



HOTĂRÂRE

*privind stabilirea criteriilor de repartizare a locuințelor sociale
din fondul locativ de stat în vederea soluționării cererilor
formulate în baza Legii nr. 114/1996, republicată*

Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București, ales în condițiile Legii nr. 115/2015 pentru alegerea autorităților administrației publice locale, pentru modificarea Legii administrației publice locale nr. 215/2001, precum și pentru modificarea și completarea Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, cu modificările și completările ulterioare, întrunit în ședința ordinară, astăzi, 27.09.2023;

Luând în considerare proiectul de hotărâre inițiat de Primarul Sectorului 2 al Municipiului București privind stabilirea criteriilor de repartizare a locuințelor sociale din fondul locativ de stat în vederea soluționării cererilor formulate în baza Legii nr. 114/1996, republicată.

Analizând:

- Referatul de aprobare prezentat de Primarul Sectorului 2 al Municipiului București;
- Raportul de specialitate comun nr. 174501/21.09.2023 întocmit de Direcția Relații Comunitare, Biroul Spațiu Locativ și Direcția Juridică, Serviciul Asistență Juridică din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 2 al Municipiului București;
- Nota de fundamentare nr. 153875/09.08.2023 întocmită de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2, serviciu public de interes local aflat sub autoritatea Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București;
- Anunțul Public nr. 148251/11.08.2023 privind aducerea la cunoștință publică, în temeiul prevederilor art.7 alin. (2) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Avizul Comisiei Juridice, Ordine și Liniște Publică, Apărarea Drepturilor Omului și Relații Internaționale din cadrul Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București ;
- Avizul de Protecție Socială, Sănătate, Familie, Minorități, Apărarea Drepturilor Copilului și aplicarea Legii nr. 114/1996 din cadrul Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București;

 - Avizul Comisiei pentru Transparență, Reducerea Birocrației și Inovație din cadrul Consiliului Local al Sectorului 2 al Municipiului București ;

Având în vedere reglementările cuprinse în :

- Legea locuinței nr. 114/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârea Guvernului nr. 1275/2000 privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii locuinței nr. 114/1996, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârea Guvernului nr. 842/2022 privind aprobarea Strategiei naționale a locuirii pentru perioada 2022 - 2050;

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 40/1999 privind protecția chiriașilor și stabilirea chiriei pentru spațiile cu destinația de locuințe, cu modificările și completările ulterioare;

- H.C.G.M.B nr. 42/2003 privind Regulamentul de repartizare a locuințelor și a terenurilor aferente acestora, conform legii, din fondul locativ de stat, cu modificările și completările ulterioare;

- H.C.L Sector 2 nr. 162/2016 privind stabilirea criteriilor de repartizare a locuințelor construite în vederea accesului la proprietate pentru unele categorii de persoane, a locuințelor din fondul locativ de stat, a locuințelor sociale, de serviciu și de necesitate, în vederea soluționării cererilor formulate în baza Legii nr. 114/1996.

În temeiul art. 139 alin. (1) coroborat cu art. 166 alin. (4) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În urma stabilirii rezultatului votului valabil exprimat,

HOTĂRĂȘTE

Art.1 (1) Se aprobă criteriile de repartizare a locuințelor sociale din fondul locativ de stat, prevăzute în Anexa 1.

(2) Se aprobă lista actelor justificative în vederea constituirii dosarelor pentru repartizarea locuințelor sociale aflate la dispoziția Primăriei Sectorului 2, prevăzute în Anexa 2.

(3) Anexele nr. 1 și 2 cuprind un număr total de 6 fișe și fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 Activitatea de înregistrare și gestionare a cererilor de locuințe realizate din fonduri proprii ale sectorului 2 și/sau ale municipalității va fi coordonată de structura de specialitate cu atribuții în gestionarea cererilor de locuințe, din cadrul Direcției Relații Comunitare.

