



CONSILIUL LOCAL SECTOR 2

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI
PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2

Nr. 190395/03.10.2023

APROBAT
DIRECTOR GENERAL
Sanda Maria VASILE

DOCUMENTAȚIE TEHNICĂ

Servicii de verificare metrologica, anuala si reparatii cantare pentru anul 2023

1. INTRODUCERE

Documentația tehnică face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

În cadrul acestei proceduri, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2 îndeplinește rolul de Autoritate contractantă, respectiv Autoritatea contractantă în cadrul Contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Documentația Tehnică și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

2. OBIECTUL ACHIZITIEI

2.1. În conformitate cu prevederile art. 3 din Ordonanța nr 20/ 1992 privind activitatea metrologica „ *In vederea protejării persoanelor fizice și juridice împotriva efectului nociv al unor masuri incerte sau false, mijloacele de măsurare și măsurările din domeniile de interes public, ..., sunt supuse obligatoriu controlului metrologic al statului, anual*, cantarele aflate în dotarea centrelor subordonate DGASPC Sector 2, menționate în **Anexa nr 2** trebuie supuse verificării metrologice obligatorii, eliberându-se, în acest sens, buletine de verificare metrologica.

Anexa 1 - Descrierea serviciilor;

Anexa 2 – Lista centralizată a echipamentelor din dotarea centrelor DGASPC Sector 2;

Anexa 3 - Lista cu adresele locațiilor, persoanele și datele de contact;

Anexa 4 - Grafic de prestare servicii de verificare metrologica și reparatii cantare - **noiembrie 2023**.

2.2. **Perioada** pentru care se solicită achiziționarea serviciilor este până la **31.12.2023**.

2.3. Procedura se derulează pe loturi: **NU**.

3. MODIFICAREA CONTRACTULUI

- 3.1 Orice modificare a contractului se poate face prin act adițional și numai în timpul perioadei de execuție a contractului. Scopul actului adițional trebuie să fie strâns legat de contractul inițial.
Orice transfer între liniile bugetare se poate face numai printr-un act adițional la contract, indiferent de procentul în care această realocare este cerută.
- 3.2 Pe toată perioada de derulare a contractului, autoritatea contractantă își rezervă dreptul să suplimenteze sau să diminueze cantitățile prevăzute inițial, conform prevederilor legale în vigoare, modificările urmând a fi comunicate și prestatorului.

4. DESCRIEREA SERVICIILOR

Orice oferta prezentată care se abate de la prevederile documentației tehnice va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minime din documentația tehnică. Ofertarea de servicii cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în documentația tehnică sau care nu satisfac cerințele acesteia este considerată neconformă.

Descrierea serviciilor se regăsește în **Anexa 1** la prezenta documentație tehnică.

4. CONDIȚII PENTRU PRESTAREA SERVICIILOR, CALITATE ȘI RECEPȚIE

4.1 ASIGURAREA PERSONALULUI CALIFICAT

Serviciile de verificare metrologică, anuală, pentru cantarele din dotarea centrelor DGASPC Sector 2 sunt efectuate numai de către personal care deține certificat de competență profesională în acest sens, respectiv pentru ocupația metrolog, cod COR 311114.

Lucrările de verificare metrologică și reparații vor fi efectuate de personal calificat și autorizat conform legislației de metrologie în vigoare. Laboratoarele în care se vor efectua verificările metrologice și reparațiile vor fi autorizate/ atestate, în condițiile legii de Biroul Român de Metrologie Legală.

4.2. SERVICII DE SUPORT TEHNIC CLIENTI

4.2.1. Operatorul economic va asigura persoana de contact pentru administrarea relațiilor cu personalul autorității contractante, comunicările și solicitările acestora.

4.2.2. Ofertantul va pune la dispoziție un număr de telefon și o adresă de e-mail care vor fi folosite de către autoritatea contractantă pentru gestionarea relațiilor contractuale (comenzi, sesizări, etc.).

