Atribuțiile specifice postului de unic contractual de maseur, categoria M la Centrul de Servicii de Recuperare Neuromotorie de Tip Ambulatoriu –Direcția Asistență Socială– D.G.A.S.P.C. Sector 2

1. aplică procedurile de masaj în vederea recuperarii medicale respectând prescripțiile medicului specialist (intensitatea, durata şedinţelor de tratament).
2. primește pacienţii în regim ambulatoriu, ajută la acomodarea acestora la condiţiile specifice, îi informează asupra obligativităţii respectării Regulamentului Intern.
3. Efectuează următoarele proceduri:
   - aplicare de proceduri de crioterapie și termoterapie,
   - aplicatii de masaj terapeutic, relaxant, reflexogen, drenaj limfatic
4. evaluează şi reevaluează în timp efectele procedurilor asupra pacientului;
5. adaptează la indicatiile medicului procedurile de masaj în funcţie de afectiunea pacientului și informează medicul asupra efectului tratamentului aplicat;
6. se implică în activităţile complementare ale centrului;
7. poate fi implicat în activităţi (altele decât cea de masaj) pe care centrul le are în program;
8. se preocupă de ridicarea nivelului profesional;
9. asigură și răspunde de aplicarea tuturor măsurilor de igienă pe care le implică actul terapeutic;
10. participă la manifestări ştiinţifice;
11. semnează și completează permanent în Planul Personalizat și Fișa de Monitorizare procedurile utilizate pentru a putea fi evaluat pentru munca prestată;
12. efectuează verbal rapoarte privind activitatea desfăşurată în fiecare zi;
13. semnalează cazurile de indisciplină a pacienţilor, în conformitate cu legislaţia;
14. are o ținută corespunzătoare față de colegi, beneficiari și vizitatori;
15. verifică dacă materialele și dispozitivele ajutătoare sunt corespunzătoare sau suficiente;
16. dezinfectează dupa tratamentul fiecărui beneficiar patul de masaj;
17. asigură și răspunde de buna utilizare, păstrarea instrumentarului și aparaturii cu care lucrează și se îngrijeste de buna intreținere și folosire a mobilierului din sălile de recuperare;