIM TIP 2

Ambalaj : plic;
Greutate neta : minim 100 g – max. 150 g;
Continut : rozmarin macinat, ambalate in conditii de igiena deosebite.
Termen de valabilitate : minim 6 luni, calculat din momentul livrarii.

25. FOI DE DAFIN TIP 1

Ambalaj: plic;
Greutate neta: minim 4 g – max. 10 g;
Continut: frunze de dafin intregi, ambalate in conditii de igiena deosebite.
Termen de valabilitate : minim 6 luni, calculat din momentul livrarii.

26. FOI DE DAFIN TIP 2

Ambalaj: plic;
Greutate neta: minim 100 g – max. 150 g;
Continut: frunze de dafin intregi, ambalate in conditii de igiena deosebite.
Termen de valabilitate : minim 6 luni, calculat din momentul livrarii.

27. PIPER MACINAT TIP 1

Ambalaj: plic ;
Greutate neta: minim 17 g - max. 25 g;
Continut: piper negru macinat, ambalat in conditii de igiena deosebite.
Termen de valabilitate : minim 6 luni, calculat din momentul livrarii.

28. PIPER MACINAT TIP 2

Ambalaj: plic ;
Greutate neta: minim 100 g – 150 g;
Continut: piper negru macinat, ambalat in conditii de igiena deosebite.
Termen de valabilitate : minim 6 luni, calculat din momentul livrarii.

29. PIPER BOABE

Ambalaj: plic;
Greutate neta: minim 17 g – max. 25 g;
Continut: piper negru boabe, ambalat in conditii de igiena deosebite.
Termen de valabilitate : minim 6 luni, calculat din momentul livrarii.

30. BUSUIOC

Ambalaj : plic;
Greutate neta : minim 100 g – max. 150 g;
Continut : busuioc deshidratat, maruntit, ambalate in conditii de igiena deosebite.
Termen de valabilitate : minim 6 luni, calculat din momentul livrarii.

31. LEUSTEAN

Ambalaj : plic;
Greutate neta : minim 100 g – max. 150 g;
Continut : leustean deshidratat, uscat, maruntit, ambalat in conditii de igiena deosebite.
Termen de valabilitate : minim 6 luni, calculat din momentul livrarii.

32. MARAR

Ambalaj : plic;
Greutate neta : minim 100 g – max. 150 g;
Continut : marar deshidratat, uscat, ambalat in conditii de igiena deosebite.
Termen de valabilitate : minim 6 luni, calculat din momentul livrarii.

33. BOIA DE ARDEI DULCE

Ambalaj : plic;
Greutate neta : minim 100 g – max. 150 g;
Continut : boia de ardei dulce maruntit, ambalat in conditii de igiena deosebite.
Termen de valabilitate : minim 6 luni, calculat din momentul livrarii.

34. FULGI DE FASOLE

Ambalaj: punga polietilena in cutie carton
Greutate neta : minim 1000 g – max. 1500 g.
Ingrediente: min 50% fulgi de fasole, faina de mazăre
Termen de valabilitate : minim 6 luni, calculat din momentul livrării

35. SARE PENTRU MURATURI

Ambalaj: cutie carton sau punga polietilena;
Greutate neta: minim 1,5 kg – max. 2 kg ;
Ingrediente: sare iodata/neiodata ;
Sare ambalata in conditii de igiena deosebite.
Termen de valabilitate : minim 6 luni, calculat din momentul livrarii;

36. SARE ALIMENTARA DE MASA IODATA

Ambalaj: cutie carton sau punga polietilena;
Greutate neta: minim 1 kg – max 1,5 kg.
Descriere: fina/extrafina;
Sare iodata ambalata in conditii de igiena deosebite.
Termen de valabilitate : minim 6 luni, calculat din momentul livrarii.

37. OTET

Ambalaj: ambalaj de plastic sau de sticla;
Greutate neta : minim 1 l – 1,5 l;
Obtinut din vin, prin fermentatie acetilica, de 9°.
Termen de valabilitate : minim 6 luni, calculat din momentul livrarii.

38. KETCHUP DULCE

Ambalaj: ambalaj de plastic ;
Greutate neta : minim 500 g – max. 900 g;
Continut : piure de rosii min 60%, ambalat in conditii de igiena deosebite.
Termen de valabilitate : minim 6 luni, calculat din momentul livrarii.

39. MUSTAR CLASIC/ DULCE

Ambalaj: borcan sticla cu capac care se inchide etans;
Greutate neta: minim 270 g – max. 350 g;
Ingrediente: apa, min 16% mustar boabe, otet, sare, zahar;
Termen de valabilitate : minim 6 luni, calculat din momentul livrarii.