Art. 3 (1) Pentru analizarea cererilor în vederea atribuirii locuințelor sociale, se constituie Comisia de analiză care are în structură trei consilieri din cadrul structurii de specialitate cu atribuții în gestionarea cererilor de locuințe și doi reprezentanți din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2.

(2) Componenta nominală a Comisiei de analizare și atribuțiile acesteia se vor stabili prin dispoziție a Primarului Sectorului 2.

Art. 4 (1) Pentru repartizarea locuințelor menționate la art. 2 se constituie Comisia de repartizare care are în structură: directorul Direcției Relații Comunitare, un reprezentant al structurii de specialitate cu atribuții în gestionarea locuințelor, un reprezentant din Direcția Juridică, un reprezentant din Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 2 și trei consilieri locali numiți prin hotărârea Consiliului Local Sector 2.

(2) Componenta nominală a Comisiei și atribuțiile acesteia vor fi stabilite prin Dispoziție a Primarului Sectorului 2 al Municipiului București;

(3) Locuințele transmise la dispoziția Sectorului 2 vor fi atribuite în limita fondului disponibil și cu respectarea ordinii de prioritate, astfel cum este aprobată anual prin Hotărârea Consiliului Local Sector 2, rămasă definitivă prin soluționarea contestațiilor.

Art. 5 (1) Listele cu ordinea de prioritate se întocmesc/reactualizează anual și sunt aprobate de Consiliul Local Sector 2 la propunerea Comisiei de analiză a cererilor de locuințe.

(2) La stabilirea ordinii de prioritate, vor fi analizate și ierarhizate prin punctaj cererile depuse pe parcursul anului până la data de 30 septembrie, precum și cererile depuse anterior anului în curs, care se reactualizează până la data de 30 septembrie a anului în curs.

(3) Contestațiile împotriva hotărârii Consiliului Local Sector 2 cu privire la stabilirea ordinii de prioritate în vederea repartizării locuințelor, se vor adresa instanței de contencios administrativ competente, potrivit legii.

Art. 6 La data repartizării locuințelor, solicitanții acestora au obligația să reconfirme îndeplinirea criteriilor de acces/eliminatorii pentru locuințele sociale și din fondul locativ de stat.

Art. 7 La data intrării în vigoare a prezentei, Hotărârea nr. 162/2016 privind stabilirea criteriilor de repartizare a locuințelor construite în vederea accesului la proprietate pentru unele categorii de persoane, a locuințelor din fondul locativ de stat, a locuințelor sociale, de serviciu și de necesitate, în vederea soluționării cererilor formulate în baza Legii nr. 114/1996 își încetează aplicabilitatea.



Art. 8 Primarul Sectorului 2 al Municipiului București și Direcția Relații Comunitare din cadrul aparatului de specialitate vor asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

Art. 9 Prezenta hotărâre se publică integral în Monitorul Oficial al Municipiului București.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
PREDESCU MATEI-PETRE



CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE
SECRETAR GENERAL AL SECTORULUI 2,
ELENA NIȚĂ

Hotărâre nr. 385

București, 27.09.2023

Prezenta Hotărâre conține un număr de 10 pagini, inclusiv anexe, și a fost adoptată de Consiliul Local al Sectorului 2 al Municipiului București în ședința ordinară din data de 27.09.2023 cu respectarea prevederilor art. 140 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

CRITERII CADRU



Locuința convenabilă este locuința care, prin gradul de satisfacere a raportului dintre cerința utilizatorului și caracteristicile locuinței, la un moment dat, acoperă necesitățile esențiale de odihnă, preparare a hranei, educație și igienă, asigurând exigențele minimale prevăzute în anexa 1 din Legea nr. 114/1996 republicată.

Locuința socială este locuința care se atribuie cu chirie subvenționată unor persoane sau familii a căror situație economică nu le permite accesul la o locuință în proprietate sau închirierea unei locuințe în condițiile pieței.

Prin familie, în sensul art. 17 din Legea nr. 114/1996-actualizată, se înțelege soțul, soția, copiii și părinții soților, care locuiesc și gospodăresc împreună.