4.2.3. Serviciile de suport tehnic trebuie să fie la dispoziția beneficiarului în zilele de luni, marți, miercuri și joi între 8.00 – 16.30, iar vineri între orele 8.00 – 14.00.

4.3. PRESTAREA SERVICIILOR

- Personalul desemnat va purta echipament de lucru, ecusoane cu numele și prenumele, în conformitate cu normele de protecția muncii, ținuta personalului fiind decentă și curată.

- Autoritatea contractanta nu impune un număr minim de personal, operatorul economic având obligația de a dimensiona structura de personal necesara pentru îndeplinirea contractului astfel încât sa-si demonstreze capacitatea de a executa in mod corespunzător toate activitățile solicitate, conform comenzilor, graficului de prestare si a programului de lucru indicat.
- Personalul propus de operatorul economic va fi capabil să recepționeze și să rezolve solicitările autorității contractante în zilele luni, marți, miercuri și joi între orele 8:00 și 16:30, iar vineri între orele 8:00 și 14:00, dar prin excepție de la acest program, serviciile pot fi solicitate si după ora 16,30 si in zilele de sâmbătă si/ sau duminica la solicitarea autorității, in mod excepțional, in funcție de specificul si necesitățile centrelor/sediilor DGASPC Sector 2.
- Confirmarea comenzii și programul pentru efectuarea serviciilor va fi stabilit de comun acord cu responsabilul fiecărei locații cu minim 24 ore înainte de data stabilită pentru efectuarea serviciului;
- Va asigura persoana de contact pentru administrarea relațiilor cu personalul autorității contractante, comunicările și solicitările acestora;
- Personalul ofertantului va păstra confidențialitatea datelor și informațiilor la care are acces pe durata desfășurării activităților solicitate prin contractul de achiziție servicii.
- Personalul va respecta regulile de acces în sediile autorității contractante.
- Prestarea serviciilor se va face în conformitate cu legislația privind protecția muncii, protecției mediului și fiscalității ce se găsesc pe site-urile ministerelor de resort: www.mmssf.ro, www.mmediu.ro, www.mfinante.ro etc.

5. RECEPȚIA SERVICIILOR

- 5.1. Recepția serviciilor se va face prin confirmarea execuției serviciului pentru fiecare dintre locațiile DGASPC Sector 2, la finalizarea lucrărilor, prin semnarea unui buletin de verificare metrologica, datat, semnat atât de reprezentantului centrului/ locației cat si de reprezentantul societății prestatoare.
- 5.2. După efectuarea lucrărilor de verificare metrologica a cantarelor, prestatorul va pune la dispoziția beneficiarului buletinele de verificare metrologica - original.
Buletinul de verificare metrologica va cuprinde minim următoarele informații:
 - a) Datele de identificare ale operatorului economic;
 - b) Date de identificare buletin de verificare metrologica – număr, data, ora;
 - c) Locația DGASPC Sector 2;
 - d) Date referitoare la mijlocul de măsurare (de ex: denumire, tip, producător, caracteristici, etc.);
 - e) Informații referitoare la rezultatul verificării: ADMIS/ RESPINS;
 - f) Valabilitatea verificării;
 - g) Nume si prenume reprezentant operator economic (verificator metrolog);
 - h) Nume si prenume reprezentant locație DGASPC Sector 2.
- 5.3. După prestarea fiecărui serviciu, factura – in original, se aduce la sediul autorității contractante împreună cu buletinele de verificare metrologica - original.
- 5.4. Termenul de verificare si de acceptare a recepției serviciilor este de 5 zile lucrătoare.

6. DOCUMENTE CARE VOR ÎNSOTI OFERTA TEHNICA

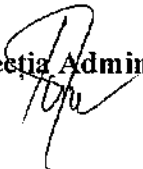
- 6.1. În propunerea tehnică, ofertanții vor prezenta descrierea detaliată a serviciilor oferite, precum și alte informații considerate semnificative pentru evaluarea corespunzătoare a propunerii tehnice.
- 6.2. Prin propunerea tehnică, în ceea ce privește descrierea tehnică a serviciilor, ofertanții vor trebui să întocmească un tabel în care vor fi prezentate comparativ serviciile solicitate de autoritatea contractantă cu serviciile propuse de operatorul economic;
- 6.3. Operatorul economic va prezenta lista personalului desemnat pentru prestarea serviciilor și certificatele de competență COR 311114.
- 6.4. Prestatorul serviciului trebuie să dețină Autorizație / Atestat eliberat de Biroul Român de Metrologie Legală prin care se certifică că laboratorul poate efectua servicii de verificare metrologică.