40. VOPSEA DE OUA

Vopsea lichida pentru 60 de oua, patru sau 5 culori;
Vopseaua nu trebuie sa fie toxica ;
Termen de valabilitate : minim 6 luni, calculat din momentul livrarii.

DIRECTOR
DIRECTIA ADMINISTRATIV
Andrei Razvan CONDURATEANU

Șef Serviciul Administrativ

Ing. Cristina NEGRU

Întocmit,
Inspector specialitate
Valentina Mariana BADEA

ANEXA NR. 2.

LOT 1
CANTITĂȚI MAXIME SI MINIME PENTRU 12 LUNI

Nr. crt.	Nr. LOT	Denumire produs	U.M.	Cantitate maxima	Cantitate minima	Preț estimativ fără TVA/UM	Valoare maxima estimată fără TVA
1	1	Oua de găină	buc	94.510	7.876		
2	1	zahar	kg	7.802	650		
3	1	zahar pudra	kg	724	60		
4	1	zahar vanilat	buc	6.595	550		
5	1	zahar brun	buc	120	10		
6	1	ulei de floarea soarelui	buc	9.220	768		
7	1	ulei de palmier	buc	120	10		

LOT 2
CANTITĂȚI MAXIME SI MINIME PENTRU 12 LUNI

Nr. crt.	Nr. LOT	Denumire produs	U.M.	Cantitate maxima	Cantitate minima	Preț estimativ fără TVA/UM	Valoare maxima estimată fără TVA
1	2	bicarbonat	buc	2.222	185		
2	2	cacao	buc	1.103	92		
3	2	băutură instant din cereale	buc	816	68		
4	2	crema prăjituri cu arome	buc	1.044	87		
5	2	crema cremșnit	buc	804	67		
6	2	drojdie de bere uscata	buc	4.507	376		
7	2	drojdie bere proaspătă	buc	1.452	121		
8	2	esențe	buc	4.547	379		
9	2	scorțișoară măcinată	buc	1.538	128		
10	2	foi plăcintă congelate	buc	1.014	85		
11	2	foi cremșnit	buc	804	67		
12	2	foi napolitane	buc	684	57		
13	2	praf de budinca vanilie	buc	684	57		
14	2	praf de copt	buc	4.272	356		
15	2	stafide	buc	2.504	209		
16	2	miere de albine tei	buc	1.078	90		

17	2	miere de albine poliflora	buc	1.618	135		
18	2	plic miere poliflora	cutie	72	6		
19	2	cimbru tip 1	buc	2.256	188		
20	2	cimbru tip 2	buc	36	3		
21	2	oregano tip 1	buc	876	73		
22	2	oregano tip 2	buc	34	3		
23	2	rozmarin tip 1	buc	592	49		
24	2	rozmarin tip 2	buc	622	52		
25	2	foi de dafin tip 1	buc	2.088	174		
26	2	foi de dafin tip 2	buc	12	1		
27	2	piper măcinat tip 1	buc	3.566	297		
28	2	piper măcinat tip 2	buc	86	7		
29	2	piper boabe	buc	816	68		
30	2	busuioc	buc	608	51		
31	2	leuștean	buc	48	4		
32	2	mărar	buc	48	4		
33	2	boia de ardei dulce	buc	154	13		
34	2	fulgi de fasole	buc	720	60		
35	2	sare murături	buc	358	30		
36	2	sare alimentara de masa iodata	buc	2.320	193		
37	2	oțet	buc	1.532	128		
38	2	ketchup dulce	buc	804	67		
39	2	muștar clasic/dulce	buc	1.996	166		
40	2	vopsea de oua	buc	137	11		
41	2	zahar	kg	7.802	650		
42	2	zahar pudra	kg	724	60		
43	2	zahar vanilat	buc	6.595	550		
44	2	zahar brun	buc	120	10		
45	2	ulei de floarea soarelui	buc	9.220	768		
46	2	ulei de palmier	buc	120	10		

DIRECTOR
Andrei Razvan CONDURATEANU
DIRECTIA ADMINISTRATIV

Ing. Cristina NEGRU
SEF SERVICIU ADMINISTRATIV

Întocmit
Valentina Mariana BADEA
Inspector de Specialitate

Strada Olari nr.15 (fost 11-13), Sector 2, București
Tel: +(4021) 252.22.02; Fax: +(4021) 252.22.17
Email: social@social2.ro
www.social2.ro