Persoanele îndreptățite să primească o locuință socială din fondul locativ de stat, prin Primăria Sectorului 2 sunt cele definite de Legea nr. 114/1996-republicată, cu modificările și completările ulterioare, și anume:

- persoanele și familiile evacuate sau care urmează a fi evacuate din locuințele retrocedate foștilor proprietari;
- tinerii care au vârsta de până la 35 ani;
- tinerii proveniți din instituții de ocrotire socială, care au împlinit vârsta de 18 ani;
- invalizii de gradul I și II;
- persoanele cu handicap;
- pensionarii, veteranii de război și văduve de război;
- beneficiari ai Legii nr. 341/2004 cu modificările și completările ulterioare; beneficiari ai Decretului-Lege nr. 118/1990, republicată;
- alte persoane îndreptățite;

I. CRITERII DE ACCES (ELIMINATORII)

1. Titularul cererii de locuință socială din fondul locativ de stat trebuie să aibă domiciliul în Sectorul 2.

2. Titularul cererii de locuință socială și membrii familiei sale trebuie să aibă un venit mediu net lunar pe persoană/membru de familie, realizat în ultimele 12 luni, sub nivelul câștigului salarial mediu net lunar pe total economie, comunicat de Institutul National de Statistică în ultimul buletin anterior lunii în care se analizează cererea precum și anterior lunii în care se repartizează locuința.

Venitul net lunar pe persoană/membru de familie se stabilește pe baza declarațiilor de venit și a actelor doveditoare, potrivit prevederilor legale.

Declarațiile de venit, făcute cu nesinceritate, atrag răspunderea materială sau penală, după caz.

3. Titularul cererii de locuință socială din fondul locativ de stat și membrii familiei sale trebuie să nu dețină în proprietate o locuință, să nu fi înstrăinat o locuință după data de 1 ianuarie 1990; să nu fi beneficiat de sprijinul statului în credite și execuție pentru realizarea unei locuințe, să nu dețină în calitate de chiriaș, o altă locuință din fondul locativ de stat.

NOTĂ: *Neîndeplinirea cumulativă a criteriilor de acces duce la eliminarea din evidență a cererii/dosarului de locuință.*

II. CRITERII DE IERARHIZARE PRIN PUNCTAJ

1. Situație locativă și condiții de locuit

a) persoane fără adăpost aflate în evidențele Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului -50 p

b) persoane care locuiesc în condiții improprii (locuințe fără grup sanitar propriu, fără curent electric, fără canalizare, fără apă curentă, locuință cu scurgeri de apă prin acoperiș sau igrasie, locuință întunecoasă cu lumină naturală insuficientă) sau locuințe informale; - 40 p

Prin locuința cu condiții improprii se înțelege locuința improvizată sau construcția de locuință care nu îndeplinește cerințele minimale prevăzute la lit. A din anexa nr. 1 la Legea nr. 114/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Prin locuința informală se înțelege locuința care a fost edificată pe un teren al cărui statut juridic nu este bine clarificat, nu are autorizație de construire, îi lipsește accesul la infrastructura tehnico-edilitară de bază, nu oferă condiții adecvate de locuire și pune în pericol siguranța și starea de sănătate a locatarilor.

c) persoane care locuiesc în locuințe suprapopulate - 30 p

Prin locuință suprapopulată se înțelege locuința care nu îndeplinește exigențele minimale prevăzute la lit. B suprafețe minimale din anexa 1 la Legea nr. 114/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

d) persoane care locuiesc în imobile încadrate în clasa de risc seismic I - 20 p

e) persoane/familii evacuate din locuințe retrocedate, în baza unui titlu executoriu - 10 p

2. Copii minori și/sau persoane majore aflate în întreținere

Pentru fiecare copil minor sau persoană majoră aflată în întreținerea solicitantului se acordă câte 5 puncte.

Se va acorda punctaj doar pentru copiii minori aflați în întreținerea solicitantului.

Se va ține seama de numărul copiilor majori care sunt în familia solicitantului, la stabilirea numărului de camere a locuinței.

