



CONSILIUL LOCAL SECTOR 2

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2

Nr. 207308 / 24.10.2023

ANUNT DE INTENTIE

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2 reprezintă instituția publică, aflată în subordinea Consiliului Local Sector 2, care are ca obiectiv implementarea măsurilor de asistență socială în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor singure, persoanelor vârstnice, persoanelor cu handicap, precum și a oricăror persoane aflate în nevoie.

DGASPC Sector 2 este interesată de achiziționarea serviciilor prevăzute în Anexa 2, în baza art 68 (1), litera b) și art 111 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, conform procedurii interne proprii privind atribuirea contractelor de achiziții publice/acordurilor-cadru pentru servicii ale căror coduri cpv se regăsesc în anexa 2, nr. PO-SLAP-01.

Tip procedura: Procedura operationala proprie

Denumire achiziție: **ACHIZITIE EXTERNALIZARE SERVICII MEDICALE**

Cod CPV: **85121200-5**

Valoare estimată: **56.250 lei fara TVA**

Criteriu de atribuire: *Cel mai bun raport calitate-pret*

Conditii:

- este necesar ca operatorul economic să fie înscris în SEAP;
- operatorul economic trebuie să dețină cont în Trezorerie (excepție făcând PFA-urile, asociațiile și fundațiile, conform Legii);
- plata serviciilor prestate se va efectua în minim 30 de zile de la data înregistrării facturii;
- ofertele, depuse de către operatorii economici, trebuie să fie valabile minim 60 zile;
- respectarea condițiilor din caietul de sarcini;
- ofertă financiară și ofertă tehnică trebuie să fie însoțite de draftul acord-cadru avizat prin semnatura, aceasta reprezentând asumarea condițiilor contractuale;
- se vor lua în considerare doar ofertele care conțin toate solicitările din caietul de sarcini, anunțul de intenție și anexele acestuia (fișa de date și formularele 1-8) și criteriile de atribuire;

Strada Olari nr.15 (fost 11-13), Sector 2, București
Tel: +(4021) 252.22.02; Fax: +(4021) 252.22.17
Email: social@social2.ro
www.social2.ro



Operator date cu caracter personal

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2

- ofertele se depun pana în data de 01.11.2023, ora 12:00, la Registratura institutiei, din Str. Olari nr 15, Sector 2, program L-J 8.30-16.00, V-8.30-13.30.

Informatii la telefon: 021 311 00 29; 021 252 22 02 interior 119.

Ofertele depuse dupa data si ora specificata nu se vor lua în considerare.

Director General
Sanda Maria VAȘILE

Mihaela PETRACHE
DIRECTOR EXECUTIV
DAPLUC

SEF SERVICIU
SLAP
Daniela CONSTANTINESCU

Bianca PETRESCU
Consilier Achiziții Publice



CONSILIUL LOCAL SECTOR 2

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI
PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2

Nr. 207307/24.10.2023

Fisa de date

Tip Legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

Autoritatea contractanta

Denumire si adrese

Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Sector 2

Cod de identificare fiscala: 17093691; Adresa: Strada: Olari, nr. 15; Localitate: Bucuresti, Sector 2.; Tara: Romania; Adresa de e-mail: georgiana.petrescu@social2.ro; Nr de telefon: 021.252.22.02; int: 119.; Persoana de contact: Petrescu Bianca; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL): <https://social2.ro/>;

Comunicare

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor 01.11.2023

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la: Serviciul Licitatii

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la: Sediul DGASPC Sector 2, Strada Olari, nr. 15(registratura)

Tipul autoritatii contractante

Autoritatea locală

Activitate principala

Protectie sociala

Obiectul contractului

Obiectul achizitiei:

Cod CPV: 85121200-5

Tip de contract: Achizitie externalizare servicii medicale

Valoarea estimata fara TVA: 56.250 lei

Strada Olari nr.15 (fost 11-13), Sector 2, București
Tel: +(4021) 252.22.02; Fax: +(4021) 252.22.17
Email: social@social2.ro
www.social2.ro



Operator date cu caracter personal

Sursa de finantare: Buget local

Durata contractului: pana la 31.12.2023(cu posibilitatea de prelungire cu 4 luni, respectiv ianuarie-aprilie 2024)