Operator date cu caracter personal

CONSILIUL LOCAL SECTOR 2

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2

Anexa nr. 3

GRAFIC DE LIVRARE

Nr. crt	Denumire locație/ Adresa de facturare	PUNCT DE LIVRARE	Periodicitate livrare
1	COLT ALB	Str. Gheorghe Şerban nr. 7A	saptamanal / lunar
2	CASA DIN TEI	Str. Gheorghe Şerban nr. 7A	saptamanal / lunar
3	CIRESARII	Str. Aaron Florian nr 5	saptamanal / lunar
4	PINOCCHIO	Str. Ripiceni 6A, bl.5, parter	saptamanal / lunar
5	UNITATEA REZIDENTIALA DE TIP FAMILIAL NR.1	Str. Tampa, nr.1,bl. B1, parter, ,ap 4, Sector 2	bilunar / lunar
6	UNITATEA REZIDENTIALA DE TIP FAMILIAL NR.2	Str. Soldat Zambila Ionita, nr.2, bl. 7C, et. 9, ap 30, Sector 2	bilunar / lunar
7	UNITATEA REZIDENTIALA DE TIP FAMILIAL NR.3	Str. Pantelimon, nr.291, ,bl. 9, sc. A , et. 6, ap 23, Sector 2	bilunar / lunar
8	UNITATEA REZIDENTIALA DE TIP FAMILIAL NR.4	Str. Delfinului, nr.1,bl. D 16, sc. 1,et. 6 ,ap 36, Sector 2	bilunar / lunar
9	UNITATEA REZIDENTIALA DE TIP FAMILIAL NR.5	Allea Cislau, nr.5,bl. 3D, sc. 1,et. 5, ap. 30, Sector 2	bilunar / lunar
10	UNITATEA REZIDENTIALA DE TIP FAMILIAL NR.6	Str. Rascoala 1907,nr.11, bl.16, sc.1, et 4 , ap 17, Sector 2	bilunar / lunar
11	UNITATEA REZIDENTIALA DE TIP FAMILIAL NR.7	Str. Pantelimon, nr.254 ,bl. 55, sc.C,et.10, ap 176, Sector 2	bilunar / lunar
12	UNITATEA REZIDENTIALA DE TIP FAMILIAL NR.8	Str. Colentina , nr.76,bl. 111, sc. A, et. 10, ap 47, Sector 2	bilunar / lunar
13	UNITATEA REZIDENTIALA DE TIP FAMILIAL NR.9	Str. Ciocarliei, nr. 32, bl.D 24, , sc. 1, parter, ap. 3 ,Sector 2	bilunar / lunar
14	UNITATEA REZIDENTIALA DE TIP FAMILIAL NR.10	Str. Rascoala 1907, nr. 8, bl.13,sc.1, et. 8 ap. 51, Sector 2	bilunar / lunar
15	UNITATEA REZIDENTIALA DE TIP FAMILIAL NR.11	Str. Rascoala 1907, nr. 8, bl.11,sc.5, et. 5 ap. 189,Sector 2	bilunar / lunar
16	UNITATEA REZIDENTIALA DE TIP FAMILIAL NR.12	Sos. Pantelimon, nr. 286 , bl. 41, sc. 8, et. 10, ap. 318, Sector2	bilunar / lunar
17	UNITATEA REZIDENTIALA DE TIP FAMILIAL NR.13	Sos. Pantelimon, nr. 291, bl. 9, sc. B, et. 8, ap. 70 , Sector 2	bilunar / lunar
18	UNITATEA REZIDENTIALA DE TIP FAMILIAL NR.14	Str. Maior Bacila, nr. 27, bl. 31A, sc.A, et. 3 ,ap 16, Sector 2	bilunar / lunar
19	UNITATEA REZIDENTIALA DE TIP FAMILIAL NR.15	Sos. Colentina, , nr.81, bl. 84, sc.3,et. 9, ap 94, Sector 2	bilunar / lunar
20	UNITATEA REZIDENTIALA DE TIP FAMILIAL NR.16	Bld.LaculTei,nr.126-128,bl.17-18, sc. B, et. 9, ap.83, Sector 2	bilunar / lunar
21	UNITATEA REZIDENTIALA DE TIP FAMILIAL NR.17	Str. Grigore Moisil , nr.8 ,bl. 9, sc. A, et. 7, ap.38, Sector 2	bilunar / lunar
22	UNITATEA REZIDENTIALA DE TIP FAMILIAL NR.18	Str. Grigore Moisil , nr.8 ,bl. 9, sc. B, et. 7, ap.93, Sector 2	bilunar / lunar
23	UNITATEA REZIDENTIALA DE TIP FAMILIAL NR.19	Str. Vasile Stolnicu, nr 17. Bl.42, sc.2, parter, ap. 16 sector 2	bilunar / lunar
26	CIA 2	Str. Eminescu nr. 87	saptamanal / lunar
27	L.P. Ciocarliei - Str. Ciocarliei nr. 14, Bl. D9, Sc. 1, Ap. 2	Str. Eminescu nr. 87	bilunar / lunar
28	L.P. Radovanu - Str. Radovanu nr. 5, Bl. 41, Sc. 3, Ap. 108	Str. Eminescu nr. 87	bilunar / lunar