3 Stare de sănătate a solicitantului sau membrilor familiei acestuia

Titularul cererii sau un membru din familia acestuia se află într-una din situațiile:

3.1 Handicap atestat prin certificat emis de Comisia de Evaluare a Persoanelor cu Handicap pentru Adulți

a) handicap grav - 20 p

b) handicap accentuat - 15 p

c) handicap mediu - 10 p

d) handicap ușor - 5p

3.2 Invaliditate stabilită prin decizia medicală asupra capacității de muncă emisă de Casa Națională a Pensiilor Publice

VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR GENERAL

a) gradul I	- 20 p
b) gradul II	- 15 p
c) gradul III	- 10 p
3.3 Boală cronică dovedită cu certificat medical	- 5 p

Pentru handicapul grav sau boala prevăzută în Anexa 2 din OUG nr. 40/1999, se acordă o cameră suplimentar față de normele minimale de locuit prevăzute în Legea nr. 114/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Dacă în familie sunt mai multe persoane care dovedesc cu acte încadrarea în criteriile de la punctele 3.1, 3.2, 3.3, punctajele se cumulează.

4. Vechimea cererii solicitantului

Se acordă câte 2 puncte pentru fiecare an încheiat de la data înregistrării cererii, respectiv 12 luni. Pentru fracții (perioade mai mici de 12 luni) se acordă 1 punct și se adaugă la vechime ani, după caz.

5. Beneficiar de legi speciale

Se acordă câte 2 puncte pentru beneficiarii Legii recunoștinței față de eroii-martiri și luptătorii care au contribuit la victoria Revoluției române din decembrie 1989 nr. 341/2004 sau Legea nr. 44/1994 privind veteranii de război precum și unele drepturi ale invalizilor și văduvelor de război

6. Vulnerabilitatea solicitantului / familiei

a) tineri proveniți din instituții de ocrotire socială, cu vârsta de până la 35 de ani la data depunerii cererii	15 p
--	------

b) persoane sau familii în situație de marginalizare socială aflate în evidențele DGASPC Sector 2	25 p
---	------

c) persoane sau familii în situație de risc de marginalizare socială aflate în evidențele DGASPC Sector 2	20 p
---	------

d) persoane vârstnice singure	15 p
-------------------------------	------

Punctajul de la lit. a) se poate cumula cu punctajul de la lit. b) sau c). De asemenea, punctajul de la lit. d) se poate cumula cu punctajul de la lit. b) sau c)

NOTĂ

Listele cu ordinea de prioritate pentru repartizarea locuințelor sociale și a locuințelor convenabile din fondul locativ de stat se întocmesc/stabilesc anual.

Sunt incluse în listele cu ordinea de prioritate doar dosarele persoanelor care îndeplinesc cumulativ criteriile de acces/eliminatorii și care sunt reactualizate anual, până la data de 30 septembrie, cu actele necesare: acte de identitate în termen valabil, contracte de închiriere în termen valabil, documente cu dată recentă privind veniturile nete realizate de fiecare membru major din familie, acte medicale în termen valabil, alte acte doveditoare, conform prevederilor legale.

VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR GENERAL

Dosarul care nu este actualizat 3 ani consecutivi, va fi eliminat din evidențe și predat la arhiva instituției.

Orice altă cerere formulată de titularul dosarului, după 3 ani consecutivi de nereactualizare, va fi considerată o nouă solicitare de locuință și i se va aplica punctajul aferent.