7. LEGISLAȚIE:

- **Ordonanța Guvernului nr. 20 / 1992 privind activitatea de metrologie, cu modificările și completările ulterioare;**
- **Ordinul nr. 77 / 2022 pentru aprobarea Listei oficiale a mijloacelor de măsurare supuse controlului metrologic legal, cu modificările și completările ulterioare;**
- **Ordonanța nr. 21/1992 privind protecția consumatorilor, cu modificările și completările ulterioare.**

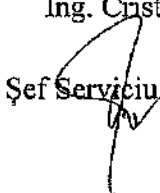
Andrei Răzvan CONDURATEANU

Director Direcția Administrativă

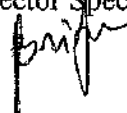


Ing. Cristina NEGRU

Șef Serviciul Administrativ



Melania BRINZAN
Inspector Specialitate





CONSILIUL LOCAL SECTOR 2

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2

Anexa 1. Descrierea serviciilor de verificare metrologica anuala si reparații cantare din dotarea centrelor DGASPC Sector 2, pentru anul 2023

Verificarea metrologica periodica: stabilește conformitatea mijlocului de măsurare respectiv cu modelul aprobat si/ sau cerințele aplicabile din reglementările de metrologie legala care s-au utilizat la verificarea inițială sau punerea in funcțiune, cu o periodicitate de 1 an.

Serviciile de verificare metrologica, anuala, pentru cantarele din dotarea centrelor DGASPC Sector 2 se vor executa pe baza comenzii ferme, respectându-se termenele stabilite de prestare – max. 5 zile de la primirea comenzii, precum si orarul, stabilit de reprezentanții fiecărei locații pentru prestarea serviciilor, astfel încât acestea sa nu afecteze activitatea in cadrul locației.

Colectarea / eliminarea tuturor materialelor și consumabilelor rezultate din procesul de verificare/ reparare a echipamentelor, cade in sarcina prestatorului acesta urmând a le preda firmelor specializate, conform legislației în vigoare.

Serviciile se vor efectua cu respectarea prevederilor legale in vigoare privind activitatea de metrologie si constau in verificarea metrologica anuala pentru cantarele din dotarea centrelor subordonate DGASPC Sector 2, eliberându-se buletine de verificare metrologica cu termen de valabilitate 1 an.

Pentru verificările metrologice efectuate se vor prezenta documentele prevăzute de lege: buletine de verificare metrologica in care se va specifica: tipul aparatului verificat, seria / anul fabricației, modelul, gama de măsura a aparatului, metrologul care a efectuat verificarea, data, nr. buletinului, iar aparatul va fi marcat vizibil cu marca metrologica.

Serviciile de verificare metrologica anuala a cantarelor/ balanțelor va presupune:

- Testări inițiale;
- Vizualizarea componentelor cu scopul depistării unor defecțiuni mecanice si/ sau electrice;
- Înlăturarea defecțiunilor constatate si refacerea capacitații funcționale a echipamentelor prin efectuarea reparațiilor/ etalonărilor necesare;
- Testarea finala a acestora prin verificarea funcționarii lor in parametrii inițiali;
- Emiterea documentelor necesare si eliberarea „Buletinului de verificare metrologica”;
- Costul aferent eliberării de către laboratorul de metrologie autorizat a „Buletinului de verificare metrologica”, va fi inclus in prețul ofertei.

Repararea cantarelor / balanțelor cuprind operații de diagnosticare si reparații curente, cu repunerea in funcțiune a echipamentului in parametrii normali (cu sau fără înlocuirea unor piese sau subansamble, componente).