29	L.P. Vasile Stolnicul - Str. Stolnicul Vasile nr. 17, Bl. 423, Ap.20	Str. Eminescu nr. 87	bilunar / lunar
30	L.P. Pantelimon - Şos. Pantelimon nr. 326, bl. D2, sc. A, et. 14, ap. 14	Str. Eminescu nr. 87	bilunar / lunar
31	L.P. Vergului - Şos. Vergului nr. 65, Bl. 17, sc. K, ap. 415	Str. Eminescu nr. 87	bilunar / lunar
32	Centrul de Criză	Str. Valer Dumitrescu nr. 33, Sector 2	bilunar / lunar
33	CRRN 1	Str. Balotului nr 42	saptamanal / lunar

DIRECTOR
DIRECŢIA ADMINISTRATIV
Andrei- Razvan CONDURATEANU

SEF SERVICIU ADMINISTRATIV
Ing. Cristina NEGRU

Intocmit
Valentina BADEA
Inspector de Specialitate

CONSILIUL LOCAL SECTOR 2

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2

Anexa nr. 4

ADRESE DE LIVRARE

Nr. crt	Denumire locație/ Adresa de facturare	PUNCT DE LIVRARE	PERSOANA DE CONTACT
1	COLT ALB	Str. Gheorghe Șerban nr. 7A	Elena Crăcea - 0721415919 Alecu Eliana - 0733074019
2	CASA DIN TEI	Str. Gheorghe Șerban nr. 7A	Dima Vasile - 0745085997
3	CIRESARII	Str. Aaron Florian nr 5	Carmen Neagu - 0723653441
4	PINOCCHIO	Str. Ripiceni 6A, bl.5, parter	Lazar Mihaela - 0746096325
5	UNITATEA REZIDENTIALA DE TIP FAMILIAL NR.1	Str. Tampa, nr.1,bl. B1, parter, ,ap 4, Sector 2	Rodica Mihai - 0786273117 , Nicoleta Catrin , Ionica Nedelcu- 0771.674.358
6	UNITATEA REZIDENTIALA DE TIP FAMILIAL NR.2	Str. Soldat Zambila Ionita, nr.2, bl. 7C, et. 9, ap 30, Sector	Rodica Mihai - 0786273117 , Nicoleta Catrin , Ionica Nedelcu- 0771.674.358
7	UNITATEA REZIDENTIALA DE TIP FAMILIAL NR.3	Str. Pantelimon, nr.291, ,bl. 9, sc. A , et. 6, ap 23, Sector 2	Rodica Mihai - 0786273117 , Nicoleta Catrin , Ionica Nedelcu- 0771.674.358
8	UNITATEA REZIDENTIALA DE TIP FAMILIAL NR.4	Str. Delfinului, nr.1,bl. D 16, sc. 1,et. 6 ,ap 36, Sector 2	Rodica Mihai - 0786273117 , Nicoleta Catrin , Ionica Nedelcu- 0771.674.358
9	UNITATEA REZIDENTIALA DE TIP FAMILIAL NR.5	Allea Cislau, nr.5,bl. 3D, sc. 1,et. 5, ap. 30, Sector 2	Rodica Mihai - 0786273117 , Nicoleta Catrin , Ionica Nedelcu- 0771.674.358
10	UNITATEA REZIDENTIALA DE TIP FAMILIAL NR.6	Str. Rascoala 1907,nr.11, bl.16, sc.1, et 4 , ap 17, Sector 2	Rodica Mihai - 0786273117 , Nicoleta Catrin , Ionica Nedelcu- 0771.674.358
11	UNITATEA REZIDENTIALA DE TIP FAMILIAL NR.7	Str. Pantelimon, nr.254 ,bl. 55, sc.C,et.10, ap 176, Sector 2	Rodica Mihai - 0786273117 , Nicoleta Catrin , Ionica Nedelcu- 0771.674.358
12	UNITATEA REZIDENTIALA DE TIP FAMILIAL NR.8	Str. Colentina , nr.76,bl. 111, sc. A, et. 10, ap 47, Sector 2	Rodica Mihai - 0786273117 , Nicoleta Catrin , Ionica Nedelcu- 0771.674.358
13	UNITATEA REZIDENTIALA DE TIP FAMILIAL NR.9	Str. Ciocarliei, nr. 32, bl.D 24, , sc. 1, parter, ap. 3 ,Sector 2	Rodica Mihai - 0786273117 , Nicoleta Catrin , Ionica Nedelcu- 0771.674.358