La punctaj egal, prioritatea va fi stabilită de numărul de înregistrare al cererii.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
PREDESCU MATEI-PETRE



VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR GENERAL

Lista cu actele necesare pentru constituirea dosarului de locuință în vederea repartizării unei locuințe sociale din fondul locativ de stat

1. Acte de identitate:

- Carte de identitate/carte de identitate provizorie eliberată de SEP Sector 2 pentru titularul cererii de locuință, în termen valabil, și acte de identitate pentru membrii de familie ai acestuia împreună cu care titularul aplică pentru locuința socială (carte de identitate, carte de identitate provizorie, certificat de naștere pentru copiii sub 14 ani) – copie;

2. Acte de stare civilă

- Certificat de căsătorie, certificat de deces, certificat de divorț sau hotărâre judecătorească privind divorțul (după caz), hotărâre judecătorească de încredințare a copilului minor sau a persoanei majore, hotărâre judecătorească de încredințare și de stabilire a domiciliului minorului la solicitant sau alte acte administrative în cazul în care părinții sunt separați sau divorțați, document care atestă stabilirea unei măsuri de ocrotire (tutelă, curatelă, tutelă specială, consiliere judiciară), hotărâre judecătorească privind obligația de întreținere, potrivit legii (după caz) – copie;

3. Dovezi cu privire la venit

- Adeverință de salariu cu salariul net realizat pe ultimele 12 luni, talon pensie din luna anterioară depunerii cererii, talon șomaj din luna anterioară depunerii cererii, declarație pe propria răspundere că nu realizează venituri, declarație pe propria răspundere privind realizarea de venituri ocazionale pentru titularul cererii și ceilalți membri majori din familie, alte documente relevante;

4. Acte referitoare la locuință

- Declarație dată pe proprie răspundere și autenticată de Notar Public pentru titularul cererii și toți membrii majori din familie privind nedeținerea unui alte locuințe în proprietate sau cu chirie, neînstrăinarea unei alte locuințe după 1 ianuarie 1990.
- Contract de închiriere sau contractul de comodat, dacă există – copie;
- Sentința civilă privind retrocedarea imobilului și evacuarea din locuință și/sau Procesul-Verbal de evacuare întocmit de Executorul Judecătoresc, sau dispoziția de primar general privind restituirea imobilelor, după caz – copie;
- Expertiza tehnică sau adeverință emisă de Inspectoratul privind Calitatea în Construcții sau PMB care atestă că imobilul este inclus în lista imobilelor cu risc.
- Ancheta socială realizată de DGASPC S2;
- Adeverință eliberată de către DGASPC S2 care atestă faptul că titularul cererii a beneficiat de servicii de adăpostire sau a fost luat în evidență ca fiind persoană fără adăpost;
- Adeverință emisă de unitatea în care a fost instituționalizată persoana tânără cu vârsta de până la 35 de ani, provenită dintr-o instituție de ocrotire socială.

5. Acte medicale:

- *Certificat de încadrare în grad de handicap în termen valabil; decizie medicală asupra capacității de muncă în termen valabil; certificat medical eliberat de medicul specialist cu dată recentă (nu mai vechi de 3 luni la data depunerii dosarului).*
- Adeverințe sau alte înscrisuri care să ateste că solicitantul este beneficiar al Legii 341/2004 legea recunoștinței față de eroii-martiri și luptători care au contribuit la victoria Revoluției

VIZAT
spre neschimbare
SECRETAR GENERAL

române din decembrie 1989 sau al Legii nr. 44/1994 privind veteranii de război precum și unele drepturi ale invalizilor și văduvelor de război.

NOTĂ: Autoritatea publică locală va face toate demersurile interinstituționale pentru obținerea următoarelor categorii de documente: ancheta socială, adeverință care atestă faptul că titularul cererii a beneficiat de servicii de adăpostire sau a fost luat în evidență ca fiind persoană fără adăpost, adeverințe emise de unități de ocrotire socială din Sectorul 2, certificate de încadrare în grad de handicap emise de DGASPC S 2, certificate de atestare fiscală pentru cei cu domiciliul în Sectorul 2, verificări în bazele de date proprii D.V.B.L. - Atlas și sistemul informatic PatrimVen al Agenției Naționale de Administrare Fiscală cu privire la bunurile deținute și veniturile realizate, verificarea gradului de risc seismic conform listelor publicate de Primăria Municipiului București, alte documente, după caz.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
PREDESCU MARIA PETRE



VIZAT
spre neschimbare
SECREȚAR GENERAL