Constatarea defecțiunilor se realizează gratuit.

Repararea are rolul de a conferi încrederea că produsul corespunde integral din punct de vedere al caracteristicilor funcționale demonstrate la modelul certificat și că prezintă siguranță în exploatare.

In situația în care se constata necesitatea **înlocuirii unor piese defecte**, acestea vor fi înlocuite de prestator, **pretul pieselor fiind inclus în costul serviciilor.**

Reparațiile vor fi efectuate de personal calificat.

După terminarea reparației, se vor asigura garanție de minim 12 luni atât pentru lucrarea de reparație cat și pentru piesa înlocuită.

Prestatorul va asigura toate consumabilele, piesele de schimb si materialele necesare care fac obiectul serviciilor de verificare metrologica anuala si reparații cantare si va utiliza numai consumabile, piese de schimb si materiale originale.

Costul tuturor consumabilelor, pieselor de schimb si materialelor necesare va fi inclus în pretul serviciilor de verificare metrologica anuala a cantarelor (nu se va factura separat).

Garanția – Garanția subansamblelor înlocuite va fi în conformitate cu garanția specificata de către producător. Garanția acordată de către prestator, pentru toate piesele de schimb, nu poate fi mai mica decât garanția acordata de către producător.

Garanția pieselor defecte si înlocuite va fi de minim 12 luni.

Înlocuirea pieselor vor respecta instrucțiunile si prescripțiile tehnice indicate de producător.

După terminarea reparației, se vor efectua obligatoriu, probe funcționale în prezenta responsabilului centrului DGASPC Sector 2 si se va elibera buletinul de verificare metrologica.

De asemenea, pentru serviciile oferite, care fac obiectul serviciilor de verificare metrologica anuala si reparații cantare, **cheltuielile privind manopera si transportul intră în costul prevăzut în ofertă.**

Prestarea serviciilor de verificare metrologica si reparații cantare va fi confirmata de un reprezentant al centrului.

- In situația în care **cantarele verificate nu corespund**, se vor înainta **procesele verbale de propunere de casare (cantare/locatie)**

Prestatorul va emite:

- buletin de verificare metrologica pentru cantarele aflate în dotarea fiecărui centru.
- factura fiscala

Emiterea buletinelor de verificare metrologica va fi efectuata în luna noiembrie 2023.

Director Direcția Administrativ
Andrei Răzvan CONDURATEANU

Șef Serviciu Administrativ
Ing. Cristina NEGRU

Inspector specialitate
Melania BRÎNZAN



CONSILIUL LOCAL SECTOR 2

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI
PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2

Anexa 2. - Situație centralizatoare cu echipamentele din dotarea centrelor DGASPC Sector 2

Nr	TIP ECHIPAMENT	Cantitate	Locatie	Date de contact
1	Cantar electronic Dibal 15 kg	1		
2	Cantar electronic 15 kg SWS International PMK	1		
3	Cantar electronic ACLAS max 30 kg	1	Str. Mihai Eminescu nr. 87	Mirea Constantin 0724 654 722
4	Cantar electronic DESIS max 150 Kg	1		
5	Cantar Persoane cu talionmetru Tip Seca max 150 kg	1		
6	Cantar electronic TPK 6 kg	1	Str. Ciocarliei nr. 14 bl. D 9 sc 1 ap. 2	
7	Cantar electronic TPK 6 kg	1	Str. Radovanu nr. 5 bl. 41 sc. 3 ap. 108	
8	Cantar electronic HEINNER 6 kg	1	Sos Pantelimon nr 326 bl D2 sc 1 ap 55	Iordache Gheorghe 0734 852 090
9	Cantar electronic HEINNER 6 kg	1	Sos Vergului nr 17 bl 17 sc K ap 415	
10	Cantar electronic TPK 6 kg	1	Str Vasile Stoinicul nr. 17 bl. 42 ap. 20	
11	Cantar cu talionmetru FAZZINI max 200 Kg	1	Str. Ilarie Chendi, nr. 12	Daniela Vilcu - 0770800342
12	Cantar Electronic de Bucatarie 3-6 kg	1		
13	Cantar Medical cu Talionmetru Tip C201	1	Str. Sf. Ecaterina nr. 7	Manuela Lupes 0755 484 848
14	Cantar Electronic Partener UWE 30 Kg	2		
15	Cantar Electronic A CLAS 30 Kg	1		
16	Cantar Electronic Partener UWE 15 Kg	3		
17	Cantar Balanta Electronica ACS 15 kg	1		
18	Cantar Electronic DIBAL 15 Kg	1	Str Balotului 41 Corp A	Florina Bolohan 0723 562 886
19	Cantar electronic Partener UWE 500 kg	1		
20	Cantar electronic FAZZINI 200kg	1		