14	UNITATEA REZIDENTIALA DE TIP FAMILIAL NR.10	Str. Rascoala 1907, nr. 8, bl.13,sc.1, et. 8 ap. 51, Sector 2	Rodica Mihai - 0786273117 , Nicoleta Catrin , Ionica Nedelcu- 0771.674.358
15	UNITATEA REZIDENTIALA DE TIP FAMILIAL NR.11	Str. Rascoala 1907, nr. 8, bl.11,sc.5, et. 5 ap. 189,Sector 2	Rodica Mihai - 0786273117 , Nicoleta Catrin , Ionica Nedelcu- 0771.674.358
16	UNITATEA REZIDENTIALA DE TIP FAMILIAL NR.12	Sos. Pantelimon, nr. 286 , bl. 41, sc. 8, et. 10, ap. 318, Sector2	Rodica Mihai - 0786273117 , Nicoleta Catrin , Ionica Nedelcu- 0771.674.358
17	UNITATEA REZIDENTIALA DE TIP FAMILIAL NR.13	Sos. Pantelimon, nr. 291, bl. 9, sc. B, et. 8, ap. 70 , Sector 2	Rodica Mihai - 0786273117 , Nicoleta Catrin , Ionica Nedelcu- 0771.674.358
18	UNITATEA REZIDENTIALA DE TIP FAMILIAL NR.14	Str. Maior Bacila, nr. 27, bl. 31A, sc.A, et. 3 ,ap 16, Sector 2	Rodica Mihai - 0786273117 , Nicoleta Catrin , Ionica Nedelcu- 0771.674.358
19	UNITATEA REZIDENTIALA DE TIP FAMILIAL NR.15	Sos. Colentina, , nr.81, bl. 84, sc.3,et. 9, ap 94, Sector 2	Rodica Mihai - 0786273117 , Nicoleta Catrin , Ionica Nedelcu- 0771.674.358
20	UNITATEA REZIDENTIALA DE TIP FAMILIAL NR.16	Bld.LaculTei,nr.126-128,bl.17-18, sc. B, et. 9, ap.83, Sector 2	Rodica Mihai - 0786273117 , Nicoleta Catrin , Ionica Nedelcu- 0771.674.358
21	UNITATEA REZIDENTIALA DE TIP FAMILIAL NR.17	Str. Grigore Moisil , nr.8 ,bl. 9, sc. A, et. 7, ap.38, Sector 2	Rodica Mihai - 0786273117 , Nicoleta Catrin , Ionica Nedelcu- 0771.674.358
22	UNITATEA REZIDENTIALA DE TIP FAMILIAL NR.18	Str. Grigore Moisil , nr.8 ,bl. 9, sc. B, et. 7, ap.93, Sector 2	Rodica Mihai - 0786273117 , Nicoleta Catrin , Ionica Nedelcu- 0771.674.358
23	UNITATEA REZIDENTIALA DE TIP FAMILIAL NR.19	Str. Vasile Stolnicu, nr 17. Bl.42, sc.2, parter, ap. 16 sector 2	Rodica Mihai - 0786273117 , Nicoleta Catrin , Ionica Nedelcu- 0771.674.358
26	CIA 2	Str. Eminescu nr. 87	Mirea Constantin - 0721654722
27	L.P. Ciocarliei - Str. Ciocarliei nr. 14, Bl. D9, Sc. 1, Ap. 2	Str. Eminescu nr. 87	Mirea Constantin - 0721654722 Iordache Gheorghe - 0314136203
28	L.P. Radovanu - Str. Radovanu nr. 5, Bl. 41, Sc. 3, Ap. 108	Str. Eminescu nr. 87	Mirea Constantin - 0721654722 Iordache Gheorghe - 0314136203
29	L.P. Vasile Stolnicul - Str. Stolnicul Vasile nr. 17, Bl. 423, Ap.20	Str. Eminescu nr. 87	Mirea Constantin - 0721654722 Iordache Gheorghe - 0314136203

30	L.P. Pantelimon - Şos. Pantelimon nr. 326, bl. D2, sc. A, et. 14, ap. 14	Str. Eminescu nr. 87	Mirea Constantin - 0721654722 Iordache Gheorghe - 0314136203
31	L.P. Vergului - Şos. Vergului nr. 65, Bl. 17, sc. K, ap. 415	Str. Eminescu nr. 87	Mirea Constantin - 0721654722 Iordache Gheorghe - 0314136203
32	Centrul de Criză	Str. Valer Dumitrescu nr. 33, Sector 2	Iordache Gheorghe - 0314136204
33	CRRN I	Str. Balotului nr 42	Bolohan Florina - 0723562886 Cezar Boian - 0731813152