Modalitate de achizitie: Conform procedurii interne proprii

Cerinte minime de calificare si selectie: Ofertantul va trebuie sa indeplineasca cerintele obligatorii soicitate la acest capitol si sa ataseze documentele solicitate:

- **Cerințele referitoare la documentele de calificare:**

a) Ofertanții nu trebuie să se încadreze în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

Se va completa și atașa Formularul nr. 1

b) Ofertanții nu trebuie să se încadreze în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

Se va completa și atașa Formularul nr. 2

c) Ofertanții nu trebuie să se încadreze în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

Se va completa și atașa Formularul nr. 3

d) Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59-60 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

Se va completa Declarație pe proprie răspundere - Formularul nr. 4

Persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității în ceea ce privește organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire în sensul articolului menționat în lege, sunt următoarele:

- Director general
- Director general adjunct Direcția economică;
- Director executiv Direcția juridică;
- Director executiv Direcția Achizitii Publice, Licitatii, Urmarire Contracte;
- Persoane responsabile de intocmirea documentatiei;
- Responsabilul de achizitii publice;

- **Cerințe referitoare la capacitatea de exercitare a activitatii profesionale:**

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile carea fac obiectul contractului.

În acest sens se vor prezenta documente justificative valabile la momentul prezentării (prin care să se demonstreze îndeplinirea cerinței) respectiv: Certificatul constatator emis de Oficiul National al Registrului Comerțului / Actul constitutiv / Statutul sau alte documente echivalente.

Propunerea tehnică – Mod de prezentare

- In conformitate cu prevederile caietului de sarcini, nerespectarea solicitării atrage descalificarea ofertantului;
- Propunerea de contract semnat și stampilat de către ofertant, ca dovada a însușirii acestora.

Propunerea financiară – Mod de prezentare

- Conform formularelor de oferta – Formularul 5 și anexa la formularul de oferta;
- Valoarea se va exprima în Lei fără TVA, cu maxim două zecimale.

Modul de prezentare a ofertei

Documentele de calificare, oferta tehnică și oferta financiară vor fi introduse într-un plic pe care se va menționa: „Oferta pentru externalizarea serviciilor medicale” – a nu se deschide înainte de data 01.11.2023, ora 12:00, precum și adresa și numele autorității contractante și a operatorului economic.

Numarul de exemplare: un original

Data limită de depunere a ofertelor: data 01.11.2023, ora 12:00

Ofertanții au obligația să numeroteze fiecare pagină a ofertei.

Ofertanții au obligația de a anexa un opis a documentelor prezentate;

Adresa la care se depune oferta: DGASPC Sector 2, adresa Strada Olari, nr. 15, la registratura instituției.

Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate-pret.

Detalierea factorilor de atribuire

1. Pretul: **40p**
2. Vechimea în specialitate: **60p**

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 2

➤ Punctarea criteriilor de atribuire se efectueaza astfel:

1. a. 40 puncte – pentru valoarea totala cea mai mica (V_{min}) dintre ofertele declarate acceptate se acorda punctajul maxim
b. pentru alta valoare ofertata (V_n) dintre ofertele declarate corespunzatoare, punctajul se calculeaza dupa formula: $P_n = (V_{min} / V_n) \times 40$
2. a. 60 puncte:
 - pentru cea mai mare vechime (EXP_{max}), calculata ca suma a perioadelor contractuale din ultimii 5 ani, se acorda punctaj maxim
 - pentru alta vechime prezentata (EXP_{min}), dar nu mai mica de 1 an, punctajul se calculeaza astfel:
 $P2(n) = (EXP_{min} / EXP_{max}) \times 60$

Limba de redactare a ofertei: Romana

Cai de atac:

Organismul competent pentru caile de atac:

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor (C.N.S.C.)

Adresa postala: Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3, București, Adresa email: office@cncsc.ro

Tel: +40213104641, Fax: +40213104642, e-mail: office@cncsc.ro

Director General

Sanda Maria VASILE

Mihaela PETRACHE
DIRECTOR EXECUTIV
DAPLUC

SEF SERVICIU
SLAP

Daniela CONSTANTINESCU

Bianca PETRESCU
Consilier Achizitii Publice