21	Bascula Romana 150 Kg	1	Str Balotului 42 Corp C	Mihaela Simion 0721 286 624
22	Cantar electronic PMK 3/6 kg	1	Str Gheorghe Serban nr 7	Daniela Beldiman 0786 233 353
23	Cantar cu taliometru FAZZINI max 200 Kg	1	Sos Pantelimon nr. 301 Corp C (CSRNTA)	Dorina Ciubuc 0735 886 619
24	Balanta electronica ACS Max 15 Kg	1	Str Reinvierii nr 1 B	Mariana Sontea 0769 948 173
25	Cantar electronic cu taliometru FAZZINI 200 KG	1	Str. Delfinului nr. 9 bl. 18 sc. 1 et. 7 ap. 44	Mariana Sontea 0769 948 173
26	Cantar/ balanta 150-200 kg	1	Str Teiul Doamnei nr 19 bl. 39 sc 1 ap 23	Mariana Sontea 0769 948 173
27	Cantar Medical cu Taliometru	2	Str. Gheorghe Serban nr. 7	Elena Asmarandei 0723 188 962
28	Cantar electronic bucatarie 6/15 kg	2	Str Austrului nr 37	Elena Asmarandei 0723 188 962
29	Cantar electronic bucatarie 6/15 kg	1	Str Gheorghe Serban nr 7A	Vasile Dima 0745 085 997
30	Cantar electronic bucatarie 6/15 kg	1	Str Ripiceii nr 6 A	Mariana Ionescu 0723 188 964
31	Cantar bucatarie electronic 15-30 kg	1	Str Aaron Florian nr 5	Neagu Elena 0723 653 441
32	Cantar balanta 50 kg	2	Str Caroteni nr. 21 - 23	Paraschiv Veronica 0727 506 907
33	Cantar/balanta 150-200 kg	1	Str. Ciocarliei nr. 32 bl. D 24 SC. 1 parter ap. 3	
34	Cantar/balanta electronic 500 - 1000 kg	1	Sos Colentina nr. 81 bl. 84 sc. 3 et. 9 ap. 94	
35	Cantar medical cu taliometru	2		
36	Cantar electronic bucatarie 6/15 kg	1		
37	Cantar Partner AXM 3000 Gr	1		
38	Cantar Partner AXM 6000 Gr	1		
39	Cantar Partner AXM 15 KG	1		
40	Cantar Partner AXM 30 KG	1		
41	Cantar SECA 769 200 KG	1		
42	Cantar cu taliometru 150 Kg	1		
43	Cantar medical cu taliometru max 150 kg	1		
44	Cantar/balanta 150-200 kg	1		
45	Cantar electronic 15-30 kg	1		
46	Cantar electronic de bucatarie 3/6 kg	1		
47	Cantar/balanta 6-15 kg	1		
48	Cantar electronic Partner -UWE- AM - 15 Kg	2		
49	Cantar cu taliometru Gima	1		
50	Platforma cantarile electronica IMSC 02 BE -04 CP	1		
51	Cantar electronic cu taliometru marca Gima	1		
52	Cantar electronic min. 15 kg. max 30 kg.	1		
53	Cantar electronic min. 2,5 kg. max 5 kg.	1		