DIRECTOR
DIRECTIA ADMINISTRATIV
Andrei- Razvan CONDURATEANU

SEF SERVICIU ADMINISTRATIV
Ing. Cristina NEGRU

Intocmit
Valentina BADEA
Inspector de Specialitate

CONSILIUL LOCAL SECTOR 2

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2

Nr. 172185 / 07.09.2023

APROBAT
Director General
Florin Ștefan VASILE

Referat privind stabilirea criteriului de atribuire
Achiziție „diverse produse alimentare"

Având in vedere modificările legislative cu privire la achizițiile publice, **H.G nr. 336/2023 si O.U.G nr. 34/2023, conform art. XI:**

„1) Pentru o perioada de 24 luni de la data intrării in vigoare a prezentei ordonanțe de urgenta, autoritățile contractante care atribuie contracte de achiziție publica ce au ca obiect produse agroalimentare aplica criteriul de atribuire cel mai bun raport calitate-preț, in conformitate cu prevederile art. 187 alin. (3) lit. a) din legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările si completările ulterioare.

2) Ponderea stabilita pentru factorul de evaluare privind calitatea este de 60% din punctajul total si este compusa din: 30% pentru factorul „lanțul de aprovizionare" si 30% pentru realizarea uni etape de producție in regiunea de dezvoltare unde își are sediul autoritatea contractanta, astfel cum este prevăzut la art. 8 din Legea nr. 315/2004 privind dezvoltarea regionala in Romania, cu modificările si completările ulterioare"

In vederea achiziționării alimentelor care fac obiectul prezentei proceduri autoritate contractanta va aplica criteriul de atribuire „cel mai bun raport calitate-preț", oferta declarata câștigătoare va fi oferta care totalizează cel mai mare punctaj.
Punctajul maxim ce poate fi atribuit in cadrul procesului de evaluare este de 100 puncte.

Andrei Răzvan CONDURĂȚEANU
Director - Direcția Administrativ

Ing. Cristina NEGRU
Șef Serviciu Administrativ

Valentina BADEA
Inspector de specialitate

Strada Olari nr.15 (fost 11-13), Sector 2, București
Tel: +(4021) 252.22.02; Fax: +(4021) 252.22.17
Email: social@social2.ro
www.social2.ro

Operator date cu caracter personal

FACTORI DE EVALUARE – LOT 1

Ținând cont de specificul procedurii, factorii de evaluare ai ofertelor pentru criteriul de atribuire stabilit sunt următorii:

NR CRT	FACTORI DE EVALUARE	PUNCTAJ
	FACTORUL FINANCIAR	
1	Prețul	**40**
	FACTORUL DE CALITATE	
2	**Lanțul de aprovizionare**	**30**
3	**Realizarea unei etape de producție în regiunea de dezvoltare în care își are sediul autoritatea contractanta**	**30**
	Total	**100**

1. **Prin aplicarea factorului de evaluare preț** - autoritatea contractanta urmărește sa achiziționeze alimente al căror preț sa reflecte calitatea solicitata.
   Autoritatea contractantă are în subordine centre pentru copii, adulți și persoane vârstnice. Pentru îndeplinirea condițiilor impuse de standardele de calitate din domeniu este necesar asigurarea unei alimentații corespunzătoare categoriei de vârstă din care fac parte, doar prin alimente de calitate, care să aducă un aport nutrițional.

2. **Prin aplicarea factorului de evaluare – Lanțul de aprovizionare** se urmărește diminuarea numărului de intermediari de la producător pana la livrarea la autoritatea contractanta.

   Prin "lanțul de aprovizionare" se înțelege circuitul de aprovizionare care implica un număr de operatori economici responsabili de producerea, fabricarea si comercializarea produselor care fac obiectul prezentei achiziții publice.

   In sensul H.G.nr. 640/2017 prin lanț de aprovizionare scurt se înțelege relația directa dintre producător /procesator si consumator, intre care poate exista decât maxim un intermediar unde:
   1) Producătorul este persoana fizica sau juridica de pe a cărei exploatație se obține materia prima (carne, legume, lapte, oua, etc).
   2) Procesatorul este persoana juridica al cărei obiect principal de activitate ii reprezintă procesarea materiei prime.
   3) Consumatorul este persoana fizica sau juridica care beneficiază de produs.
   4) Intermediarul este orice distribuitor/depozitar/comerciant care asigura furnizarea produselor de la producător/procesator.

In scopul asigurării unei eficiente calitative a produselor agroalimentare achiziționate de autoritățile contractante, algoritmul de calcul al punctajului aferent factorului de evaluare "lanțul de aprovizionare" va fi unul de tip invers proporțional, in sensul ca un număr mai mic de operatori economici implicați in lanțul de aprovizionare va primi un punctaj mai mare.