54	Cantar electronic min. 15 kg. max 30 kg.	1	Sos Colentina nr. 76 bl. 111 sc. A et. 10 ap. 47
55	Cantar electronic min. 2,5 kg. max 5 kg.	1	Aleea Cislau nr 5 bl. 3 D et 5 sc 1 ap. 30
56	Cantar electronic min. 2,5 kg. max 5 kg.	1	Str. Maior Bacila nr. 27 bl. 31 A sc. A et. 3 ap. 16
57	Cantar electronic min. 2,5 kg. max 5 kg.	1	Sos. Pantelimon nr. 291 bl. 9 sc. B et. 8 ap. 70
58	Cantar electronic min. 2,5 kg. max 5 kg.	1	Sos Pantelimon nr. 286 bl. 41 sc. B et. 10 ap. 318
59	Cantar electronic min. 2,5 kg. max 5 kg.	1	Str. Rascoala 1907 nr. 11 bl. 16 sc. 5 ap. 189
60	Cantar electronic min. 2,5 kg. max 5 kg.	1	Str. Zambila Ionita nr. 2 bl. 7 C sc. A et. 9 ap. 30
61	Cantar electronic min. 2,5 kg. max 5 kg.	1	Str. Delfinului nr. 1 bl. D 16 sc. 1 et. 6 ap. 36
62	Cantar electronic min. 15 kg. max 30 kg.	1	Str. Grigore Moisil nr. 8 bl. 9 sc. A et. 7 ap. 38
63	Cantar electronic min. 15 kg. max 30 kg.	1	Str. Grigore Moisil nr. 8 bl. 9 sc. B et. 7 ap. 93
64	Cantar electronic min. 2,5 kg. max 5 kg.	1	B-dul Lacul Tei nr. 126-128 bl. 17-18 sc. B ap. 83
65	Cantar electronic min. 2,5 kg. max 5 kg.	1	Sos. Pantelimon nr. 291 bl. 9 sc. A et. 6 ap. 23
66	Cantar electronic min. 2,5 kg. max 5 kg.	1	Sos. Pantelimon nr. 254 bl. 55 sc. C et. 10 ap. 176
67	Cantar electronic min. 2,5 kg. max 5 kg.	1	Str. Rascoala 1907 nr. 8 bl. 13 sc. 1 ap. 51
68	Cantar electronic min. 15 kg. max 30 kg.	1	Str. Tampa nr. 1 bl. 1 B sc. A parter ap. 4

Cosmin Ciobota 0772 252 290

DIRECTOR DIRECTIA ADMINISTRATIV

Andrei Razvan CONDURATEANU

Sef serviciu Administrativ

Ing. Cristina Negru

Inspector specialitate

Melania BRINZAN



CONSILIUL LOCAL SECTOR 2

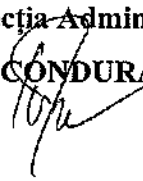
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI
PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2

Anexa nr. 3 - adresa locațiilor, persoanele și datele de contact

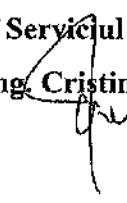
Str. Mihai Eminescu nr. 87	Mirea Constantin 0724 654 722
Str Ciocarliei nr. 14 bl. D 9 sc 1 ap. 2	Iordache Gheorghe 0734 852 090
Str Radovanu nr. 5 bl. 41 sc. 3 ap. 108	
Sos Pantelimon nr 326 bl D2 sc 1 ap 55	
Sos Vergului nr 17 bl 17 sc K ap 415	
Str Vasile Stolnicul nr. 17 bl. 42 ap. 20	
Str. Ilarie Chendi, nr. 12	Daniela Vilcu - 0770800342
Str. Sf. Ecaterina nr. 7	Manuela Lupes 0755 484 848
Str Balotului 41 Corp A	Florina Bolohan 0723 562 886
Str Balotului 42 Corp C	Mihaela Simion 0721 286 624
Str Gheorghe Serban nr 7	Daniela Beldiman 0786 233 353
Sos Pantelimon nr. 301 Corp C (CSRNTA)	Dorina Ciubuc 0735 886 619
Str Reinvierii nr 1 B	Mariana Sontea 0769 948 173
Str. Delfinului nr. 9 bl. 18 sc. 1 et. 7 ap. 44	Mariana Sontea 0769 948 173
Str Teiul Doamnei nr 19 bl. 39 sc 1 ap 23	Mariana Sontea 0769 948 173
Str. Gheorghe Serban nr. 7	Elena Asmarandei 0723 188 962
Str Austrului nr 37	Elena Asmarandei 0723 188 962
Str Gheorghe Serban nr 7A	Vasile Dima 0745 085 997
Str Ripiceni nr 6 A	Mariana Ionescu 0723 188 964
Str Aaron Florian nr 5	Neagu Elena 0723 653 441
Str Caroteni nr. 21 - 23	Paraschiv Veronica 0727 506 907
Str. Ciocârliei nr. 32 bl. D 24 SC. 1 parter ap. 3	Cosmin Ciobota 0772 252 290
Sos Colentina nr. 81 bl. 84 sc. 3 et. 9 ap. 94	Cosmin Ciobota 0772 252 290
Sos Colentina nr. 76 bl. 111 sc. A et. 10 ap. 47	Cosmin Ciobota 0772 252 290

Aleea Cislau nr 5 bl. 3 D et 5 sc 1 ap. 30	Cosmin Ciobota 0772 252 290
Str. Maior Bacila nr. 27 bl. 31 A sc. A et. 3 ap. 16	Cosmin Ciobota 0772 252 290
Sos. Pantelimon nr. 291 bl. 9 sc. B et. 8 ap. 70	Cosmin Ciobota 0772 252 290
Sos Pantelimon nr. 286 bl. 41 sc. B et. 10 ap. 318	Cosmin Ciobota 0772 252 290
Str. Rascoala 1907 nr. 11 bl. 16 sc. 5 ap. 189	Cosmin Ciobota 0772 252 290
Str. Zambila Ionita nr. 2 bl. 7 C sc. A et. 9 ap. 30	Cosmin Ciobota 0772 252 290
Str. Delfinului nr. 1 bl. D 16 sc. 1 et. 6 ap. 36	Cosmin Ciobota 0772 252 290
Str. Grigore Moisil nr. 8 bl. 9 sc. A et. 7 ap. 38	Cosmin Ciobota 0772 252 290
Str. Grigore Moisil nr. 8 bl. 9 sc. B et. 7 ap. 93	Cosmin Ciobota 0772 252 290
B-dul Lacui Tei nr. 126-128 bl. 17-18 sc. B ap. 83	Cosmin Ciobota 0772 252 290
Sos. Pantelimon nr. 291 bl. 9 sc. A et. 6 ap. 23	Cosmin Ciobota 0772 252 290
Sos. Pantelimon nr. 254 bl. 55 sc. C et. 10 ap. 176	Cosmin Ciobota 0772 252 290
Str. Rascoala 1907 nr. 8 bl. 13 sc. 1 ap. 51	Cosmin Ciobota 0772 252 290
Str. Tampa nr. 1 bl. 1 B sc. A parter ap. 4	Cosmin Ciobota 0772 252 290

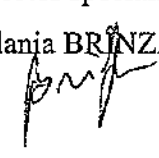
Director Direcția Administrativ
Andrei Răzvan CONDURATEANU



Șef Serviciul Administrativ
Ing. Cristina NEGRU



Inspector specialitate
Melania BRINZAN





CONSILIUL LOCAL SECTOR 2

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI
PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2

Anexa 4. Graficul de prestare al serviciilor de verificare metrologica, anuala, cantare

Serviciile de verificare metrologica anuala pentru cantarele aflate in dotarea DGASPC Sector 2 vor fi efectuate in luna noiembrie 2023.

Andrei Răzvan CONDURATEANU
DIRECTOR DIRECȚIA ADMINISTRATIV

Sef Serviciu Administrativ
Ing. Cristina NEGRU

Inspector specialitate
Melania BRINZAN