Ofertantul va prezenta documente/proceduri de lucru prin care demonstrează existenta unei strategii de management asociate sistemelor informatice prin care se asigura gestionarea lanțului de aprovizionare conform nivelului ofertat.

3. **Prin aplicarea factorului de evaluare - Realizarea unei etape de producție în regiunea de dezvoltare in care își are sediul autoritatea contractanta** se urmărește dezvoltarea regionala a zonei in care își are sediul autoritatea contractanta, respectiv zona București-Ilfov.

Punctajul se va acorda individual pe fiecare produs din lotul 1, fiecare produs va obține un punctaj.
Punctajul final pentru oferta operatorului economic va consta din media punctajului de la toate produsele din lot.

PUNCTAREA CRITERIILOR DE ATRIBUIRE SE EFECTUEAZĂ ASTFEL:

1. Prețul (P)
Descriere: Punctajul se acordă astfel:
a. **40 puncte** - Pentru prețul cel mai mic (Pmin) dintre ofertele declarate acceptate se acordă punctajul maxim;
b. Pentru alt preț ofertat (Pn) dintre ofertele declarate corespunzătoare, punctajul se calculează după formula: **P= (P min / P n) x 40**.

2. Lanț de aprovizionare - punctaj maxim 30 puncte (L)
Pentru cel mai scurt lanț de aprovizionare, care reprezintă numărul operatorilor economici implicați in distribuirea produsului, se acorda punctajul maxim.
Punctajul se acordă astfel:
a. **30 puncte** – pentru livrarea directa de la producător/procesator la consumatorul final (autoritatea contractanta);
b. **20 puncte** – pentru un singur operator economic implicat in lanțul de aprovizionare.
c. **10 puncte** - pentru 2 operatori economici implicați in lanțul de aprovizionare.
d. **0 puncte** – pentru ofertele care propun mai mult de 2 operatori economici implicați in lanțul de aprovizionare.

3. Realizarea unei etape de producție în regiunea de dezvoltare in care își are sediul autoritatea contractanta (București-Ilfov) – punctaj maxim 30 puncte (R)
Prin etapa de producție se înțelege:
1. Materia prima daca provine din regiunea de dezvoltare in care își are sediul autoritatea contractanta. Documentul care se va prezenta pentru obținerea punctajului este certificatul de origine.
2. Procesul de fabricație daca se realizează in regiunea de dezvoltare in care își are sediul

autoritatea contractanta. Documentul care se va prezenta pentru obținerea punctajului este un document din care sa reiasă ca activitatea de producție/procesare este amplasata in zona in care își are sediul autoritatea contractanta respectiv zona București-Ilfov.

Descriere: Punctajul se acordă astfel:

a. **30 puncte** – atunci când pentru produsul din cadrul lotului se realizează o etapa de producție/procesare in regiunea București -Ilfov.
b. **0 puncte** – atunci când nu se realizează nici o etapa de producție/procesare in regiunea București – Ilfov.

Punctajul final al fiecărei oferte este:
Pf= (Punctaj produs1 + Punctaj produs2 + Punctaj produs3) / 3

Andrei Răzvan CONDURĂȚEANU
Director - Direcția Administrativ

Ing. Cristina NEGRU
Șef serviciu Administrativ

Valentina BĂDEA
Inspector de specialitate

FACTORI DE EVALUARE – LOT 2

Ținând cont de specificul procedurii, factorii de evaluare ai ofertelor pentru criteriul de atribuire stabilit sunt următorii:

NR CRT	FACTORI DE EVALUARE	PUNCTAJ
	FACTORUL FINANCIAR	
1	Prețul	**40**
	FACTORUL DE CALITATE	
2	**Lanțul de aprovizionare**	**30**
3	**Realizarea unei etape de producție în regiunea de dezvoltare in care își are sediul autoritatea contractanta**	**30**
	Total	**100**

1. **Prin aplicarea factorului de evaluare preț** - autoritatea contractanta urmărește sa achiziționeze alimente al căror preț sa reflecte calitatea solicitata.
Autoritatea contractantă are în subordine centre pentru copii, adulți și persoane vârstnice. Pentru îndeplinirea condițiilor impuse de standardele de calitate din domeniu este necesar asigurarea unei alimentații corespunzătoare categoriei de vârstă din care fac parte, doar prin alimente de calitate, care să aducă un aport nutrițional.

2. **Prin aplicarea factorului de evaluare – Lanțul de aprovizionare** se urmărește diminuarea numărului de intermediari de la producător pana la livrarea la autoritatea contractanta.

Prin "lanțul de aprovizionare" se înțelege circuitul de aprovizionare care implica un număr de operatori economici responsabili de producerea, fabricarea si comercializarea produselor care fac obiectul prezentei achiziții publice.

In sensul H.G.nr. 640/2017 prin lanț de aprovizionare scurt se înțelege relația directa dintre producător /procesator si consumator, intre care poate exista decât maxim un intermediar unde:
1) Producătorul este persoana fizica sau juridica de pe a cărei exploatație se obține materia prima (carne, legume, lapte, oua, etc).
2) Procesatorul este persoana juridica al cărei obiect principal de activitate ii reprezintă procesarea materiei prime.
3) Consumatorul este persoana fizica sau juridica care beneficiază de produs.
4) Intermediarul este orice distribuitor/depozitar/comerciant care asigura furnizarea produselor de la producător/procesator.

In scopul asigurării unei eficiente calitative a produselor agroalimentare achiziționate de autoritățile contractante, algoritmul de calcul al punctajului aferent factorului de evaluare "lanțul de aprovizionare" va fi unul de tip invers proporțional, in sensul ca un număr mai mic de operatori economici implicați in lanțul de aprovizionare va primi un punctaj mai mare.

Ofertantul va prezenta documente/proceduri de lucru prin care demonstrează existenta unei strategii de management asociate sistemelor informatice prin care se asigura gestionarea lanțului de aprovizionare conform nivelului ofertat.

3. **Prin aplicarea factorului de evaluare - Realizarea unei etape de producție în regiunea de dezvoltare in care își are sediul autoritatea contractanta** se urmărește dezvoltarea regionala a zonei in care își are sediul autoritatea contractanta, respectiv zona București-Ilfov.

Punctajul se va acorda individual pe fiecare produs din lotul 2, fiecare produs va obține un punctaj.
Punctajul final pentru oferta operatorului economic va consta din media punctajului de la toate produsele din lot.

PUNCTAREA CRITERIILOR DE ATRIBUIRE SE EFECTUEAZĂ ASTFEL:

1. Prețul (P)
Descriere: Punctajul se acordă astfel:
a. **40 puncte** - Pentru prețul cel mai mic (Pmin) dintre ofertele declarate acceptate se acordă punctajul maxim;
b. Pentru alt preț ofertat (Pn) dintre ofertele declarate corespunzătoare, punctajul se calculează după formula: **P= (P min / P n) x 40.**

2. Lanț de aprovizionare - punctaj maxim 30 puncte (L)
Pentru cel mai scurt lanț de aprovizionare, care reprezintă numărul operatorilor economici implicați in distribuirea produsului, se acorda punctajul maxim.
Punctajul se acordă astfel:
e. **30 puncte** – pentru livrarea directa de la producător/procesator la consumatorul final (autoritatea contractanta);
f. **20 puncte** – pentru un singur operator economic implicat in lanțul de aprovizionare.
g. **10 puncte** - pentru 2 operatori economici implicați in lanțul de aprovizionare.
h. **0 puncte** – pentru ofertele care propun mai mult de 2 operatori economici implicați in lanțul de aprovizionare.

3. Realizarea unei etape de producție în regiunea de dezvoltare in care își are sediul autoritatea contractanta (București-Ilfov) – punctaj maxim 30 puncte (R).
Prin etapa de producție se înțelege :
1. Materia prima daca provine din regiunea de dezvoltare in care își are sediul autoritatea contractanta. Documentul care se va prezenta pentru obținerea punctajului este certificatul de origine.
2. Procesul de fabricație daca se realizează in regiunea de dezvoltare in care își are sediul autoritatea contractanta. Documentul care se va prezenta pentru obținerea punctajului este un document din care sa reiasă ca activitatea de producție/procesare este amplasata in zona in care își are sediul autoritatea contractanta respectiv zona București-Ilfov.

Descriere: Punctajul se acordă astfel:

a. **30 puncte** – atunci când pentru produsul din cadrul lotului se realizează o etapa de producție/procesare in regiunea București -Ilfov.

b. **0 puncte** – atunci când nu se realizează nici o etapa de producție/procesare in regiunea București – Ilfov.

Punctajul final al fiecărei oferte este:

Pf= (Punctaj produs1 + Punctaj produs2 + Punctaj produs3 + Punctaj produs4) / 4

Andrei Răzvan CONDURĂȚEANU
Director - Direcția Administrativ

Ing. Cristina NEGRU
Șef serviciu Administrativ

Valentina BADEA
Inspector de specialitate

Strada Olari nr.15 (fost 11-13), Sector 2, București
Tel: +(4021) 252.22.02; Fax: +(4021) 252.22.17
Email: social@social2.ro
www.social2.ro

Operator date cu caracter personal